ФГБОУ ВО НОВОСИБИРСКИЙ ГАУ
ТОМСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ

Кафедра Агрономии и технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Рег. № Т 15-79
«15» мая 2017г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
Гааг А.В.

ФГОС 2015

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.П.2 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции
Код и наименование направления подготовки

профиль: Технология производства и переработки продукции животноводства
основной вид деятельности: научно-исследовательская
дополнительный вид деятельности: производственно-технологическая
(профиль и виды деятельности)

Курс: 4/5 Семестр: 7/9

Очная/заочная
очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий **[зачетных ед./часов]**	
	Очная форма обучения	**Заочная форма обучения**
	7 семестр	9 семестр
Общая трудоемкость по учебному плану	3/108	3/108
Форма контроля		
Зачет с оценкой	+	+

Томск 2017

Программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки *35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (уровень бакалавриата)*, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г., № 1330.

Программу разработал (и):
к.б.н., доцент  Н.Ю. Николаева

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью научно-исследовательской работы является формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, овладение умениями и навыками самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачами научно-исследовательской работы являются:

– развить способность к самоорганизации и самообразованию;

– развить способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

– научиться применять современные методы научных исследований в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

– составление отчета по выполненному заданию.

2 ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – Б2.П Производственная практика.

Тип практики – Б2.П.2 Научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с Положением «Об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ и его филиалах»: СМК ПНД 99-01-2016, принято ученым советом университета (протокол от 21.12.2015 №10).

Базой проведения практики являются сельскохозяйственные и перерабатывающие предприятия.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится в следующей форме: непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики, предусмотренной ОП.

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) обучающийся будет обладать следующими компетенциями:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способностью применять современные методы научных исследований в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции (ПК-20);

– готовностью к анализу и критическому осмыслению отечественной и зарубежной научно-технической информации в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции (ПК-21).

Планируемые результаты прохождения практики обучающимися представлены в таблице 1.

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

№ п/п	Осваиваемые знания, умения, навыки	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
1	**Знать:**	
	современные методы научных исследований	ПК-20
2.	**Уметь:**	
2.1	решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-1
2.2	применять современные методы научных исследований в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции	ПК-20
2.3	анализировать и критически осмысливать отечественную и зарубежную научно-техническую информацию в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции	ПК-21
3	**Владеть:**	
	способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК-7

4 МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная практика (научно-исследовательская работа) относится к Блоку Б2.П «Производственная практика» основной образовательной программы.

Знания, умения и практические навыки, полученные в ходе производственной практики, необходимы для повышения уровня представлений студентов о специфике будущей профессиональной деятельности.

5 ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость производственной практики (научно-исследовательская работа) составляет 3 зачетных единицы (108 часов), продолжительность – 2 недели. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) осуществляется:

- по очной форме обучения - на 4 курсе (7 семестр);
- по заочной форме обучения – на 5 курсе (9 семестр).

Таблица 2.1 График производственной практики студентов по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (очная форма обучения)

Название практики	Семестр	ЗЕТ/ часов	Продолжительность практики	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
Научно-исследовательская работа	7	3/108	2 недели	ОК-7, ОПК-1, ПК-20, ПК-21
Зачет с оценкой				

Таблица 2.2 График производственной практики студентов по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (заочная форма обучения)

Название практики	Семестр	ЗЕТ/ часов	Продолжитель ность практики	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
Научно-исследовательская работа	9	3/108	2 недели	ОК-7, ОПК-1, ПК-20, ПК-21
Зачет с оценкой				

6 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Введение. Необходимо кратко изложить актуальность темы, четко изложить цель и задачи исследований.

Краткий обзор литературы. Основная задача этого раздела – показать состояние изученности вопросов по теме работы. Из обзора литературы должна вытекать необходимость дальнейших исследований по избранному направлению.

После изучения и обработки 25-30 литературных источников рефераты систематизируют в соответствии с планом написания обзора литературы. При обсуждении какого-либо вопроса студент не должен ограничиваться простым перечнем источников или только перечислением изложенных в них результатов. По наиболее принципиальным вопросам исполнитель должен сделать обобщающее заключение и выразить свое мнение, ссылаясь на другие источники. Необходимо соблюдать этику цитирования и избегать некорректных заимствований (плагиата).

При изложении обзора литературы желательно отметить отсутствие в доступных источниках достаточных сведений по затронутым вопросам.

Анализ источников, используемых при составлении обзора литературы, желательно проводить с соблюдением хронологического порядка, что дает возможность проследить решение вопроса в историческом аспекте. Не менее половины используемых источников должны быть опубликованы в течение последних 5 лет.

В конце обзора литературы на основании изученного материала необходимо сделать краткое заключение.

Методика исследований. В методике исследований необходимо дать ответы на вопросы: где, когда, как и какими методами выполнялись исследования, осуществлялось проектирование или конструирование проекта, согласно индивидуальному заданию. Показать схему проектирования, проведения опыта, длительность исследований, перечислить все проектируемые или изучаемые показатели и привести частные методы их исследования. Использованные методики включить в список литературы.

Следует описать, как проводился учет опытных данных и каким методом обрабатывался материл. При использовании чужого материала исполнитель должен показать в методике его сущность, объем и указать авторов.

Результаты исследований. В этом разделе последовательно и обстоятельно излагаются все основные данные, полученные студентом. В проектной работе он включает: составление общей схемы технологии производственного процесса; циклограмм, технологических карт производственных операций, графиков работы; определение потребности в кормах, помещениях, средствах механизации и т.д.

Здесь же проводятся расчеты, проектные решения, предлагаемые меры по решению задач, предусмотренных индивидуальным заданием. Результаты исследований должны быть систематизированы и математически обработаны с применением методов статистики. В этом разделе приводятся таблицы, графики, схемы и другой иллюстративный материал.

После каждой таблицы необходимо давать пояснительный текст, но он не должен пересказывать цифровые данные таблицы. В тексте следует дать анализ помещенных в таблице материалов и отметить имеющиеся тождества, тенденции, закономерности.

Обучающийся должен дать по возможности углубленный научный анализ полученных результатов в сравнении с аналогичными данными других авторов. В случае расхождения с общепринятыми представлениями необходимо аргументированно высказать свою точку зрения по этому вопросу.

После анализа наиболее важных показателей целесообразно сделать заключение, отметить закономерности, сформулировать частные выводы.

Выводы. Формулируются по результатам анализа вопросов, предусмотренных задачами исследований в индивидуальном задании, они являются итогом и помещаются в самом конце. Выводы должны быть краткими, четко сформулированными в виде отдельных пунктов, иметь законченных характер. Выводы должны излагаться так, чтобы суть работы был понятна без чтения основного текста.

7 ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

По результатам выполнения научно-исследовательской работы обучающиеся представляют на кафедру следующие документы:

- индивидуальное задание на практику (Приложение 1);
- совместный рабочий график (план) (Приложение 2);
- отчет о научно-исследовательской работе (Приложение 3);
- дневник (Приложение 4);
- характеристика с места практики (Приложение 5);
- аттестационный лист (Приложение 6).

Ежедневно в период практики бакалавр кратко излагает в дневнике проделанную им работу в соответствии с индивидуальным заданием. Дневник заверяется руководителем практики.

Объем отчета о научно-исследовательской работе составляет не менее 25-30 страниц машинописного текста. Все прилагаемые к отчету бланки, документы, инструкции выносятся в приложения. Руководитель практики от кафедры в течение 10 дней обеспечивает организацию ее защиты в форме зачета.

Материалы практики (отчет, дневник, характеристика, индивидуальное задание и рабочий график (план)) после защиты хранятся в отделе по профориентации, практикам и трудоустройству.

Аттестация по итогам прохождения производственной практики – зачет с оценкой – выставляется по результатам защиты отчета. Оценка по практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости бакалавров и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

8 РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ, ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Руководство практикой в соответствии с приказом директора Томского сельскохозяйственного института – филиала ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ осуществляется преподавателями кафедр Томского сельскохозяйственного института, которые организуют и контролируют ход практики по месту ее прохождения.

Руководитель практики от профильной организации, на базе которого она проводится, назначается руководителем организации.

В соответствии с Положением о практике, общее руководство производственной практикой от профильной организации возлагается на одного из квалифицированных специалистов, который совмещает руководство со своей основной работой.

Руководитель практики от профильной организации:

1) согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

2) предоставляет рабочие места студентам;

3) обеспечивает безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

4) проводит инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

5) согласовывает совместный рабочий график (план) проведения практики;

6) оценивает результаты прохождения практики обучающимися (заполнение дневника практики обучающегося);

7) составляет характеристику о работе студента.

Руководитель практики от института:

1) разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

2) обеспечивает проведение всех организационных мероприятий перед выездом обучающихся на практику (проведение собраний, инструктаж о порядке прохождения практики, инструктаж по охране труда и технике безопасности и т.д.);

3) оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий; оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

4) осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

5) оценивает результаты прохождения производственной практики (технологической практики) студентами.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Бакалавры в период прохождения практики:

– выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;

– соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

– соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;

– ведут ежедневно дневник по установленной форме;

– в установленные сроки оформляют и защищают отчет.

Руководитель практики от института подписывает отчет и дневник по практике.

Для организации и проведения практики имеются: договоры с производственными и предприятиями и организациями о прохождении производственной практики на их базе студентами Томского сельскохозяйственного института - филиала ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ (Приложение 7).

9 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

При защите научно-исследовательской работы учитываются: объем выполнения индивидуального задания; четкость оформления документов; рекомендации научного руководителя; правильность ответов на заданные вопросы.

Критерии оценки итогов производственной практики

*Оценка **«отлично»** выставляется, если:*

Студент выполнил в срок и на высоком уровне все задания практики, проявил самостоятельность, творческий подход и инициативу. В установленные сроки представил: дневник, письменный отчет. В письменном отчете дал полное, обстоятельное описание заданий практики, приложил необходимые документы, провел исследовательскую и/или аналитическую работу, сделал правильные, глубокие выводы, внес предложения. Отчет написал грамотно, оформил в соответствии с требованиями.

На защите логически верно, аргументировано и ясно давал ответы на поставленные вопросы; демонстрировал понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, интерес к ней; демонстрировал умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность

*Оценка **«хорошо»** выставляется, если:*

Студент выполнил в срок все задания практики, предусмотренные программой практики, проявил самостоятельность. В установленные сроки представил: дневник, письменный отчет. В письменном отчете дал излишне подробное, не конкретное/краткое описание заданий практики, приложил необходимые документы, провел исследовательскую и/или аналитическую работу, сделал слабые выводы и предложения (в выводах и предложениях отсутствует конкретность). Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, подобраны необходимые приложения

*Оценка **«удовлетворительно**» выставляется, если:*

Студент выполнил все задания, но не проявил глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике. В установленные сроки представил: дневник, письменный отчет. В письменном отчете дал поверхностное, неполное описание заданий практики, приложил не все документы, провел исследовательскую и/или аналитическую работу, отсутствуют выводы и/или предложения. Отчет оформил небрежно, с нарушениями требований.

*Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если:*

Студент не выполнил программу практики и/или не представил в срок отчетную документацию. Отчет, выполненный студентом, не позволяет сделать вывод о том, что он овладел начальным профессиональным опытом и профессиональными компетенциями по направлениям: выполнены не все задания, нарушена логика изложения, ответы не полные, отсутствуют выводы, копии документов.

МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ УРОВНЮ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценки	Уровень сформированности компетенций
Оценка по пятибалльной системе	
«*Отлично*»	«*Высокий уровень*»
«*Хорошо*»	«*Повышенный уровень*»
«*Удовлетворительно*»	«*Пороговый уровень*»
«*Неудовлетворительно*»	«*Не достаточный*»
Оценка по системе «зачет – незачет»	
«*Зачтено*»	«*Достаточный*»

«*Не зачтено*»	«*Не достаточный*»

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Положение «О балльно-рейтинговой системе аттестации студентов»: СМК ПНД 08-01-2015, введено приказом от 28.09.2011 №371-О, утверждено ректором 12.10.2015 г. (http://nsau.edu.ru/file/403: режим доступа свободный);

2. Положение "О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ": СМК ПНД 95-01-2018, введено в действие приказом от 26.12.2015 №477-О, утверждено ректором 22.01.2018 г.

10 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Перечень основной литературы

1. Космин В.В. Основы научных исследований (Общий курс) [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Космин - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 214 с. http://znanium.com/catalog/product/518301

2. Рыжков И.Б. Основы научных исследований и изобретательства [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Б. Рыжков. - СПб.: Лань, 2012. -224с. - (Учебники для вузов. Спец. лит-ра). Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/30202

3. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров / М.Ф. Шкляр. - 4-е изд. - М.: Дашков и К, 2013. - 244 с. Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/415019

Перечень дополнительной литературы

1 Хиль Ю.П. Основы научных исследований в сельском хозяйстве [Текст]: методические указания по изуч. дисцип. и задания для контрол. работы студ. очно-заочной формы обуч. по спец. 311200 - Технология производства и переработки сельского хозяйства / Ю.П. Хиль; МСХ РФ. ТСХИ филиал ФГОУ ВПО НГАУ. - Томск: UFO-Print, 2004. - 25 с.

2. Хиль Ю.П. Краткий курс лекций по методологии науки [Текст]: методическое пособие для студ. очной и заочной форм обучения по спец.: 110305 - ТППСХП, 110401 – Зоотехния / Ю.П. Хиль; МСХ РФ. ФГОУ ВПО НГАУ. ТСХИ филиал. Каф. ТППЖ. - Томск: UFO-Print, 2006. – 65 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	*http://e.lanbook.com*
2.	Электронная библиотека АЛЬДЕБАРАН	*Режим доступа: http://www.aldebaran.ru/*
3.	Пищевая промышленность	*http://www.foodprom.ru*
4.	Центр нормативно-технической документации	*http://cntd.uniclass.ru*
5.	Библиотека ГОСТов	*www.vsegost.com*
6.	Технологии производства	http://proiz-teh.ru/moloko.html
7.	Переработка молока	http://www.milkbranch.ru/magazine.html
8.	О технологии мяса и мясных продуктов	http://promeat-industry.ru/
9.	Мясные технологии	http://www.meatbranch.com/magazine.html

Материально-техническое обеспечение

Для написания отчета о научно-исследовательской работе и его защиты студенты используют компьютерные программы: Microsoft Word, Power Point.

Используются помещения и оборудование сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий.

8. СОГЛАСОВАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «24» апреля 2017 г.

Рабочая программа обсуждена и утверждена
на заседании кафедры
протокол от «5» мая 2017 г. № 10

Заведующий кафедрой АТППСХП		Николаева Н.Ю.
(должность)	подпись	ФИО

Специалист по менеджменту качества		Рождественская В.В.

Приложение 1

Образец индивидуального задания

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Томский сельскохозяйственный институт – филиал

кафедра _____
направление/специальность_____

Индивидуальное задание на прохождение

_____
(вид практики)

_____
(тип практики)

Студенту _____курса_____ группы _____
Место прохождения практики (выполнения НИРС) _____
_____

Тема (квалификационной работы)* _____
_____

Цель практики_____

Задачи практики_____

Схема и методика исследований (индивидуальное задание)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ
Томский сельскохозяйственный
институт – филиал: _____(_____)
(подпись)

Руководитель от предприятия:_____(_____)
(подпись)

Дата выдачи задания_____
Ознакомлен:_____
(дата и подпись студента)

* для преддипломной практики

Приложение 2

Пример рабочего графика

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Томский сельскохозяйственный институт – филиал

Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой_____/_____/
«___» _____ г.

Совместный рабочий график (план) проведения практики
(учебной, производственной)

Студента _____курса_____ группы ___
направление/специальность_____
Место прохождения
практики_____
_____

Сроки прохождения практики: с «____» _____г.
по «____»_____г.

Планируемые работы практики
(учебной, производственной)

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Форма отчетности	Отметка о выполнении
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Руководитель практики от ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ
Томский сельскохозяйственный институт – филиал _____/_____/
(подпись)

Руководитель практики от профильной
организации:_____/_____/
(подпись)

Практикант_____
(подпись студента)

Приложение 3
Титульный лист отчета

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Новосибирский государственный аграрный университет»
Томский сельскохозяйственный институт – филиал

Кафедра _____

ОТЧЕТ

о _____ практике
(наименование)

_____
(название организации)

с «____» _____20___г.

по «____» _____20___г.

студент
_____

курс _____ группа _____

Направление подготовки/
специальность _____

Руководитель практики от организации
_____
подпись, расшифровка подписи

Руководитель практики от института
_____
подпись, расшифровка подписи

Томск – 201_

Приложение 4

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Томский сельскохозяйственный институт – филиал

ДНЕВНИК
Прохождения практики обучающегося

_____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Курс _____ Группа _____

Направление подготовки _____

Профиль подготовки _____

Тип практики_____

Сроки практики _____

Место прохождения практики

_____
(Организация, район, область)

_____

Дата	Содержание работы	Примечание

Приложение 5

ХАРАКТЕРИСТИКА (ОЦЕНОЧНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ)

на обучающегося _____

(Ф.И.О.)

период прохождения практики _____

№ п/п	Показатели	Результат (нужное подчеркнуть)
1	Уровень теоретической подготовки	высокий, удовлетворительный, неудовлетворительный
2	Уровень практической подготовки	высокий, удовлетворительный, неудовлетворительный
3	Трудовая дисциплина	высокая, удовлетворительная, неудовлетворительная
4	Качество выполняемых работ	высокое, удовлетворительное, неудовлетворительное

Практикант овладел:

_____

_____

_____

Заключение:

индивидуальное задание выполнено:

(в полном объеме, неполном объеме, не выполнено)

(нужное подчеркнуть)

Замечания и пожелания в адрес обучающегося_____

_____

Руководитель практики от предприятия _____/Ф.И.О./

Дата, подпись

Печать

Приложение 6

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по производственной практике

Тип практики: _____
Семестр:___

_____учебной группы_____,
Ф.И.О. студента

проходившего(ей) производственную практику по направлению подготовки _____ в организации

_____,
наименование организации, юридический адрес

в объеме __ ___ _ час. с «_ __»_ _____ _201__ г. по «_ __»_ _____ 201__ г.

Уровень сформированности профессиональных компетенций (ПК)

Наименование компетенций	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Уровень сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций _____

Заключение: аттестуемый(ая) _____ владение профессиональ-
продемонстрировал(а) / не продемонстрировал(а)

ными компетенциями.

Руководитель практики от предприятия_____ _____
(подпись, Ф.И.О., должность)

Дата ___ ___ 201_ г.

Приложение 7

Список предприятий и организаций с которыми заключены договоры о сотрудничестве в сфере организации практик студентов Томского сельскохозяйственного института - филиала ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ являются:

- ООО «Красота СМ»
- ООО «Сельскохозяйственный производственный комплекс «Межениновский»
- ЗАО «Дубровское»
- ООО «ПКП «Провансаль»
- Крестьянское фермерское хозяйство «ЛЕТЯЖЬЕ»
- ООО «Деревенское Молочко»
- СПК «Нелюбино»
- Сельскохозяйственный производственный кооператив «БЕЛОСТОК»

Приложение 1

Лист регистрации изменений РП

№ п/п	Информация о внесенных изменениях*	№ протокола заседания кафедры	Дата внесения	Подпись	Срок введения изменений в действие
1	5	6	7	8	9
1	Заменено Положение «О практике обучающихся, осваивающих... (с. 10)	№5 (29.01.18.)	2.02.18		22.01.2018

Примечание. Информация о внесенных изменениях подразумевает указание раздела, номеров страниц, характера изменений (замена, исключение, добавление, отмена). Например, заменен раздел основной литературы (стр. 22).