

ФГБОУ ВПО «Новосибирский государственный аграрный университет»

Факультет государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВПО

А.С. Денисов

« 26 » января 2015 г.

Рассмотрено и одобрено Ученым Советом ФГБОУ ВПО, протокол от

« 26 » января 2015 г.

№ 1

**ОТЧЕТ**  
**о результатах самообследования**  
**деятельности факультета государственного и**  
**муниципального управления**  
**за 2011-2014 г.**  
**направление подготовки 100100.62 Сервис**

Рассмотрен и одобрен  
на заседании ученого совета  
факультета государственного и  
муниципального управления

Декан

А.П.Пичугин

НОВОСИБИРСК 2015

## Оглавление

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности факультета государственного и муниципального управления .....	4
2. Структура факультета и система управления .....	4
2.1. Структура факультета.....	4
2.2. Соответствие организации управления уставным требованиям.....	6
2.3. Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству .....	7
2.4. Организация взаимодействия структурных подразделений.....	7
3. Структура подготовки специалистов.....	8
3.1. Общая характеристика.....	8
3.2. Изменение структуры подготовки специалистов за последние 5 лет и ее ориентация на региональные потребности.....	9
3.3 Структура контингента студентов по формам обучения.....	10
4. Содержание подготовки выпускников .....	11
4.1. Соответствие разработанных ОПОП и учебно-методической документации требованиям ФГОС.....	11
Анализ рабочего учебного плана по направлению подготовки 100100.62 Сервис (профиль сервис недвижимости).....	11
4.2. Обеспечение методической документацией всех видов практик .....	17
4.3. Обеспечение документами по организации итоговой аттестации выпускников.....	18
1. Моделирование рынка недвижимости.....	18
4.4. Кадровое обеспечение.....	20
4.5. Характеристика материально-технической базы по ОПОП.....	20
4.5. Наличие доступа к фондам учебно-методической документации по ОПОП.....	20
5. Качество подготовки специалистов.....	22
5.1. Качество организации нового набора .....	22
5.2. Качество реализации практической подготовки студентов .....	22
5.3. Оценка качества знаний.....	24
5.4. Уровень научно-исследовательской и научно-методической деятельности кафедр.....	25
Участие в семинарах, форумах, конференциях, олимпиадах .....	27
Поощрения студентов.....	29
5.5. Международное сотрудничество.....	29
5.6. Состояние материально-технической базы.....	30
6. Качество организации учебно-воспитательного процесса .....	31

6.1. Использование современных методик обучения и форм организации учебно-воспитательного процесса.....	31
6.2. Качество организации самостоятельной работы студентов .....	33
6.3. Социально-бытовое обеспечение обучающихся.....	34
6.4. Воспитательная деятельность.....	34
Формы проведения воспитательной работы на факультете .....	35
6.5. Финансовое обеспечение подразделения .....	36
6.6. Общая оценка условий проведения образовательного процесса.....	37
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	39

# **1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности факультета государственного и муниципального управления**

Факультет Государственного и муниципального управления (ГМУ) как структурное подразделение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новосибирский государственный аграрный университет» осуществляет свою деятельность в соответствии с приказом ректора от 22.03.2001 №55-О.

Свою деятельность по подготовке специалистов по направлению подготовки 100100.62 Сервис (профиль: Сервис недвижимости) факультет осуществляет на основании федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устава университета, приказа Рособрнадзора от 27.05.2010 №1352 «О лицензировании специальности 100101 Сервис, ФГОС ВПО по направлению подготовки 100100.62 Сервис, утвержденного приказом Минобрнауки России от 18.11.2009 №627, решений Ученого совета, а так же Положения о факультете Государственного и муниципального управления НГАУ, утвержденного решением Учёного совета университета (протокол от 23.12.2013 № 11).

## **2. Структура факультета и система управления**

### **2.1. Структура факультета**

Деканом факультета является заведующий кафедрой Теоретической и прикладной физики, академик Российской Академии Естественных наук, доктор технических наук, профессор Анатолий Петрович Пичугин.

Структура факультета и органы управления представлены на рис. 1.

Факультет обеспечивает подготовку студентов по очной форме обучения. Работа по организации очной формы обучения осуществляется деканом факультета ГМУ, зам. декана по учебно-воспитательной, зам. декана по научной работе, председателем методической комиссии факультета, двумя специалистами по организации учебного процесса.

Общее руководство факультета осуществляет Ученый Совет. Избрание членов Ученого Совета, декана, сроки полномочий и условие их прекращения определено уставом университета. Состав Ученого Совета – 18 человек.



Рис. 1. Структура и органы управления факультета ГМУ

В настоящее время на факультете ГМУ функционируют 4 кафедры, которые осуществляют учебную, воспитательную, методическую, научную работу со студентами, подготовку научно-педагогических кадров и повышение квалификации. 3 кафедры являются специальными и выпускающими: по направлению подготовки 081100 Государственное и муниципальное управление – Государственного, муниципального и экономического управления (зав. кафедрой к.э.н. Гааг Андрей Викторович), 100100 Сервис - Сервиса недвижимости (зав. кафедрой, д.т.н., профессор Денисов Александр Сергеевич); по направлению подготовки 080400 Управление персоналом – Кадровой политики и управления персоналом (зав. кафедрой к.п.н., доцент Толстова Ирина Эдвиновна). Кафедра иностранных языков является кафедрой общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин (зав. кафедрой, к.ф.н., доцент Коротких Елена Геннадьевна).

Ежемесячно на кафедрах проводятся заседания кафедры, на которых обсуждаются текущие дела, пересматриваются рабочие программы, положения по практикам и научно-методические разработки преподавателей, подводятся итоги деятельности и т.п., о чем свидетельствуют протоколы заседаний.

Кафедры оснащены необходимым оборудованием, мебелью, оргтехникoй; располагают достаточным контингентом высококвалифицированных преподавателей для ведения лекционных курсов, практических занятий, руководства курсовыми и выпускными квалификационными работами. К чтению некоторых курсов приглашены опытные ведущие специалисты мэрии города Новосибирска, администраций города Новосибирска и районов НСО, руководители и ведущие специалисты в сфере недвижимости и управления персоналом.

#### **В структуру факультета также входят:**

- методическая комиссия, в состав которой входят декан, заместители декана, зав. кафедрами, методисты, ведущие преподаватели факультета.
- стипендиальная комиссия, в её составе декан, заместители декана, специалисты по организации учебного процесса.

В деканате факультета осуществляется работа со студентами, ведется делопроизводство, поддерживается связь с другими подразделениями ВУЗа и контролируется ректоратом университета и Ученым советом ВУЗа.

Основной компьютерной программой, при помощи которой осуществляется организация работы со студентами (работа с абитуриентами, ведение электронного учета результатов освоения ОПОП студентами, работа со студенческой документацией), является программа «Деканат», разработанная специалистами НГАУ.

В целом существующая система управления факультетом соответствует требованиям, предъявляемым к организации управления подразделением высшего учебного заведения, и позволяет решать стратегические и оперативные задачи учебного процесса на факультете.

## **2.2. Соответствие организации управления уставным требованиям**

Факультет организует свою деятельность в соответствии с Положением о факультете Государственного и муниципального управления, которое согласовано со всеми структурными и вышестоящими подразделениями и одобрено Ученым Советом университета (протокол от 23.12.2013 №11) и утверждено ректором; уставом университета, сборником основных нормативных документов по организации учебного процесса и другими локальными актами.

### **2.3. Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству**

Документация по организации учебного процесса, научно-исследовательской и воспитательной работы разработана на основании типовых положений, действующих в университете.

На факультете разработана и утверждена основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 100100 Сервис в соответствии с требованиями ФГОС, а также учебный план, график учебного процесса, рабочие программы дисциплин с детализацией всех видов и объемов учебной работы, в том числе самостоятельной работы, графики и программы учебных и производственных практик студентов.

На кафедрах разработаны и утверждены учебно-методические комплексы всех дисциплин в соответствии с учебным планом. Набор учебно-методической документации соответствует требованиям, установленным локальными нормативными актами НГАУ к структуре и содержанию ОПОП, учебно-методических комплексов дисциплины, фондам оценочных средств.

Служебные обязанности каждого сотрудника закреплены в должностных инструкциях.

Вся документация, отражающая текущую работу и деятельность факультета и его подразделений, соответствует принятой в университете номенклатуре, регулярно добавляется и изменяется в соответствии с действующим законодательством.

### **2.4. Организация взаимодействия структурных подразделений**

В своей работе факультет взаимодействует со следующими структурными подразделениями университета:

1. По вопросам организации учебного процесса и методической работы с учебным отделом, отделом менеджмента качества;
2. По организации набора абитуриентов с приемной комиссией, центром довузовской подготовки;
3. По оценке качества подготовки специалистов – с отделом менеджмента качества;
4. По проведению практик различного уровня – с отделом трудоустройства и практик;
5. По воспитательной работе – со студенческим клубом, спортивным клубом, профкомом студентов, с отделом по внеучебной и воспитательной работе;

6. По вопросам избрания профессорско-преподавательского состава, определении стратегии развития факультета, отчетов – с отделом кадров и ученым советом университета.

7. По вопросам подготовки научно-педагогических кадров и повышении их квалификации – с аспирантурой и докторантурой, отделом повышения квалификации ППС.

### **3. Структура подготовки специалистов**

#### **3.1. Общая характеристика**

Организация учебного процесса на факультете ГМУ по всем специальностям и направлениям подготовки соответствует утвержденными Ученым советом университета учебным планам и графикам учебного процесса. Учебная работа представлена расписанием аудиторных и лекционных занятий, разработанным методистами учебного отдела, а также расписания консультаций, контроля за самостоятельной работой студентов, зачетов и экзаменационных сессий. Основное расписание аудиторных занятий разрабатывается на каждый семестр учебным отделом согласно учебным графикам, составленным на основе учебных планов и распределения дисциплин между преподавателями кафедр.

На факультете ГМУ ведется подготовка по двум специальностям: 080504.65 – Государственное и муниципальное управление; 080505.65 – Управление персоналом; по трем направлениям подготовки бакалавриата 081100.62 Государственное и муниципальное управление; 080400.62 Управление персоналом; 100100.62 Сервис, а также по двум направлениям магистратуры. Имеется возможность для продолжения обучения в аспирантуре и докторантуре и защиты диссертации. В университете функционирует объединенный специализированный Совет по защите кандидатских и докторских диссертаций по экономическим специальностям.

**Область профессиональной деятельности по направлению** подготовки 100100.62 (43.03.01) Сервис (профиль: Сервис недвижимости) включает процессы сервиса, обеспечивающие предоставление услуг потребителю в системе согласованных условий и клиентурных отношений в широком спектре взаимодействия в управляющих компаниях в системе ЖКХ городов и районов, правовых и других вопросов по оценке и эксплуатации объектов недвижимости. Выпускник должен обладать способностью владеть культурой мышления, готовностью использовать базовые положения математики, естественных, гуманитарных, экономических и технических наук при решении социальных и профессиональных задач, готовностью внедрять и использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной



деятельности, готовностью к организации контактной зоны предприятия сервиса, готовностью к участию в проведении исследований социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов.

Обучение студентов современным информационным технологиям осуществляется в два этапа. На первом и втором курсах, в рамках дисциплины «Информатика», студенты знакомятся с устройством компьютера, изучают общие принципы работы с прикладным программным обеспечением, получают навыками практической работы в глобальной сети Internet. Изучение дисциплины завершается экзаменом.

На втором этапе идет изучение основ использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности в рамках отдельных дисциплин. Так, при освоении дисциплин юридического профиля (Правоведение, Трудовое право; Земельное право) используются справочно-правовые системы и базы данных («Консультант+», «Гарант», «Кодекс» и др.); дисциплин экономического профиля (Бухгалтерский учет) – международные стандарты бухгалтерского учета; системы бухгалтерского учета (1С: Предприятие; БЕСТ-ПРО).

При изучении иностранных языков используются программы: Reward (pre-intermediate, intermediate, upper- intermediate, advanced), Deutsch (Stute 1, Stute 2, Kommunikations trainer, Aussprache trainer, Grammatik trainer).

### **3.2. Изменение структуры подготовки специалистов за последние 5 лет и ее ориентация на региональные потребности**

В течение последних 5 лет аккредитована специальность 080102 Мировая экономика.

Структура и численность контингента студентов по направлениям подготовки соответствует плану приема.

В связи с усилением роли ЖКХ, реформированием структуры управленческих организаций в сфере недвижимости возникла потребность в организации набора по направлению подготовки 100100.62 Сервис (профиль сервис недвижимости), который состоялся в 2011 году. Участие студентов в практиках различных видов подтвердили актуальность данного направления подготовки о чем свидетельствуют отзывы руководителей практики с производства.

### 3.3 Структура контингента студентов по формам обучения

Первый набор студентов по направлению подготовки 100100.62 Сервис (профиль сервис недвижимости) был осуществлен в августе 2011 г.

В настоящее время по данному направлению подготовка ведется по очной форме за счет средств федерального бюджета, а также на коммерческой основе по договорам с юридическими и физическими лицами.

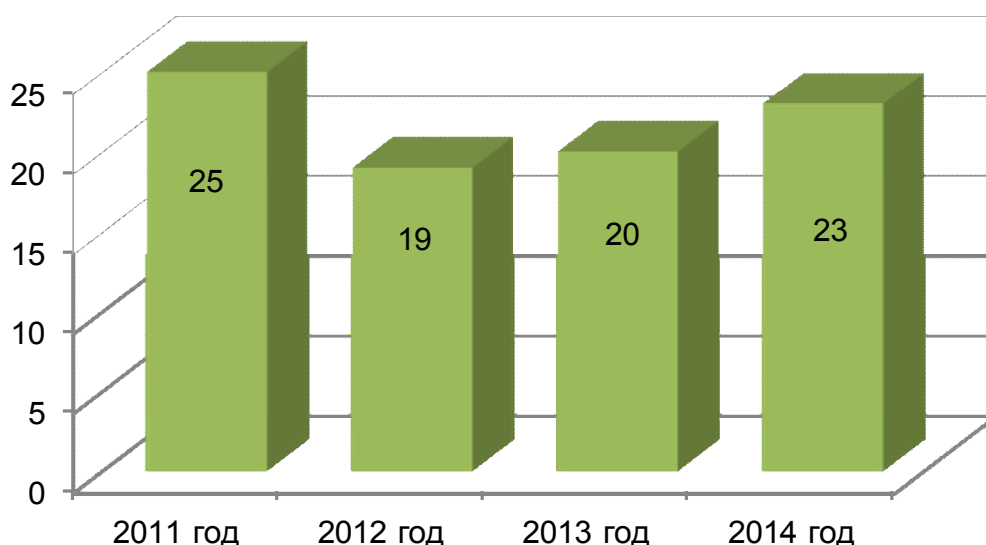


Рис. 2. Динамика набора студентов по очной форме обучения

Как видно из рис. 2 динамика набора распределялась следующим образом: в 2011 г. к зачислению было рекомендовано 25 чел.; в 2012 г. – 19 чел.; в 2013 г. – 20 чел. В 2014 г. на направление подготовки: 43.03.01 Сервис (профиль сервис недвижимости) было рекомендовано к зачислению 23 чел.

По состоянию на 01.12.2014 г. контингент студентов, по направлению подготовки 100100.62 Сервис, составляет 68 чел.. Распределение студентов по курсам представлено на табл. 1.

Таблица 1. Распределение контингента студентов по курсам

Код и наименование направления подготовки (профиль)	Контингент, чел.	Курс			
		1-й	2-й	3-й	4-й
	Всего	21	16	14	17
100100.62 (43.03.01) Сервис (профиль сервис недвижимости)	в т.ч. в счет КЦП	0	1	2	8

Фактический контингент студентов подтверждается следующими документами:

1. Приказы о зачислении обучающихся на первый курс: от 05.08.2011 № 876-С; от 10.08.2011 № 898-С; от 10.08.2012 № 1016-С; от 10.08.2013 № 976-С; от 11.08.2014 № 1100-С.

2. Приказы о переводе на следующий курс: от 31.08.2012 № 1076-С; от 02.09.2013 № 1002-С; от 02.09.2013 № 1003-С; от 01.09.2014 № 1144-С; от 01.09.2014 № 1145-С; от 01.09.2014 № 1146-С.

3. Приказы об отчислении студентов: от 19.12.2011 № 1555-С; от 12.11.2012 № 1518-С; от 15.08.2013 № 989-С; от 30.05.2013 № 659-С; от 12.09.2013 № 1067-С; от 11.11.2013 № 1448-С; от 21.11.2013 № 1534-С; от 28.01.2014 № 62-С; от 17.03.2014 № 313-С; от 09.04.2014 № 459-С; от 16.09.2014 № 1247-С; от 08.10.2014 № 1417-С; от 29.10.2014 № 1550-С; от 19.11.2014 № 1691-С; от 22.12.2014 № 1912-С.

4. Личные дела и карточки студентов, списочный состав группы.

## **4. Содержание подготовки выпускников**

### **4.1. Соответствие разработанных ОПОП и учебно-методической документации требованиям ФГОС**

Утвержденная основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 100100.62 Сервис (профиль сервис недвижимости) разработана в мае 2011 года, которая пересматривается ежегодно.

ОПОП соответствует ФГОС ВПО.

Комплект учебно-методической документации включает:

- рабочий учебный план;
- график учебного процесса;
- учебно-методические комплексы дисциплин;
- рабочие программы учебно-ознакомительной, производственной и преддипломной практик;
- учебные графики занятий по курсам обучения.

Пересмотренная ОПОП утверждена ректором (1 сентября 2014 года).

### **Анализ рабочего учебного плана по направлению подготовки 100100.62 Сервис (профиль сервис недвижимости)**

Рабочий учебный план по направлению подготовки 100100.62 Сервис (профиль сервис недвижимости) разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 18.11.2009 №627, и утвержден Ученым советом университета (протокол от 30.05.2011 № 5).

Срок подготовки бакалавров по очной форме обучения составляет – 4 года (240 зачетных единиц), в том числе каникулы – 32 недели (не менее 2 недель – в зимний период и не менее 5 недель – в летний период).

Итоговая государственная аттестация, включая государственный экзамен (2 недели), подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) (8 недель) составляет 10 недель.

В учебном плане отражены виды и сроки проведения практик в соответствии с ФГОС. В целях обеспечения достаточной практической подготовки и совершенствования практических навыков в выполнении обязанностей по должностному предназначению, углубления и закрепления полученных знаний, практики разделены на три цикла. Так на втором курсе предусмотрена учебная практика (учебно-ознакомительная) в объеме 2 недели (в июле месяце), на третьем курсе – производственная практика – 2 недели (в июле месяце), на четвертом курсе – производственная практика (преддипломная) – 4 недели (в апреле-мае месяцах).

В соответствии локальными нормативными актами университета количество экзаменов, в каждом семестре, не превышает 5, количество зачетов – 6, курсовых работ – 2. Продолжительность экзаменационных сессий составляет 2-2,5 недели, в зависимости от количества экзаменов в семестре.

Продолжительность 1, 3, 5 и 7 семестров составляет по 18 недель; 2, 4, 6 - 20-22 недели. Продолжительность 8 семестра составляет 7,5 недель.

Максимальный объем аудиторных занятий студентов (без учета занятий по физической культуре и факультативных дисциплин) не превышает 27 часов в неделю, а общей учебной нагрузки – 54 часа.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, в целом по ОПОП, составляет 21,7%, что соответствует требованиям пункта 7.3 ФГОС.

Большое значение придается внедрению новых форм и методов обучения, а также средств активизации познавательной деятельности студентов (деловые игры, приемы создания проблемных ситуаций, рейтинги, круглые столы, проведение занятий студентами под контролем преподавателя, тренинги, решение кейсов).

Доля занятий лекционного типа составляет 39,6% от объема аудиторных занятий, что соответствует требованиям пункта 7.3 ФГОС.

В учебном плане отсутствуют дисциплины с общей трудоемкостью менее 2 зачетных единиц, что соответствует требованиям п. 7.4 ФГОС.

Структура основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 100100.62 Сервис приведена в таблице 2.

**Таблица 2. Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 100100.62 Сервис**

<b>Год введения ФГОС ВПО</b>	<b>Наименование учебных циклов и проектируемые результаты их освоения</b>	<b>Трудоемкость (зачетные единицы), согласно ФГОС</b>	<b>Трудоемкость (зачетные единицы), согласно учебному плану</b>
<b>2009</b>	Гуманитарный, социальный и экономический цикл, в т.ч. базовая часть вариативная часть, в т.ч. дисциплины по выбору	<b>35-45</b>  <b>17-22</b>	<b>36</b>  <b>17</b> <b>19</b> <b>7</b>
<b>2009</b>	Математический и естественнонаучный цикл, в т.ч. базовая часть вариативная часть, в т.ч. дисциплины по выбору	<b>50-60</b>  <b>20-25</b>	<b>58</b>  <b>25</b> <b>33</b> <b>11</b>
<b>2009</b>	Профессиональный цикл, в т.ч. базовая часть вариативная часть, в т.ч. дисциплины по выбору	<b>110-120</b> <b>45-55</b>	<b>120</b> <b>45</b> <b>75</b> <b>26</b>
<b>2009</b>	Физическая культура	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>2009</b>	Учебная и производственная практики, в т.ч. учебная (учебно-ознакомительная) производственная (производственная и преддипломная)	<b>12-15</b>	<b>12</b>  <b>3</b> <b>9</b>
<b>2009</b>	Итоговая государственная аттестация, в.т.ч. государственный экзамен подготовка и защита ВКР (бакалаврской работы)	<b>12</b>	<b>12</b>
<b>Общая трудоемкость ОПОП</b>		<b>240</b>	<b>240</b>

В соответствии с учебным планом на изучение дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла выделено 36 ЗЕ (по ФГОС – 35-45); математического и естественнонаучного цикла 58 ЗЕ (по ФГОС – 50-60); профессионального – 120 ЗЕ (по ФГОС – 110-120), физическую культуру 2 ЗЕ (по ФГОС – 2); учебную и производственную (преддипломную) практики 12 ЗЕ (по ФГОС – 12-15); итоговую аттестацию – 12 ЗЕ (по ФГОС – 12).

Таким образом, объемы рабочего учебного плана по циклам, а также перечень обязательных дисциплин для разработки примерных программ полностью соответствуют требованиям п. 6.3 ФГОС.

К проведению практических занятий и занятий лекционного типа привлекаются лица, из числа руководителей и ведущих специалистов-практиков профильных предприятий.

В учебном плане предусмотрены курсовые работы по следующим дисциплинам:

1. Статика сооружений или Основы конструкций и частей зданий;
2. Информационные технологии в сервисе;
3. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса;
4. Оценка недвижимости;
5. Технология ремонта зданий и сооружений;
6. Бизнес-планирование.

Введение в учебный план дисциплин вариативной части циклов обоснованно и рационально. По всем циклам, студентам предоставлена возможность выбора дисциплин, которые позволяют обучающимся получать более углубленные знания по определенному виду профессиональной деятельности и/или изучать проблемы того или иного научного направления в области сервиса недвижимости и развить общекультурные и профессиональные компетенции.

Удельный вес дисциплин по выбору, суммарно в вариативной части циклов Б1, Б2, Б3, составляет 34,6%, что соответствует требованиям п. 7.5 ФГОС.

Их посещение в пределах конкретных учебных планов определяются студентами. Такой подход позволяет студентам реально участвовать в формировании своей программы обучения в соответствии с их интересами. Наличие курсов по выбору позволяет предоставить студенту некоторую свободу выбора дисциплин.

Перечень дисциплин по выбору студентов позволяет удовлетворить индивидуальные потребности большинства студентов в дополнительных знаниях по избранному направлению подготовки.

В учебном плане предусмотрен профиль сервис недвижимости для получения более углубленной профессиональной подготовки в изучаемой сфере деятельности. По указанному профилю изучаются такие дисциплины: Строительные материалы; Методы и средства измерения; Основы инженерной графики; Статика сооружений; Основы расчета конструкций частей зданий; Технологические процессы в строительстве; Оценка недвижимости; Операции с недвижимостью; Инженерное оборудование зданий и сооружений;

Технологическое обеспечение эксплуатации инженерных сетей; Электротехника и электроснабжение; Энергетические установки; Системы качества; Квалиметрия; Технологическое оборудование управляющих компаний; Инструментальные методы оценки зданий; Основы архитектуры; Части зданий и сооружений. Перечень дисциплин профиля позволяет сформировать углубленные профессиональные знания, умения и навыки в выбранной области деятельности в рамках получаемого направления подготовки.

Анализ качества подготовки специалистов осуществляется при помощи следующих форм проверки качества знаний студентов: промежуточная аттестация, контрольные недели, зачеты и экзамены, проводимые в соответствии с утвержденным графиком и расписанием учебного процесса по направлению подготовки. По большому количеству дисциплин внедрена система балльно-рейтинговой оценки знаний, при которой экзаменационная оценка представляет собой сумму баллов, набранных обучающимся в течение семестра. Используемые формы аттестации соответствуют заявленным целям изучения дисциплин.

Планирование учебной работы каждой кафедры факультета осуществляется на основе расчета учебной нагрузки преподавателей по соответствующим дисциплинам с последующей ежегодной корректировкой и установленной нормы времени по отдельным видам учебной работы. Кроме учебной нагрузки в план работы кафедры и индивидуальные планы преподавателей включаются разделы по учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной работе и т.п. Индивидуальные планы преподавателей обсуждаются на заседании кафедры и утверждаются деканом факультета. В конце каждого учебного года преподаватели письменно отчитываются о проделанной работе.

На кафедрах имеется полный набор учебно-методических комплексов дисциплин, разработанных с учетом особенностей региона. Все они соответствуют требованиям ФГОС ВПО, рассмотрены и утверждены учебно-методической комиссией факультета.

В состав учебно-методического комплекса дисциплины входят следующие документы:

1. Типовая программа (при наличии);
2. Рабочая программа дисциплины, в том числе авторские программы дисциплин по выбору (согласно положению);
3. Сведения об учебниках, учебных пособиях, практикумах, справочниках с грифом МСХ, УМО изданные ППС кафедры;
4. Тексты лекций (вводная, проблемная);

5. Методические разработки: к лабораторно-практическим (семинарским) занятиям, другие методические работы;
6. Методические указания по выполнению самостоятельной работы;
7. Методические указания по учебной практике;
8. Методические указания по производственной практике;
9. Подборка материалов НИРС по дисциплине (темы, рефераты, отчеты, статьи);
10. Методические указания для заочной формы обучения;
11. Фонд оценочных средств (входного, текущего, итогового контроля);
12. Вопросы к экзамену/зачету;
13. Задачи, тесты (в т.ч. остаточных знаний);
14. Компьютерные программы;
15. Учебные наглядные пособия (иллюстрированные материалы, альбомы, видео-аудиоматериалы и др);
16. Перечень специализированных аудиторий, учебно-лабораторного оборудования.

В рабочей программе каждой дисциплины определено ее место в учебном плане, показаны базовые и базирующиеся дисциплины, а также те компетенции, которые должен приобрести бакалавр в результате изучения дисциплины в соответствии с требованиями ФГОС ВПО. На кафедрах ежегодно проводится пересмотр действующих рабочих программ, обновление экзаменационных билетов, включая комплексы и задачи в связи с обновлением информации, составляются семестровые графики самостоятельной работы студентов. Изменения вносятся в «Лист регистрации изменений в рабочей программе». Разработаны методические рекомендации учебной и производственной практик. Рабочие программы оцениваются на соответствие ФГОС ВПО по перечню реализуемых компетенций и исключению дублирования в ходе экспертизы, проводимой методической комиссией факультета.

Рабочие программы по всем дисциплинам, видам практик хранятся также в деканате и сформирован их реестр по форме, представленной в табл. 3:

Таблица 3. Пример реестра регистрации рабочих программ

№ п/п	Шифр дисциплины по плану	Наименование дисциплины	Дата регистрации РП	Регистрационный номер	Наименование закрепленной кафедры
1	Б1.Б.1	История России	10.09.2011г.	СН.62-01	Истории, политологии и культурологии

Структура и оформление каждой рабочей программы приведены в единый вид на основе принятого в университете положения и требований,



предъявляемых к структуре и оформлению рабочей программы по любой дисциплине. Каждая рабочая программа имеет правильно оформленный титульный лист, где указывается количественная характеристика дисциплины в соответствии с ФГОС и учебным планом (объем часов (зачетных единиц) по всем видам учебной и самостоятельной работы, формы контроля, календарный план). Рабочие программы по дисциплинам, рассматриваются на заседании соответствующей кафедры, утверждаются заведующим этой кафедры, затем согласовываются с методической комиссией факультета, утверждаются председателем методической комиссии и затем поступает на утверждение к декану факультета Государственного и муниципального управления.

Программы промежуточного контроля, фонд заданий для итоговой аттестации, тестовые задания по дисциплинам характеризуют достаточный уровень требований к бакалаврам и адекватно отражают результаты обучения.

Программа итоговой государственной аттестации соответствует требованиям к уровню подготовки выпускников, содержащимся в ФГОС ВПО. Соотношение и количество вопросов по дисциплинам пропорционально их трудоемкости, формулировки предполагают обобщение знаний по специальным предметам и их активное использование.

Анализ основной профессиональной образовательной программы, а также учебных рабочих программ дисциплин показывает, что содержание подготовки выпускников соответствует требованиям ФГОС ВПО.

#### **4.2. Обеспечение методической документацией всех видов практик**

По всем видам практик, предусмотренным ФГОС, разработаны и зарегистрированы методические рекомендации и рабочие программы (от 10.09.2011 рег. №СН.62-УОП; СН.62-ПрП; СН.62-ПП).

Прохождение учебно-ознакомительной, производственной и преддипломной практик осуществляется в следующих организациях и предприятиях: ООО АН «Первый строительный фонд», ООО «Стройком», агентство «Черепановская недвижимость», ООО «Управляющая жилищная компания», ООО «Домашний риэлтор АН «Этажи», ООО «Агентство недвижимости «Центральное», ООО «ЗапСибРеконструкция», ООО «Профессиональная оценка», ООО «Управляющая компания «Октябрьская», ООО «Домовенок», ООО «Городской жилищный центр», агентство недвижимости «Новое», ГКУ НСО «Учреждение капитального строительства», ООО «Агентство независимой оценки «Успех», администрация Мошковского района НСО (отдел ЖКХ), администрация Куйбышевского района НСО (отдел

архитектуры и строительства), ООО «Солнечное сияние», ООО «Росэксперт», ООО «Департамент недвижимости и права», ООО УК «НСК-Дом», ООО УК «Регион», ООО «Апромако Новосибирск», ООО «Жилфонд» и другие.

Направление на учебные и производственные (преддипломные) практики осуществляется в соответствии с приказами по университету: от 17.07.2013 №915-С, от 29.07.2014 №1063 и № 1064.

Прохождение практик осуществляется на основе двусторонних договоров, которые регистрируются и хранятся в Отделе практик и трудоустройства университета.

#### **4.3. Обеспечение документами по организации итоговой аттестации выпускников.**

Программа итоговой аттестации выпускников одобрена на заседании методической комиссии и утверждена Ученым советом факультета (протокол от 30.09.2014 № 1).

Итоговая государственная аттестация включает в себя государственный экзамен (введен решением ученым советом университета, протокол от 30.05.2011 г. № 5) и защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы согласно ФГОС.

В государственный экзамен включены вопросы по следующим дисциплинам:

1. Сервисология.
2. Сервисная деятельность.
3. Оценка недвижимости.
4. Организация технической эксплуатации зданий
5. Технологические процессы в строительстве.
6. Технология ремонта зданий и сооружений.
7. Маркетинг в сервисе.
8. Земельное право.
9. Экономика предприятий сервиса.
10. Инженерное оборудование зданий и сооружений.
11. Управление персоналом.
12. Конфликтология.

В соответствии программой итоговой аттестации, студентам предложены следующие примерные темы выпускных квалификационных работ:

1. Моделирование рынка недвижимости
2. Договор аренды недвижимости

3. Товарищество собственников жилья как способ управления многоквартирным домом.
4. Разработка рекламной политики проекта выставки - продажи коттеджей в закрытом поселке.
5. Оценка объекта недвижимости в целях продажи.
6. Оценка состояния рынка жилой недвижимости г. Новосибирска и тенденции его развития.
7. Формирование объектов недвижимости на территории МО.
8. Усовершенствование технологического процесса обслуживания в сфере сервиса недвижимости.
9. Модернизация объектов и систем сервиса недвижимости.
10. Исследование конкурентоспособности предприятия сервиса.
11. Основные направления развития сервиса недвижимости.
12. Совершенствование сервисных услуг.
13. Моделирование процессов сервиса с учетом потребности (сельского или городского населения).
14. Перспективы развития малого бизнеса в сфере сервиса недвижимости
15. Развитие рынка страховых услуг в сфере недвижимости.
16. Организация деятельности предприятий (организаций) сервиса недвижимости.
17. Формы обслуживания потребителей на предприятиях (организациях) сервиса недвижимости.
18. Разработка прогрессивного технологического процесса бытового обслуживания населения предприятиями системы потребительской кооперации.
19. Организация контроля качества сервиса и пути его совершенствования.
20. Проектирование технологического процесса (наименование процесса) по ремонту и техническому обслуживанию инженерного оборудования.
21. Тенденции и перспективы развития риэлтерских услуг.
22. Разработка услуги по переоборудованию жилищного фонда.
23. Совершенствование процесса оказания строительных услуг на предприятии ЖКХ.
24. Модернизация объектов и систем сервиса недвижимости.
25. Исследование конкурентоспособности предприятия (организации сервиса недвижимости).
26. Разработка процесса оказания услуг по приему платежей с использованием инновационных информационных технологий.
27. Разработка процесса оказания пакета дизайнерских услуг.

28. Формирование и организация услуг по обеспечению благоустройства дворовых территорий.
29. Моделирование процессов сервиса с учетом потребностей сельского населения (на материалах сельского ЖКХ).
30. Перспективы малого предпринимательства в сфере сервиса недвижимости.
31. Разработка услуги по гарантийному обслуживанию зданий и сооружений.

#### **4.4. Кадровое обеспечение**

В соответствии с требованиями п. 7.16 ФГОС к научно-педагогическим кадрам, осуществляющими образовательный процесс по данному направлению подготовки, доля лиц, имеющих базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин составляет 91%.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, составляет 67,6% (по ФГОС – не менее 50% преподавателей), в том числе 16,3% докторов наук, профессоров (по ФГОС – до 10% преподавателей). Доля лиц, из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений сферы сервиса, привлеченных к образовательной деятельности составляет 5,2% (по ФГОС – не менее 5%). Сведения о кадровом составе и выполняемой нагрузке представлены в приложении 2 в ОПОП.

Информация об участии штатных преподавателей в научной и/или научно-методической, творческой деятельности представлена в приложении 5 к данному отчету.

#### **4.5. Характеристика материально-технической базы по ОПОП**

Сведения об обеспеченности образовательного процесса аудиториями и учебным оборудованием представлены в приложении 4 в ОПОП.

##### **4.5. Наличие доступа к фондам учебно-методической документации по ОПОП**

Основными источниками учебной, учебно-методической и научной информации являются: библиотечный фонд университета, ЭБС, учебно-методические фонды кафедр, которые комплектуются как за счет учебников и учебных пособий, выпускаемых центральными издательствами, так и за счет внутривузовских изданий.

Информация по обеспеченности дисциплин учебного плана учебной, учебно-методической, научной литературой, периодическим изданиями и доступом к ЭБС представлена в приложении 4 в ОПОП.

Все студенты, обучающиеся по направлению подготовки 100100.62 Сервис (профиль сервис недвижимости) зарегистрированы в библиотеке университета и имеют свободный неограниченный доступ к фондам учебно-методической документации и изданиям по основным изучаемым дисциплинам, в том числе к электронно-библиотечным системам («Лань», «Инфра-М», «Экономическое сообщество РЭОС» и др.) сформированным на основании прямых договоров с правообладателями.

Обеспеченность основной и дополнительной учебной литературой по всем дисциплинам циклов (гуманитарного, социально-экономического; математического и естественнонаучного; профессионального) в целом соответствует требованиям ФГОС и составляет 3751 единицу. Библиотечный фонд, по дисциплинам базовой части всех циклов, укомплектован печатными и электронными изданиями основной литературы, изданными за последние 10 лет, а для дисциплин базовой части гуманитарного, социально-экономического цикла – за последние 5 лет.

Анализ наличия рекомендуемой учебно-методической литературы в библиотечном фонде показывает, что все дисциплины данного направления подготовки обеспечены учебно-методической литературой в достаточном количестве.

Литература центральных изданий также дополняется публикацией разработок преподавателей ВУЗа и факультета. Сводные данные об издании учебно-методических разработок и пособий преподавателями факультета представлены в приложении в 6 . Из которого видно, что за отчетный период преподавателями факультета разработано и издано 53 наименования, в том числе: учебных пособий – 7; учебно-методических пособий – 20; монографий – 8; методических рекомендаций и указаний – 16; сборников научных трудов – 1; международных сборников научных трудов - 1.

В целом учебный процесс по направлению подготовки 100100.62 Сервис обеспечен литературой, являющейся актуальной и обеспечивающей качество подготовки высококвалифицированного специалиста по всем дисциплинам циклов: гуманитарного, социального и экономического, математического и естественнонаучного, профессионального.

## **5. Качество подготовки специалистов**

### **5.1. Качество организации нового набора**

Профориентационная работа по набору студентов на 1-й курс осуществляется в течение всего учебного года. Ежегодно факультет принимает участие в ярмарке вакантных мест и в ежегодном представлении учебных заведений на проводимых Правительством Новосибирской области и мэрией города Новосибирска мероприятиях. В газете «Вестник НГАУ» регулярно печатаются статьи, комментарии о направлении подготовки, об учебной, научной работе на факультете, о жизни студентов, мероприятиях проводимых на факультете (смотре художественной самодеятельности, день первокурсника, день факультета), стихи и проза студентов.

Целенаправленная работа по профессиональной ориентации выпускников ведется в школах №51, №17, №13№, №74, №159, №131, №43, №172, №24, №180, №100, №77, №58, №147, №141, №154, №117, гимназия №9 г. Новосибирска и районах Новосибирской области (Северный, Купинский, Чистоозерный), закрепленных за факультетом.

На факультете изготовлен буклет, позволяющий школьникам получить представление о направлениях подготовки бакалавров и магистров. Эти буклеты раздаются на различных выставках, семинарах, конференциях и т.п., дне открытых дверей, посвященных выпускникам школ (в НГАУ день открытых дверей проводится 3 раза в год), а также родителям и будущим абитуриентам.

К профориентационной работе широко привлекаются студенты, выезжающие на учебно-ознакомительную, производственную и преддипломную практики в города и районы Новосибирской области и других регионов. Кроме того, постоянно поддерживаются контакты с бывшими выпускниками факультета в целях профориентационной работы и пропаганды направлений подготовки на факультете и в НГАУ.

### **5.2. Качество реализации практической подготовки студентов**

Общее организационное и методическое руководство практиками студентов по направлению подготовки 100100.62 Сервис (профиль сервис недвижимости) осуществляется деканатом и выпускающей кафедрой сервис недвижимости факультета ГМУ. Кафедра обеспечивает студентов программами практик, методическими материалами по ведению дневника и составлению отчетов.

Деканат, совместно с выпускающей кафедрой, формирует базу предприятий, где студенты могут проходить практику. Кроме того, у студентов имеется возможность самостоятельного выбора места прохождения практики. В

этом случаи им выдаются бланки типового договора на прохождение всех видов практик. И после его оформления в организациях, договоры регистрируются в Отделе практик и трудоустройства университета.

Перед каждой практикой со студентами проводится инструктаж, на котором присутствуют руководитель практики, заведующий кафедрой, декан. На нем так же рассматриваются вопросы техники безопасности, в т.ч. поведения на транспорте во время перемещения к местам практик.

В университете ежегодно издаются приказы о направлении на практику, в которых указываются места практик, назначаются лица, ответственные за организацию прохождения практики на местах.

Целью практики студентов по данному направлению подготовки является получение практических навыков в сфере обслуживания и технической эксплуатации недвижимости; освоение регламентов работы предприятий, знакомство с организационной структурой, формированием кадров, технической документацией и вопросами экономики функционирования предприятий сервиса, а также приобретение навыков проведения научно-исследовательской работы по углубленному изучению отдельных сторон производства.

При прохождении практики студенты готовят отчет, в котором отражают приобретенные навыки самостоятельной работы в сфере сервиса недвижимости, изучение конкретных условий производства оказания услуг, ведут сбор и обработку материалов по конкретной теме научного исследования.

По окончании прохождения практики студенты обязаны предоставить отчеты, включающие результаты выполнения индивидуального задания на выпускающую кафедру. К отчету прилагается дневник по практике, заверенный подписью и печатью руководителя базовой организации с характеристикой деловых качеств практиканта.

После проверки отчета руководителем практики, студент защищает его перед комиссией, назначаемой заведующим кафедрой.

Итогом прохождения производственной практики является сбор материалов для написания выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), закрепление и применение полученных студентами знаний в сфере сервиса недвижимости при решении конкретных задач в исследуемом объекте.

В целом, сроки, продолжительность, а также учебно-методическая документация по организации и отчеты о прохождении практик позволяют сделать заключение о соответствии практической подготовки студентов требованиям ФГОС по направлению 100100.62 Сервис (профиль сервис недвижимости).

### 5.3. Оценка качества знаний

Основной формой проверки качества знаний студентов являются текущий контроль (контрольные недели), промежуточная аттестация, проводимые в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Содержание экзаменационных билетов и оценочных средств соответствует конечным целям обучения.

В период обучения в каждом семестре проводятся по 3 контрольных недели, как формы текущего контроля знаний студентов, в соответствии с положением университета. Промежуточная аттестация проводится 2 раза в год в период сессии. Применяются следующие формы контроля: текущий опрос, рубежный контроль, тестирование, зачеты, курсовые работы, экзамены, итоговая аттестация, в том числе выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа). Результаты контроля знаний студентов обсуждаются на факультете, курсах и учебных группах.

В ходе самообследования проверка остаточных знаний студентов осуществлялась по всем циклам дисциплин с использованием собственных тестовых заданий. Проверка уровня остаточных знаний у студентов показала, что по циклу гуманитарных, социально-экономических дисциплин успешно освоили 67,8% студентов; математических и естественнонаучных дисциплин – 71,2% чел., профессиональных дисциплин – 88,7% студентов.

Таблица 4. Динамика успеваемости студентов за 2013-2014 учебный год

Курс/ период	Контингент студентов								
	участвующих в сессии, чел.	сдавших сессии, чел.	сдавших на «отлично»		сдавших на «отлично» и «хорошо»		имеющие задолжен- ности, чел.	качественная успеваемость, %	абсолютная успеваемость, %
1/11	19	19			3	15,8	0	15,8	100
1/12	18	17	2	11,1	5	27,8	1	38,9	94,4
2/21	18	17	2	11,1	3	16,7	1	27,8	94,4
2/22	17	15	2	11,8	7	41,5	2	52,9	88,2
3/31	17	17	5	29,4	5	29,4	0	58,8	100
3/32	17	17	6	35,3	5	29,4	0	64,7	100



В 2014 г. прием абитуриентов на факультет ГМУ осуществлялся по результатам ЕГЭ. Средний балл по вступительным испытаниям за последние два года представлен в таблице 5.

Таблица 5. Средний балл по ЕГЭ

Предмет	Средний балл	
	2013 год	2014 год
Математика	45,2	37,1
Русский язык	60,3	58,2
Обществознание	54,9	51,4

Как следует из приведенной выше таблицы, уровень подготовки абитуриентов находится на среднем уровне. В связи с этим, для первокурсников, с низкими баллами, ежегодно организуются дополнительные занятия по отдельным дисциплинам (математике, физике, химии и т.д.).

#### **5.4. Уровень научно-исследовательской и научно-методической деятельности кафедр**

В целях совершенствования учебного процесса на факультете ежегодно проводятся научные исследования, позволяя существенно углубить содержание преподаваемых дисциплин и вести на высоком уровне научное руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами.

Научная деятельность студентов факультета является неотъемлемой частью при организации учебного процесса. На выпускающих кафедрах утверждены сквозные комплексные темы научных исследований, к выполнению которых активно привлекаются студенты.

Основными научными направлениями являются: «Научно-педагогические аспекты профессионального обучения бакалавров, специалистов и магистров государственного и муниципального управления»; «Кадровый потенциал инновационной экономики»; «Оценка эффективности деятельности сельскохозяйственных предприятий с учетом организационно-правовой формы хозяйствования (на примере пригородной зоны Новосибирской области)»; «Формирование доходов сельского населения в условиях трудоизбыточного региона», «Управление инвестиционным потенциалом развития города», «Проектное программирование развития социального потенциала городских образований».

Результаты научно-исследовательской работы студентов представляются в виде публикаций и докладов на внутривузовских, межвузовских и всероссийских научно-практических студенческих конференциях, семинарах.

Так же на факультете практикуется проведение тематических социологических исследований по направлениям работы кафедры, круглых столов и т.д.

Ежегодно на факультете выпускаются сборники студенческих научных работ. Организована работа студенческого научного кружка.

В рамках деятельности кружка «Исследование систем управления социально-ориентированных студенческих некоммерческих организаций» под научным руководством профессора кафедры С.С. Цукарева в 2013-2014 учебном году были подготовлены научные статьи, доклады, в том числе:

1. Дудин Константин Борисович. Научная статья «Экономическому развитию АПК в условиях ВТО инновационная подготовка кадров». Секция «Управление экономическим развитием регионов СФО в условиях ВТО». Межвузовская НПК «Будущее российской экономики в исследованиях молодых» РАНХиГС СИУ ФЭ 21.12.13 Диплом 2-й степени 13.12.13

2. Дудин Константин Борисович. Научный доклад «Школа грантов как фактор раскрытия научного потенциала студентов НГАУ» (на материалах учёбы в Межвузовском центре содействия научной и инновационной деятельности студентов и молодых учёных в МОНИИП НСО в ноябре с. г.) 27.12.13 Сертификат 19.11.13

3. Дудин Константин Борисович. Научный доклад «Объединение потенциалов креативных студентов и вузовской науки как фактор системного формирования гражданского общества». Межвузовская НПК Томский ГАУ. 20.10.13 Выступал на МВНПК г. Томске.

4. Софронов Артём Федорович (студент 3 курса). Научная статья «Экономическому развитию АПК в условиях ВТО инновационная подготовка кадров». Секция «Управление экономическим развитием регионов СФО в условиях ВТО». Межвузовская НПК «Будущее российской экономики в исследованиях молодых» РАНХиГС СИУ ФЭ 21.12.13 Диплом 2-й степени 13.12.13

5. Софронов Артём Федорович. Научный доклад «Клуб интернациональной дружбы как фактор воспитания гражданской активности студентов вуза» (на примере проекта КИД НГАУ) 27.12.13 Сертификат

6. Орлова Эмма Артуровна. Научная статья «Рефрейминг» как фактор осознания экономических преобразований АПК в условиях ВТО. Секция «Управление экономическим развитием регионов СФО в условиях ВТО». Межвузовская НПК 21.12.13 Диплом 3-й степени

7. Орлова Эмма Артуровна, Булатов Павел Сергеевич. Заявка на участие в Региональном конкурсе «Научный потенциал студентов и молодых ученых». Проект СО НКО «Адаптация людей старшего поколения к работе с новыми компьютерными технологиями» 30.11.13 Заявка выполнена.

8. Орлова Эмма Артуровна. Научный реферат «О реализации государственной политики развития социально ориентированных некоммерческих организаций в отдельно взятом вузе» (на примере проекта СОС НКО НГАУ) 27.02.14 Прошла курс обучения в бизнес-инкубаторе. Сертификат (лицензированный) на ведение МИД.

Кроме этого научные направления кафедр по другим дисциплинам не остаются без внимания – студенты получают многочисленные награды на вузовских, региональных олимпиадах по истории, философии, иностранному языку. В целом основные научные направления кафедр факультета соответствуют профилю подготовки специалистов всех направлений.

### **Участие в семинарах, форумах, конференциях, олимпиадах**

1. Семинар «Финансовый инжиниринг новых проектов «Бизнес-старт» (на базе ФГБОУ ВПО НГАСУ (Сибстрин) 27.11 2014 г. Участники: Булатова Е., Бакулина Д., Панченко К., Шишлова В., Маликова Д., Крючкова Е., Бутузова Ю.).

2. Научно-образовательный семинар «Школа молодого ученого Новосибирской области» (на базе Межвузовского центра г. Новосибирска, февраль 2014 г. Принимали участие 22 студента).

3. Межрегиональный форсайт форум «Российское село – векторы возрождения» (на базе ФГБОУ ВПО Костромской ГСХА, сентябрь 2014 г. Участники: Держаленко Ю, Сафонов А., Снисарь А.).

4. Международный молодежный управленческий форум «Алтай. Точки роста 2014» (г.Белокуриха, Алтайского края, август 2014 г. Участники Дудин К., Сафонов А.).

5. VII Сибирский кадровый форум (с международным участием) «Управление человеческими ресурсами в условиях реформирования системы образования» (г. Новосибирск, 22-25 апреля 2014 г. Приняли участие команда из 3 чел.). В рамках форума проводился Всероссийский конкурс студенческих исследовательских работ в сфере экономики труда и управления персоналом, посвященный памяти В.И. Занина (на конкурс было представлено три работы) и Всероссийская студенческая олимпиада по управлению персоналом (II и III туры), проводимая под эгидой Министерства образования и науки РФ и Управления учреждений образования и реализации приоритетного национального проекта «Образование» (участие принимала команды).

6. Ежегодный форум малого и среднего предпринимательства «Сделано в Новосибирске» ( г. Новосибирск, 20 ноября 2014 г. Делегация студентов факультета ГМУ из 15 чел.).

7. Всероссийский форум студентов и школьников «Современные методы и технологии управления: от теории к практике» (г.Томск, 20-21 ноября

2014 г. В работе конференции приняли участие 4 человека, в соревновании по решению кейсов – 14 чел.).

8. II Российский конкурс выпускных квалификационных работ в области государственного и муниципального управления (представлены 2 работы).

9. Межвузовский конкурс переводчиков НГАУ/НГПУ 9 (приняли участие 14 чел.).

10. Межвузовская олимпиада по иностранным языкам НГТУ (приняли участие 6 чел.).

11. Городской конкурс переводчиков РАНХиГС (приняли участие 5 чел.).

12. Городской творческий конкурс «Different languages – different visions of life» НГТУ (приняли участие 35 чел.).

13. Студенческая научно-практическая конференция на иностранных языках «Безопасность в современном мире» НГТУ (приняли участие 3 чел.).

14. Международный научный студенческий форум на иностр. языках «Глобальные изменения – взгляд молодёжи» РАНХиГС (приняли участие 6 чел.).

15. Международная студенческая научно-практическая конференция на иностр. языках «Современные тенденции мирового сотрудничества» НГУЭУ (приняли участие 6 чел.).

16. Всероссийская молодёжная научная школа «Модернизация системы управления и экономики» ( г. Томск, ТГУ. (приняли участие 5 чел.).

17. Городская научная студенческая конференция «Progress through innovative technologies» НГТУ (приняли участие 3 чел.).

18. Межвузовская студенческая научно-практическая конференция на иностр. языках «Проблемы устойчивого развития в 21 веке» НИИХ (приняли участие 7 чел.).

19. 52 международная научная студенческая конференция «Студент и научно-технический прогресс» НГУ, СОРАН (приняли участие 2 чел.).

20. Межвузовский конкурс презентаций студентов «Иностранный язык как средство профессиональной коммуникации» НГАУ (приняли участие 18 чел.).

21. Научно-образовательный семинар «Школа молодого ученого Новосибирской области» (приняли участие Петришина А.А., Кенжаева К.А.);

22. Всероссийский форум студентов и школьников «Современные методы и технологии управления: от теории к практике», г. Томск (Афанасьева Т.А., Орлова Э.А.) получила диплом 3 степени;

23. Обучение по курсу «Основы предпринимательской деятельности» в рамках образовательного проекта MBA-region (Орлова Э.А.) с выдачей сертификата;

24. Научно-практическая конференция «Местное самоуправление: вчера, сегодня, завтра» г. Новосибирск (Хачатурян С.А.);

25. II международный форум студентов, аспирантов и молодых ученых «Управляем будущим» (Ухова М.С., Купряшина А.И., Бурлакова А., Долгушин А.).

Активное участие в подготовке и публикации статей в сборнике «Актуальные аспекты социально-экономического развития общества» принимали: Афанасьева А.С., Болотин П.В., Большакова Д.И., Булатов П.С., Катаева Е.А., Визгина Н.Ю., Дудин К.Б., Зайченко Д.А., Зырянова Н.В., Краснов Е.А., Ковалева Е., Кудинов В.И., Купряшина А.И., Лоскутов А.Э., Орлова Э.А., Пикарская Е.А., Недзелюк Е.А., Тайлакова А.Н., Хачатурян С.А., Шавалина А.С..

### **Поощрения студентов**

1. По итогам 2014 г. на получение гранта НГАУ на выполнение НИР представлена Призенцова Т.А.

2. Грамотами НГАУ за активное участие в проведении Дней науки были награждены: Гладенко О., Купряшина А., Ларенц А., Попович С., Слободенюк А.

3. Дипломом I степени награжден Лукьянов Дмитрий Владимирович за дипломный проект «Развитие информационного обеспечения государственного управления (на примере деятельности отдела господдержки кредитования Министерства сельского хозяйства Правительства Новосибирской области)» (руководитель проекта: Калошина Татьяна Юрьевна, кандидат социологических наук, доцент) в рамках II-го Российского конкурса выпускных квалификационных работ в области государственного и муниципального управления.

4. Дипломом II степени награждена Беляева Татьяна Владимировна за дипломный проект «Повышение информационной открытости муниципальной власти (на материале анализа официальных сайтов органов местного самоуправления Новосибирской области)» (руководитель проекта: Толстова Ирина Эдвионовна, кандидат педагогических наук, доцент) в рамках II-го Российского конкурса выпускных квалификационных работ в области государственного и муниципального управления.

### **5.5. Международное сотрудничество**

Студенты факультета Государственного и муниципального управления активно участвуют в программах международного сотрудничества.

**Таблица 6. Студенты, участвовавшие в программах международного сотрудничества за отчетный период**

Международная программа	Год участия	ФИО	Специальность (направление подготовки)
Erasmus Mundus	2011	Бачинская Татьяна	080504.65 Государственное и муниципальное управление
Производственная практика в Баварии	2013	Снисарь Анастасия	081100.62 Государственное и муниципальное управление
		Софронов Артем	100100.62 Сервис
		Призенцова Татьяна	080400.62 Управление персоналом
	2014	Федотова Елена	080400.62 Управление персоналом

## **5.6. Состояние материально-технической базы**

Факультет Государственного и муниципального управления с каждым годом повышает и улучшает материально-техническую базу. С 2014 г. факультет располагается в отдельном корпусе, сданном после капитального ремонта. Территориально корпус расположен в центре города на против здания Правительства Новосибирской области.

Деканат, кафедры факультета, кабинеты и аудитории оснащены современной мебелью, оборудованием, оргтехникой, включающей компьютеры, принтеры, сканеры, ксероксы, и необходимыми атрибутами для нормального ведения документации и осуществления учебно-воспитательной, научно-исследовательской и общественной работы.

В корпусе факультета смонтирована структурированная кабельная система с выделенным сервером, который обеспечивает доступ студентов и преподавателей к ресурсам корпоративной сети университета, электронно-библиотечным и справочным системам (Инфра-М, Юрайт, Лань, ЭБС НГАУ, «КонсультантПлюс» и т.д.).

Компьютерные классы оборудованы в соответствии с современными требованиями и укомплектованы необходимым программным обеспечением для преподавания информатики и информационных технологий.

Кроме того, университет имеет 39 специализированных компьютерных классов, которые используются для проведения занятий и выполнения самостоятельной работы. В читальных залах библиотеки дополнительно установлено более 60 компьютеров с подключением к Интернет. Студенты имеют к ним свободный доступ и могут работать с электронным каталогом, ЭБС, получать информацию из сети Интернет.

В качестве прикладного программного обеспечения на занятиях применяются операционная система семейства Windows, пакеты офисных

программ – MS Office и OpenOffice, графические пакеты – Corel Draw,; файловые менеджеры – FreeCommander и др.; антивирусные программы – Dr. Web; архиваторы – RAR, ZIP, системы математического моделирования и обработки данных: Statistica, SPSS, Manugistics StarGrahhics Plus v5.1, системы работы с базами данных – MS Access.

Для проведения лабораторных, семинарских и практических занятий используются помещения кафедр факультета и университета.

Факультет обеспечен достаточным количеством аудиторного фонда, среди которого современные лекционные аудитории, компьютерные классы, кабинет для самостоятельной работы и дипломного проектирования, специализированные кабинеты по профилю сервис недвижимости: лаборатория и кабинеты: строительных дисциплин, сервисологии и сервисных технологий, организации технической эксплуатации.

В целом, для реализации основной профессиональной образовательной программ созданы достаточные условия.

## **6. Качество организации учебно-воспитательного процесса**

Работа осуществляется в соответствии с планом по учебно-воспитательной работе университета и факультета, который рассматривается и утверждается ученым советом.

Среди традиционных мероприятий ежегодно проводятся: «День факультета», «Студенческая весна в НГАУ», «Масленица», «Молодежь НГАУ за здоровый образ жизни» и другие.

Лучшие студенты факультета ГМУ, проявившие себя в учебной, научной деятельности и общественной работе удостоены именными стипендиями, а так же представляются к размещению их фотографий на доске Почета факультета и университета.

### **6.1. Использование современных методик обучения и форм организации учебно-воспитательного процесса**

В учебном процессе применяются активные и интерактивные методы обучения, в том числе решение ситуационный задач, деловые игры, дискуссии, решение кейсов.

Информационное сопровождение является обязательной составляющей учебного процесса, начиная с работы в компьютерных классах с электронными учебными пособиями и тестами и заканчивая представлением материала на лекциях через мультимедийный проектор. Отдельные темы дисциплин,

включенные в рабочие планы, выносятся на самостоятельное изучение. Промежуточный контроль реализуется в следующих формах: контрольные работы, рефераты, защита курсовых работ. Консультации по вопросам самостоятельной работы осуществляются преподавателями по графику.

Согласно требованиям Положения «О балльно-рейтинговой системе аттестации студентов» университета используется балльно-рейтинговая оценка знаний студентов, основная задача которой заключается в повышении мотивации студентов к систематической работе по изучению дисциплин в течение семестра, стимулировании студентов к регулярной самостоятельной учебной работе.

Балльно-рейтинговая система основывается на интегральной оценке результатов всех видов учебной деятельности студентов, предусмотренных учебными планами:

- овладение дисциплинами учебного плана;
- прохождение всех видов практик;
- сдача итогового государственного экзамена;
- выполнение и защита выпускных квалификационных работ.

Рейтинговая оценка знаний студентов по каждой учебной дисциплине независимо от ее общей трудоемкости в конкретном семестре определяется по балльной шкале и включает текущий контроль успеваемости (оценку работы студента в течение семестра) и промежуточную аттестацию (экзамен или зачет).

Процентное распределение баллов рейтинговой оценки между текущим контролем и промежуточной аттестацией в зависимости от формы итогового контроля по дисциплине и трудоемкости отдельных видов аудиторной и самостоятельной работы студентов устанавливается в следующем соотношении.

1. Оценка текущей успеваемости (80-90% баллов):
  - посещение лекций и лабораторно-практических занятий – 25-30%;
  - текущая оценка знаний – 15-20%;
  - самостоятельное изучение и освещение дополнительных вопросов курса – 10-15%;
  - выполнение контрольной работы, реферата – 5-10%;
  - решение тестовых заданий – 10-15%;
  - выполнение курсовой работы – 10-15%;
2. Промежуточная аттестация по дисциплине (зачет, экзамен) – 10-20% баллов.



В качестве дополнительных стимулирующих оценок (10-15%) нами предложено включать подготовку студентами научных публикаций, участие в научных конференциях и семинарах.

Величина среднего семестрового рейтинга по каждой дисциплине студента лежит в пределах от 61% до 100%. К промежуточной аттестации допускаются студенты, набравшие по дисциплине не менее 50% баллов от общего количества. Для того чтобы получить по дисциплине удовлетворительную оценку, в сумме (на экзамене или зачете) необходимо набрать не менее 61% от общего количества баллов.

Принята следующая шкала соответствия рейтинговых оценок:

более 95% – «отлично»,

91 – 95 %– «очень хорошо»,

81%-90% - «хорошо»,

71% - 80% -«удовлетворительно»,

61% - 70% – «посредственно»,

51% - 60% - «условно неудовлетворительно»,

50% и менее – «безусловно неудовлетворительно».

Для учебных дисциплин, изучаемых в нескольких семестрах, итоговая оценка определяется по набранной за весь срок обучения дисциплины сумме рейтинговых баллов пропорционально числу семестров.

Необходимым условием является знакомство студента с правилами применения балльно-рейтинговой оценке знаний на первой неделе теоретического обучения в семестре по каждой дисциплине.

В учебно-воспитательном процессе широко используются результаты сотрудничества с предприятиями и организациями всех форм собственности.

## **6.2. Качество организации самостоятельной работы студентов**

В соответствии с учебными планами направлений подготовки преподавателями разрабатываются методические рекомендации по самостоятельному освоению отдельных тем, предлагаются другие формы самостоятельной работы, которые выполняются под контролем преподавателя. С одной стороны это позволяет целенаправленно развивать у студентов самостоятельность как личностное качество, а с другой – вовлекать их в самостоятельную учебную деятельность и формировать умения ее организации.

Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя проводится в виде консультаций во внеаудиторное время, график проведения которых формируется на каждой кафедре факультета.

Обязательная самостоятельная работа включает в себя:

- подготовку к текущим занятиям (лекциям, практическим, семинарским занятиям и лабораторным работам);
- подготовку к практическому занятию, контрольной работе, контрольному опросу, тестированию;
- изучение отдельных тем и разделов, вынесенных на самостоятельное изучение;
- аудиторную работу под руководством преподавателя (лабораторные работы, работа с компьютером, работа в группах, индивидуальные задания и т.п.);
- внеаудиторное выполнение плановых заданий (домашних заданий, расчетно-графических работ подготовка рефератов, докладов, контрольных, курсовых работ);
- научно-исследовательскую работу студентов (изучение, сбор материалов, подготовку докладов и отчетов).

### **6.3. Социально-бытовое обеспечение обучающихся**

За факультетом Государственного и муниципального управления закреплён 9 этаж общежития № 2, которое располагается на ул. Бориса Богаткова, 264. А также студенты факультета проживают в общежитии № 1, расположенного по адресу ул. Добролюбова, 158. В настоящее время из общего контингента студентов (548 человек) в общежитиях университета проживают 126 чел. (23,0%), в том числе 19 чел., обучающихся по направлению подготовки 100100.62 Сервис. Социальную стипендию из общего количества студентов, обучающихся за счет средств федерального бюджета, получают 9 студентов.

### **6.4. Воспитательная деятельность**

Студентов факультета отличают высокая активность, готовность участвовать во всех мероприятиях вуза, стремление овладеть различными науками и знаниями, широкий политический и общественный кругозор, чувство юмора и жизнелюбие.

В соответствии с целями и задачами основных положений по совершенствованию воспитательной работы в НГАУ на факультете Государственного и муниципального управления организация воспитательной работы проводится по следующим направлениям:

- культурно-массовая работа;
- физкультурно-оздоровительная работа;
- научно-исследовательская работа студентов;
- организация профилактики правонарушений в студенческой среде;

- консультативная помощь студентам;
- информационное обеспечение;
- создание системы морального и материального поощрения студентов и преподавателей.

Кроме учебного процесса ежегодно проводится многоплановая внеаудиторная работа: развивается художественная самодеятельность, КВН, проводятся Дни факультета ГМУ, вечера, выходы в театры, музеи, на выставки, встречи с интересными людьми, выпускаются настенные газеты и издаются сборники стихов и прозы. Студенты и преподаватели активно публикуют свои материалы в малотиражной газете университета. На факультете работает студенческий клуб, студенческое научное общество, поддерживается движение студенческих отрядов. Студентами факультета завоеваны десятки дипломов в различных номинациях смотра художественной самодеятельности университета «Студенческая весна», г. Новосибирска и межрегиональных конкурсах.

На факультете много спортсменов, имеющих спортивные разряды по различным видам спорта, а так же активно участвующих в работе спортивных секций, занимающих призовые места по баскетболу, волейболу, футболу, теннису, легкой атлетике, фехтованию, плаванию, пауэрлифтингу и др.

На Олимпийских играх в Лондоне (2012) принимал участие студент факультета Вениамин Решетников, где в командном зачете по фехтованию на саблях занял 4 место, победителями универсиады в г. Казань (2013) стали студенты Вениамин Решетников и Иван Куйлаков.

### **Формы проведения воспитательной работы на факультете**

1. Создание и постоянное пополнение банка данных о творческих, организаторских способностях студентов факультета.

1.1. Студенты, имеющие творческие способности: интересы в области поэзии, изобразительного искусства, самодеятельности, участия в КВН;

1.2. Студенты, имеющие организаторские способности: сотрудничество с районным и областным молодежным парламентом, комитетом по делам молодежи Мэрии г. Новосибирска, деятельности в сфере организации и проведения внутривузовских и межвузовских научных конференций и семинаров.

Систематизация данных позволяет оперативно использовать студенческий потенциал для организации КВН, деятельности студенческих строительных отрядов, дней факультета, студенческой весны и т.п.

2. Организации работы коллективов художественной самодеятельности на базе студенческого клуба. Под руководством деканата на факультете организован и действует студенческий клуб. В студенческий клуб факультета

входят: танцевальная группа «Step by step», вокальная группа «Sunrise», группа «Точка отрыва».

3. Проводятся концерты, посвященные дню факультета, участие в мероприятиях в рамках проведения «Студенческой весны», праздничных концертов НГАУ. Проведение внутривузовских и межвузовских конкурсов. Студенты факультета ГМУ активно участвуют в проведении тематических бесед и семинаров (библиотека НГАУ).

Кураторы совместно с группами регулярно посещают театры г.Новосибирска.

4. Студенты ГМУ регулярно участвуют в соревнованиях по различным видам спорта в Университете, а также за его пределами.

5. Студенческий актив факультета систематически посещает студентов, живущих в общежитиях (1 раз в месяц). Проводятся беседы по соблюдению правил проживания, безопасности жизнедеятельности, воспитательная работа.

6. Широкое привлечение студентов к занятиям НИР.

7. Общественная работа. Студенты факультета ГМУ отличаются высокой степенью социальной активности как внутри ВУЗа, так и на уровне города и области. Неоднократно студенты факультета проходили конкурсный отбор и 4 раза подряд избирались на пост молодежного мэра г. Новосибирска. Студент К. Дудин первым в России был избран студенческим ректором, который принимает активное участие в работе ученого совета университета, планерных заседаниях ректората, заседаниях стипендиальной комиссии университета и т.д.

За отчетный период более 20 студентов становились лауреатами именных стипендий, в том числе:

- ✓ стипендия Правительства Новосибирской области – 4 чел.;
- ✓ стипендия губернатора Новосибирской области им. И.И. Гудилина – 4 чел.;
- ✓ стипендии Мэрии г. Новосибирска – 6 чел.;
- ✓ стипендии Попечительский совет университета – 2 чел.;
- ✓ Внутривузовского гранта – 4 чел.

В целом организация воспитательного процесса базируется на традиционных основах работы высшей школы.

## **6.5. Финансовое обеспечение подразделения**

Финансовое обеспечение осуществляется из централизованного фонда в рамках общей сметы университета, которая ежегодно рассматривается на экономическом совете университета и утверждается ученым советом вуза.

### **6.6. Общая оценка условий проведения образовательного процесса**

Общая оценка условий проведения образовательного процесса на факультета Государственного и муниципального управления по направлению подготовки 100100.62 Сервис (профиль сервис недвижимости) соответствует требованиям ФГОС.

Декан факультета государственного,  
муниципального управления,  
д.т.н., профессор



А.П. Пичугин

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**