

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.01 Философия**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.01 Философия в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.02 История России**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.02 История России в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.03 Иностранный язык**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц (324 часа).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.03 Иностранный язык в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

Учебная деятельность состоит из лекций, лабораторно-практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.04 Безопасность жизнедеятельности**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.04 Безопасность жизнедеятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.05 Основы российской государственности**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.05 Основы российской государственности в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Учебная деятельность состоит из лекций, лабораторно-практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет с оценкой.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.06 Физическая культура и спорт**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.06 Физическая культура и спорт в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Учебная деятельность состоит из лекций, лабораторно-практических занятий, самостоятельной работы.

Промежуточная форма контроля – зачет.

## **АННОТАЦИЯ**

### **учебной дисциплины (модуля)**

**Б1.О.07 Физическая культура и спорт: элективные дисциплины, 1из13:  
лёгкая атлетика, общая физическая подготовка, лыжная подготовка,  
коньки, футбол, волейбол, баскетбол, пауэрлифтинг (атлетическая  
гимнастика), самбо, дартс, скандинавская ходьба, оздоровительная  
гимнастика, настольный теннис**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 328 часов.

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.07 Физическая культура и спорт: элективные дисциплины, 1из13: лёгкая атлетика, общая физическая подготовка, лыжная подготовка, коньки, футбол, волейбол, баскетбол, пауэрлифтинг (атлетическая гимнастика), самбо, дартс, скандинавская ходьба, оздоровительная гимнастика, настольный теннис в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.08 Конституционное право**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.08 Конституционное право в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.

ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.



**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.09 Политология**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.09 Политология в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.10 Линейная алгебра**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.10 Линейная алгебра в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.11 Микроэкономика**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.11 Микроэкономика в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.12 Макроэкономика**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.14 Макроэкономика в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.13 Основы менеджмента**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.13 Основы менеджмента в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.

ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.14 Основы социального управления**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.14 Основы социального управления в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.15 Математический анализ**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.15 Математический анализ в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

Промежуточная форма контроля – зачет, экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.16 Налоги и налогообложение**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.16 Налоги и налогообложение в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

Промежуточная форма контроля – экзамен.



**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.Б.17 Статистика**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.Б.17 Статистика в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.Б.18 Теория бухгалтерского учета**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.Б.18 Теория бухгалтерского учета в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.19 Офисные приложения и технологии**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.19 Офисные приложения и технологии в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Учебная деятельность состоит из лекций, лабораторно-практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.20 Базы данных**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.20 Базы данных в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.

Учебная деятельность состоит из лекций, лабораторно-практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.21 Основы производства продукции растениеводства**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.21 Основы производства продукции растениеводства в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.22 Основы производства продукции животноводства**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.22 Основы производства продукции животноводства в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.23 Экология**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.23 Экология в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.24 Основы управления персоналом**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.24 Основы управления персоналом в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.

ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.



**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.25 Теория вероятности и математическая статистика**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.25 Теория вероятности и математическая статистика в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.26 Финансы и кредит**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.26 Финансы и кредит в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.27 Маркетинг**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.27 Маркетинг в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.28 Искусство презентаций**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.28 Искусство презентаций в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.01 Введение в специальность**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.01 Введение в специальность в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

ПК-3. Способен формулировать профессиональные цели и задачи, разрабатывать новые подходы к решению выявленных проблем, работать в команде и участвовать в проектной деятельности.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

ПК-4. Способен осуществлять коммуникации в устной и письменной формах для решения профессиональных задач в сфере государственного и муниципального управления, а также осуществления межличностного взаимодействия, взаимодействия с общественно-политическими, коммерческими и некоммерческими организациями.

Учебная деятельность состоит из лекций, лабораторно-практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

Промежуточная форма контроля – зачет, экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.03 Основы государственного и муниципального управления**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.03 Основы государственного и муниципального управления в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ПК-5. Способен определять приоритеты государственной и муниципальной политики; приоритеты реализации кадрового обеспечения на основе норм этики и делового общения государственных и муниципальных служащих.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.04 Управление национальными проектами в органах власти**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.В.04 Управление национальными проектами в органах власти в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ПК-3. Способен формулировать профессиональные цели и задачи, разрабатывать новые подходы к решению выявленных проблем, работать в команде и участвовать в проектной деятельности.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – экзамен.



**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.05 Теория управления в государственном и муниципальном управлении**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.05 Теория управления в государственном и муниципальном управлении в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-3. Способен формулировать профессиональные цели и задачи, разрабатывать новые подходы к решению выявленных проблем, работать в команде и участвовать в проектной деятельности.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.06 Гражданское право**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.06 Гражданское право в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.07 Управление земельными отношениями**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.07 Управление земельными отношениями в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.08 Административное право**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.08 Административное право в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.09 Управление трудовыми отношениями**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.09 Управление трудовыми отношениями в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.10 Управленческие и коммуникационные компетенции**  
**государственных и муниципальных служащих**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.10 Управленческие и коммуникационные компетенции государственных и муниципальных служащих в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-4. Способен осуществлять коммуникации в устной и письменной формах для решения профессиональных задач в сфере государственного и муниципального управления, а также осуществления межличностного взаимодействия, взаимодействия с общественно-политическими, коммерческими и некоммерческими организациями.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.11 Управленческие решения в государственном и муниципальном**  
**управлении**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.11 Управленческие решения в государственном и муниципальном управлении в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-2. Способен оперативно разрабатывать и принимать оптимальные внутригосударственные и внешнеэкономические управленческие решения, учитывая последствия их реализации.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.12 Управление рынком труда и занятостью**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.12 Управление рынком труда и занятостью в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ПК-5. Способен определять приоритеты государственной и муниципальной политики; приоритеты реализации кадрового обеспечения на основе норм этики и делового общения государственных и муниципальных служащих.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, курсовой работы.

Промежуточная форма контроля – экзамен.



**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.13 Религия и государственное управление**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.13 Религия и государственное управление в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей следующих компетенций:

ПК-7. Способен к взаимодействию с различными социальными, национальными, религиозными сообществами и группами на основе знаний российского законодательства и культурно-исторических традиций, закономерностей общественно-исторического процесса.

Учебная деятельность состоит из лекций, лабораторно-практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.14 Маркетинг территорий**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.14 Маркетинг территорий в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-1. Способен к системному мышлению, разработке стратегий на основе анализа статистических и экспертных данных, научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития территорий, с учетом рисков и новых возможностей.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.15 Региональное управление и территориальное планирование**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.15 Региональное управление и территориальное планирование в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-1. Способен к системному мышлению, разработке стратегий на основе анализа статистических и экспертных данных, научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития территорий, с учетом рисков и новых возможностей.

ПК-2. Способен оперативно разрабатывать и принимать оптимальные внутригосударственные и внешнеэкономические управленческие решения, учитывая последствия их реализации.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, курсовой работы.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.16 Организационное поведение**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (108 часов).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.16 Организационное поведение в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.17 Формирование управленческой команды**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.17 Формирование управленческой команды в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.18 Управление конфликтами в организации**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.18 Управление конфликтами в организации в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-4. Способен осуществлять коммуникации в устной и письменной формах для решения профессиональных задач в сфере государственного и муниципального управления, а также осуществления межличностного взаимодействия, взаимодействия с общественно-политическими, коммерческими и некоммерческими организациями.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.19 Документационное обеспечение управленческой деятельностью**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.19 Документационное обеспечение управленческой деятельностью в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-5. Способен определять приоритеты государственной и муниципальной политики; приоритеты реализации кадрового обеспечения на основе норм этики и делового общения государственных и муниципальных служащих.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.20 Кадровая диагностика**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.20 Кадровая диагностика в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-5. Способен определять приоритеты государственной и муниципальной политики; приоритеты реализации кадрового обеспечения на основе норм этики и делового общения государственных и муниципальных служащих.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.



**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.21 Спичрайтинг в государственном и муниципальном управлении**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.21 Спичрайтинг в государственном и муниципальном управлении в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-4. Способен осуществлять коммуникации в устной и письменной формах для решения профессиональных задач в сфере государственного и муниципального управления, а также осуществления межличностного взаимодействия, взаимодействия с общественно-политическими, коммерческими и некоммерческими организациями.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.22 Избирательная система в Российской Федерации**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.22 Избирательная система в Российской Федерации в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-5. Способен определять приоритеты государственной и муниципальной политики; приоритеты реализации кадрового обеспечения на основе норм этики и делового общения государственных и муниципальных служащих.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.23 Проектное управление в управлении персоналом**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.23 Проектное управление в управлении персоналом в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

ПК-3. Способен формулировать профессиональные цели и задачи, разрабатывать новые подходы к решению выявленных проблем, работать в команде и участвовать в проектной деятельности.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, курсовой работы.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.24 Цифровизация в управлении персоналом**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.24 Цифровизация в управлении персоналом в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-6. Способен регулировать кадровые процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления и адаптировать их к актуальным задачам управления с использованием возможностей цифровых технологий.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.25 Технология карьеры**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.25 Технология карьеры в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-5. Способен определять приоритеты государственной и муниципальной политики; приоритеты реализации кадрового обеспечения на основе норм этики и делового общения государственных и муниципальных служащих.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.26 Этика государственной и муниципальной службы**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.26 Этика государственной и муниципальной службы в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-5. Способен определять приоритеты государственной и муниципальной политики; приоритеты реализации кадрового обеспечения на основе норм этики и делового общения государственных и муниципальных служащих.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.27 Планирование и управление данными**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.27 Планирование и управление данными в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

Учебная деятельность состоит из лекций, лабораторно-практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.ДВ.01.01 Национальные отношения в России**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 Национальные отношения в России в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-7. Способен к взаимодействию с различными социальными, национальными, религиозными сообществами и группами на основе знаний российского законодательства и культурно-исторических традиций, закономерностей общественно-исторического процесса.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – экзамена.



**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.ДВ.01.02 Национально-федеративные отношения**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 Национально-федеративные отношения в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-7. Способен к взаимодействию с различными социальными, национальными, религиозными сообществами и группами на основе знаний российского законодательства и культурно-исторических традиций, закономерностей общественно-исторического процесса.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – экзамена.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.ДВ.02.01 Геополитика и национальная безопасность**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 Геополитика и национальная безопасность в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-7. Способен к взаимодействию с различными социальными, национальными, религиозными сообществами и группами на основе знаний российского законодательства и культурно-исторических традиций, закономерностей общественно-исторического процесса.

Учебная деятельность состоит из лекций, лабораторно-практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.ДВ.02.02 Основы мировой экономики**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 Основы мировой экономики в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-7. Способен к взаимодействию с различными социальными, национальными, религиозными сообществами и группами на основе знаний российского законодательства и культурно-исторических традиций, закономерностей общественно-исторического процесса.

Учебная деятельность состоит из лекций, лабораторно-практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.ДВ.03.01 Демография**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 Демография в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-1. Способен к системному мышлению, разработке стратегий на основе анализа статистических и экспертных данных, научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития территорий, с учетом рисков и новых возможностей.

Учебная деятельность состоит из лекций, лабораторно-практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.ДВ.03.02 Территориальная организация населения**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 Территориальная организация населения в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-1. Способен к системному мышлению, разработке стратегий на основе анализа статистических и экспертных данных, научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития территорий, с учетом рисков и новых возможностей.

Учебная деятельность состоит из лекций, лабораторно-практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.ДВ.04.01 Мотивация и стимулирование в государственном и**  
**муниципальном управлении**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 Мотивация и стимулирование в государственном и муниципальном управлении в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-5. Способен определять приоритеты государственной и муниципальной политики; приоритеты реализации кадрового обеспечения на основе норм этики и делового общения государственных и муниципальных служащих.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.ДВ.04.02 Управление социальным развитием персонала**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 Управление социальным развитием персонала в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-5. Способен определять приоритеты государственной и муниципальной политики; приоритеты реализации кадрового обеспечения на основе норм этики и делового общения государственных и муниципальных служащих.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.ДВ.05.01 Связи с общественностью в органах власти**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 Связи с общественностью в органах власти в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-7. Способен к взаимодействию с различными социальными, национальными, религиозными сообществами и группами на основе знаний российского законодательства и культурно-исторических традиций, закономерностей общественно-исторического процесса.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – экзамен.



**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.ДВ.05.02 Взаимодействие органов власти с гражданским обществом**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.02 Взаимодействие органов власти с гражданским обществом в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-7. Способен к взаимодействию с различными социальными, национальными, религиозными сообществами и группами на основе знаний российского законодательства и культурно-исторических традиций, закономерностей общественно-исторического процесса.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.ДВ.06.01 Основы государственной социальной политики**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.01 Основы государственной социальной политики в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-5. Способен определять приоритеты государственной и муниципальной политики; приоритеты реализации кадрового обеспечения на основе норм этики и делового общения государственных и муниципальных служащих.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.ДВ.06.02 Управление социальным развитием**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.02 Управление социальным развитием в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-5. Способен определять приоритеты государственной и муниципальной политики; приоритеты реализации кадрового обеспечения на основе норм этики и делового общения государственных и муниципальных служащих.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.ДВ.07.01 Государственные и муниципальные финансы**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.01 Государственные и муниципальные финансы в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.ДВ.07.02 Финансовая система государства**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.02 Финансовая система государства в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**ФТД.01 Взаимодействие органов власти и некоммерческих организаций**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам.

Дисциплина ФТД.01 Взаимодействие органов власти и некоммерческих организаций в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-4. Способен осуществлять коммуникации в устной и письменной формах для решения профессиональных задач в сфере государственного и муниципального управления, а также осуществления межличностного взаимодействия, взаимодействия с общественно-политическими, коммерческими и некоммерческими организациями.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**ФТД.02 Стратегическое управление**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам.

Дисциплина ФТД.02 Стратегическое управление в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-2. Способен оперативно разрабатывать и принимать оптимальные внутригосударственные и внешнеэкономические управленческие решения, учитывая последствия их реализации.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**ФТД.03 Основы военной подготовки**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам.

Дисциплина ФТД.03 Основы военной подготовки в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы.

Промежуточная форма контроля – зачет.