

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Факультет среднего профессионального образования

Рег. № АГ.08-15

«30» 08 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета СПО
И.И. Федюнин
«30» 08 2023 г.



ФГОС 2014г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности

по специальности **35.02.05 Агрономия**

Факультет	СПО
Форма обучения	Очная
Курс	2
Семестр	4

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий (часов)	
	очная	заочная
Общая трудоемкость по учебному плану	60	-
в том числе:		
Аудиторная работа	40	-
Лекции, уроки	24	-
Практические занятия, семинары/ лаб. занятия	16/-	-
Самостоятельная работа, всего	18	-
Консультации	2	-
Промежуточная аттестация		
Курсовой проект (работа) / Контрольная работа	-/-	-
Форма контроля	Диф.зачет	-

Новосибирск 2023

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (приказ от 12.05.2014 № 505) к содержанию и уровню подготовки выпускников по специальности 35.02.05 Агрономия, и рабочего учебного плана, утвержденного ученым советом Новосибирского ГАУ от «25» мая 2023 г. протокол №5

Рабочую программу разработал:

преподаватель

первой

квалификационной

категории

Матасова

ПОДПИСЬ

Матасова Н.В.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой методической комиссии преподавателей технологических дисциплин и модулей

Протокол №1 от «30» августа 2023 г.

Председатель ЦМК

Кривошечкова

Кривошечкова Н.М.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методического совета факультета СПО

Протокол №1 от «30» августа 2023 г.

Зам. председателя
методического совета
факультета СПО

Семин

ПОДПИСЬ

Семин О.А.

ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Правовые основы профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.05 Агрономия, входящей в состав укрупненной группы специальностей по направлению подготовки 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в программах повышения квалификации, переподготовки и профессиональной подготовки по профессиям рабочих 15415 Овощевод, 16668 Плодоовощевод, 17798 Растильщик грибницы, 18103 Садовник, 18101 Садовод, 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, 19524 Цветовод

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессионально образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности является общеобразовательной дисциплиной и относится к профессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

Процесс изучения дисциплины ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС СПО направлен на формирование следующих общих компетенций (ОК), включающих в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- Освоение дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей и овладению следующими профессиональными компетенциями (ПК):
- ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.
- ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.
- ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.
- ПК 2.1. Повышать плодородие почв.
- ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
- ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.
- ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.
- ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.
- ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.
- ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часов;
самостоятельной работы обучающегося 18 часов; консультации 2 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
лабораторные работы (если предусмотрено)	-
практические занятия	16
контрольные работы (если предусмотрено)	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)	-
индивидуальный проект (если предусмотрено)	-
Консультации	2
Форма промежуточной аттестации (указать)	Диф.зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Право и экономика			
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений			
	Содержание учебного материала:		
	1 Право в системе социальных норм. Механизм государственно-правового регулирования.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	2 Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.		
	3 Основные экономические и социальные права и свободы человека и гражданина.		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся:	-	
	Подготовка докладов по теме: «Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации»	2	
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности			
	Содержание учебного материала:		
	1 Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности, их правовое положение, в том числе в профессиональной сфере. Формы собственности в Российской Федерации.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	2 Понятие юридического лица, его признаки. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Организационно-правовые формы юридических лиц.		
	3 Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся:	-	
	Подготовка докладов по теме: «Организационно-правовые формы юридических лиц».	1	
Тема 1.3. Гражданско-правовой договор			
	Содержание учебного материала:		
	1 Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, порядок заключения	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	2 Отдельные виды гражданских договоров		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия №1	-	
	1. Составление гражданско-правовых договоров с применением документации систем качества.	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся:	-	
	Подготовка докладов по теме: «Договор купли продажи», «Договор мены», «Договор дарения»	2	
Раздел 2. Труд и социальная защита			

Тема 2.1. Трудовое право	Содержание учебного материала:				2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5	
	1	Основы трудового права. Источники трудового права.					
	2	Трудовые правоотношения. Законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.					
	Лабораторные работы						
	Практические занятия №2						
	Изучение практического опыта реализации законодательной базы регулирования трудового права						
	Контрольные работы						
	Самостоятельная работа обучающихся:						
	Составление схем: «Источники трудового права»*						
	Содержание учебного материала:						2
1	Занятость населения и права граждан при трудоустройстве. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Органы занятости населения, их права и обязанности.						
2	Правовой статус безработного. Порядок и условия признания гражданина безработным. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.						
Лабораторные работы							
Практические занятия							
Контрольные работы							
Самостоятельная работа обучающихся:							
Подготовка эссе по теме: «Экспансия трудового права»							
Содержание учебного материала:				2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5		
1	Понятие трудового договора, его виды. Порядок заключения трудового договора. Содержание трудового договора. Испытательный срок. Оформление на работу.						
2	Права и обязанности сторон трудового договора. Перевод на другую работу и перемещение работника. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.						
3	Прекращение трудового договора. Основания прекращения трудового договора: по соглашению сторон, истечение срока, по инициативе работника, по инициативе работодателя. Особенности расторжения трудового договора с некоторыми категориями работников						
Лабораторные работы							
Практические занятия №3							
1.	Составление трудового договора, используя необходимые нормативно-правовые документы.						
Контрольные работы							
Самостоятельная работа обучающихся							
Подготовка доклада по теме: «Элементы трудового правоотношения»						1	

Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала:		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8,
	1	Понятие и виды рабочего времени. Режим и учет рабочего времени.		

	2	Понятие и виды времени отдыха. Виды, продолжительность и порядок предоставления отпусков.		ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
		Лабораторные работы	-	
		Практические занятия №4	2	
		Составление графика выхода на работу		
		Контрольные работы	-	
Тема 2.5. Оплата труда		Самостоятельная работа обучающихся	2	
		Подготовка доклада по теме: «Понятие графика отпусков и порядок его разработки»		
		Содержание учебного материала:	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
	1	Понятие заработной платы. Правовое регулирование заработной платы.		
	2	Правила оплаты труда. Способы исчисления и системы оплаты труда.	-	
Тема 2.6. Дисциплина труда и ответственность		Лабораторные работы	2	
		Практические занятия №5		
		Определение правомерности действий работодателя и работника в соответствии с трудовым законодательством	-	
		Контрольные работы	1	
		Самостоятельная работа обучающихся:		
Тема 2.7. Трудовые споры		Составление схем: «Формы и виды оплаты труда»	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
		Содержание учебного материала:		
	1	Понятие дисциплины труда. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Понятие дисциплинарной ответственности, ее виды. Дисциплинарные взыскания, их виды. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания.		
	2	Понятие материальной ответственности, ее виды. Материальная ответственность работодателя. Материальная ответственность работника. Порядок возмещения причиненного ущерба.	-	
		Лабораторные работы	2	
Тема 2.8. Социальное обеспечение граждан		Практические занятия №6		
		1. Анализ и оценка результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	2	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся	1	
		Составление конспекта на тему «Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий».		
		Содержание учебного материала:	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
	1	Понятие трудовых споров, их виды. Понятие индивидуального трудового спора. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС и судами.		
	2	Понятие коллективного трудового спора. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Понятие забастовки. Право на забастовку.	-	
		Лабораторные работы	-	
		Практические занятия	-	
		Контрольные работы	2	
		Самостоятельная работа обучающихся:		
		Составление конспекта на тему: «Незаконная забастовка и её правовые последствия».		
		Содержание учебного материала:		
	1	Право социальной защиты граждан. Виды социальной помощи по государственному страхованию	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8,

	(медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия).		ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5	
	2 Пенсии и их виды.			
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия №7	2		
	Условия и порядок назначения пенсии.			
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся:	2		
	Составление таблицы: «Виды социальной помощи по государственному страхованию».			
	Раздел 3. Административное право			
	Тема 3.1.			
Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала:			
	1	Признаки административного правонарушения. Субъекты административного правонарушения. Виды административных правонарушений.	2	
	2	Административная ответственность. Виды административных наказаний. Назначение административного наказания.		
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия №8		2	
	1. Защита своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством.			
	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		1	
	Составление таблицы: «Административные правонарушения»			
	Примерная тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)		-	
	Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены)		-	
	Консультации		4	
	Промежуточная аттестация			
	Всего:		60	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- ✓ посадочные места по количеству обучающихся;
- ✓ рабочее место преподавателя;
- ✓ комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения: компьютер, переносной проектор, доска учебная.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Хабибулин А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности /А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Форум: ИНФРА-М, 2021. – 364 с. – (Среднее профессиональное образование) – текст электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150310>

2. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.: учебник /В.В. Румынина. – 11 изд., стер. - М.: Академия, 2016. – 224 с. – (Среднее профессиональное образование)

Дополнительная литература

1. Працко Г.С. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник /Г.С. Працко. – М.: ИНФРА-М, 2021. – 177 с. – (Профессиональное образование). – текст электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1461283>

Интернет ресурсы:

1. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс] – URL: <http://www.garant.ru>
2. Информационный портал [Электронный ресурс] – URL: <https://pravo.ru>
3. НГАУ / Факультет среднего профессионального образования [Электронный ресурс] – URL: <https://nsau.edu.ru/spo-fac>
4. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] – URL: <http://www.consultant.ru>
5. Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] – URL: <http://znanium.com>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. В целях реализации компетентностного подхода в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
освоенные умения	
Использовать необходимые нормативно-правовые документы;	Практический контроль, решение ситуационных задач, дифференцированный зачет.
Применять документацию систем качества;	Практический контроль, решение ситуационных задач, дифференцированный зачет.
Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством;	Практический контроль, решение ситуационных задач, дифференцированный зачет.
Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	Практический контроль, решение ситуационных задач, дифференцированный зачет.
усвоенные знания	
Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности, в том числе профессиональной сфере;	Устный опрос, тестирование, дифференцированный зачет.
Организационно-правовые формы юридических лиц;	Устный опрос, тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа, дифференцированный зачет.
Основы трудового права;	Устный опрос, тестирование, дифференцированный зачет.
Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Устный опрос, тестирование, дифференцированный зачет.
Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;	Устный опрос, тестирование, дифференцированный зачет.
Правила оплаты труда;	Устный опрос, тестирование, дифференцированный зачет.
Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	Устный опрос, тестирование, дифференцированный зачет.
Право социальной защиты граждан;	Устный опрос, тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа, дифференцированный

Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	зачет. Устный опрос, тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа, дифференцированный зачет.
Виды административных правонарушений и административной ответственности;	Устный опрос, тестирование, дифференцированный зачет.
Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;	Устный опрос, тестирование, дифференцированный зачет.
Законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.	Устный опрос, тестирование, дифференцированный зачет.