

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Кафедра учета и финансовых технологий

УТВЕРЖДАЮ:

Рег. № ЭБГАА.03-510/07

И.о. декана факультета экономики и
управления

« 05 » 10 2022г.

Волосский А.А.



ФГОС 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Б1.В.ДВ.03.01 Учет и налогообложение субъектов малого и среднего
предпринимательства**

Шифр и наименование дисциплины

38.03.01 Экономика

Код и наименование направления подготовки

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Направленность (профиль)

Курс: 4/4

Семестр: 7/7

Факультет экономики
и управления

очная/очно-заочная

очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	заочная	очно-заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	3/108		3/108	7/7
В том числе,				
Контактная работа	48		32	
Занятия лекционного типа	20		16	
Занятия семинарского типа	28		16	
Самостоятельная работа, всего	60		76	
В том числе:				
Курсовой проект / курсовая работа				
Контрольная работа / реферат / РГР	К		К	7/7
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	3		3	7/7

Новосибирск 2022

2761

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Бухгалтерский учет, анализ и аудит, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954.

Программу разработала:

доцент кафедры учета и
финансовых технологий,
канд. экон. наук, доцент

(должность)



подпись

Целуйко Ирина Григорьевна

ФИО

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 Учет и налогообложение субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций (ПК-1, ПК-2):

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ПК-1 Способен к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности.	ИПК-1.1. Организует, планирует, координирует и контролирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета с использованием современных информационных технологий.	<p>знать: принципы поиска и применения документов в системе нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием современных информационных технологий;</p> <p>уметь: анализировать и использовать источники экономической, социальной и управленческой информации для целей бухгалтерского учета субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием современных информационных технологий;</p> <p>владеть: навыками сбора и аналитической обработки исходной бухгалтерской информации для решения профессиональных задач.</p>
	ИПК-1.2. Формирует и контролирует правильность числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской отчетности.	<p>знать: специфику бухгалтерского учета субъектов малого и среднего предпринимательства и порядок формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской отчетности;</p> <p>уметь: анализировать и использовать источники информации для целей формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской отчетности;</p> <p>владеть: основными методами и приемами практической работы в части формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской отчетности в области бухгалтерского учета субъектов малого и среднего предпринимательства.</p>

	ИПК-1.3. Формирует пояснения к бухгалтерской финансовой отчетности.	<p>знать: специфику и порядок формирования пояснений к бухгалтерской отчетности;</p> <p>уметь: анализировать и использовать источники информации для целей формирования пояснений к бухгалтерской отчетности;</p> <p>владеть: основными методами и приемами практической работы в части формирования пояснений к бухгалтерской отчетности в области бухгалтерского учета субъектов малого и среднего предпринимательства.</p>
	ИПК-1.4. Согласует бухгалтерскую финансовую отчетность с руководителем экономического субъекта, обеспечивает процесс предоставления, передачи и сохранности бухгалтерской финансовой отчетности в соответствии с требованиями проверяющих органов и законодательством Российской Федерации.	<p>знать: особенности бухгалтерского учета субъектов малого и среднего предпринимательства и порядок предоставления, передачи и сохранности бухгалтерской финансовой отчетности в соответствии с требованиями проверяющих органов и законодательством Российской Федерации;</p> <p>уметь: использовать систему знаний о принципах учетного оформления хозяйственных процессов в субъектах малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями проверяющих органов и законодательством Российской Федерации;</p> <p>владеть: основными методами и приемами практической работы в части предоставления, передачи и сохранности бухгалтерской финансовой отчетности в соответствии с требованиями проверяющих органов и законодательством Российской Федерации;</p>
ПК-2 Способен к ведению налогового учета, составлению налоговых расчетов и деклараций, налоговому планированию	ИПК-2.1. Организует ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте, исчисление и уплату взносов в государственные внебюджетные фонды, составление соответствующей отчетности.	<p>знать: специфику налогового учета субъектов малого и среднего предпринимательства;</p> <p>уметь: анализировать и использовать источники экономической, социальной и управленческой информации для целей налогового учета;</p> <p>владеть: основными методами и приемами практической работы в области налогового учета субъектов малого и среднего предпринимательства.</p>
	ИПК-2.2. Осуществляет формирование и реализацию налоговой политики и налогового планирования в	<p>знать: специфику налоговой политики и налогового планирования экономических субъектов малого и среднего предпринимательства;</p>

	экономическом субъекте.	<p>уметь: анализировать и использовать источники экономической, социальной и управленческой информации для целей налогового планирования субъектов малого и среднего предпринимательства;</p> <p>владеть: основными методами и приемами практической работы в области налогового планирования субъектов малого и среднего предпринимательства.</p>
	ИПК-2.3. Проверяет качество налоговых расчетов, обеспечивает сохранность документов и доступ к ним со стороны проверяющих органов, осуществляет контроль соблюдения налогового законодательства.	<p>знать: специфику налоговых расчетов субъектов малого и среднего предпринимательства при применении общего и специальных режимов налогообложения;</p> <p>уметь: анализировать и использовать различные источники информации для целей проверки качества налоговых расчетов;</p> <p>владеть: основными методами и приемами практической работы в области соблюдения налогового законодательства субъектов малого и среднего предпринимательства.</p>

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 Учет и налогообложение субъектов малого и среднего предпринимательства относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: «Налоги и налогообложение», «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский финансовый учет» и является основой для последующего изучения дисциплин: «Налоговый учет и отчетность», «Учет и отчетность по расчетам с бюджетом и внебюджетными фондами».

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения:

Таблица 2. Очная форма

№ п/п	Наименование тем	Количество, часов/зачетных единиц				Формиру- емые компетен- ции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	Сущность малого предпринимательства и законодательные основы его функционирования	4	8	12	24	ПК-1 ПК-2
2	Особенности бухгалтерского (финансового) учета и отчетности субъектов малого и среднего предпринимательства	10	10	14	34	
3	Особенности налогового учета и отчетности субъектов малого и среднего предпринимательства	6	10	13	29	
	Контрольная работа			12	12	
	Зачет			9	9	
	Итого	20	28	60	108	

Очно-заочная форма

№ п/п	Наименование тем	Количество, часов/зачетных единиц				Формиру- емые компетен- ции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	Сущность малого предпринимательства и законодательные основы его функционирования	4	4	18	26	ПК-1 ПК-2
2	Особенности бухгалтерского (финансового) учета и отчетности субъектов малого и среднего предпринимательства	6	6	19	31	
3	Особенности налогового учета и отчетности субъектов малого и среднего предпринимательства	6	6	18	30	
	Контрольная работа			12	12	
	Зачет			9	9	
	Итого	16	16	76	108	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических, самостоятельной работы, контрольной работы.

3.1.Содержание отдельных разделов и тем

Тема 1. Сущность малого предпринимательства и законодательные основы его функционирования

Нормативно-правовое регулирование деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в РФ. Особенности применения ФСБУ (ПБУ) в сфере малого и среднего предпринимательства. Место и роль малого предпринимательства в экономике России. Критерии отнесения организаций к категории малых и средних.

Создание и ликвидация субъектов малого и среднего предпринимательства и ее особенности в зависимости от выбранных организационно-правовых форм.

Тема 2. Особенности бухгалтерского (финансового) учета и отчетности субъектов малого и среднего предпринимательства

Формирование учетной политики субъектом малого и среднего предпринимательства. Особенности организации и формы бухгалтерского учета для субъектов малого и среднего предпринимательства. Особенности ведения бухгалтерского учета субъектов малого и среднего предпринимательства. Особенности применения ФСБУ (ПБУ) в сфере малого и среднего предпринимательства. Особенности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности субъектов малого и среднего предпринимательства.

Тема 3. Особенности налогового учета и отчетности субъектов малого и среднего предпринимательства

Налогообложение субъектов малого и среднего предпринимательства. Особенности организации налогового учета субъектов малого и среднего предпринимательства. Режимы налогообложения. Налоговый учет в субъектах малого и среднего предпринимательства при общей системе налогообложения. Налоговый учет в субъектах малого и среднего предпринимательства при специальных налоговых режимах. Особенности налоговой и статистической отчетности субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы

- ✓ 1. Шахбанов, Р. Б. Бухгалтерский учет и налогообложение субъектов малого и среднего предпринимательства: учебное пособие / Р.Б. Шахбанов, Ж.Б. Рабаданова. – Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2021. – 184 с. – ISBN 978-5-9776-0534-2. - Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1813745>

4.2. Список дополнительной литературы

- ✓ 1. Иванова, О. Е. Учет на предприятиях малого бизнеса: учебник / О.Е. Иванова. – Москва: РИОР: ИНФРА-М. 2018. –172с. – (Высшее образование). – DOI: <https://doi.org/10.12737/1746-3>. – ISBN 978-5-369-01746-3. – Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/947682>

- ✓ 2. Иванова, О. Е. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса: учебное пособие / О. Е. Иванова. – 3-е изд., испр. – пос. Караваево: КГСХА, 2020. – 125 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/171701>

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Справочно-правовая система Гарант	http://www.garant.ru
2.	Справочно – правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru
3.	Официальный сайт Минфина РФ	https://minfin.gov.ru
4.	Официальный сайт Минсельхоза России	http://www.mcx.ru/
5.	Официальный сайт Новосибирского государственного аграрного университета	http://nsau.edu.ru/

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1. Методические рекомендации по выполнению контрольных работ и рефератов / Новосиб. гос. аграр. ун-т. Фак. ЭиУ; сост.: И.Э. Толстова, О.С. Ковалева, О.Г. Антошкина. – Новосибирск, 2021.

2. Учет и налогообложение субъектов малого и среднего предпринимательства: методические указания для проведения лабораторно-практических занятий и самостоятельной работы студентов / Новосиб. гос. аграр. ун-т. Фак. ЭиУ; сост. И.Г. Целуйко – Новосибирск, 2022.

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
1.	MS Windows 2010	Microsoft
2.	MS Office Prof 2007, MS Office Prof 2010 (Word, Excel, Access, PowerPoint)	Microsoft
3.	Браузер Google Chrome, Mozilla Firefox	Свободно распространяемая
4.	СПС Консультант Плюс	094/rdd

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1	Презентация	Критерии отнесения организаций к категории малых и средних.	10 слайдов
2	Презентация	Создание и ликвидация субъектов малого и среднего предпринимательства и ее особенности в зависимости от выбранных организационно-правовых форм.	15 слайдов
	Презентация	Формы ведения бухгалтерского учета, Применяемые на предприятиях малого бизнеса	10 слайдов

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
А-4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Видеопроектор, проекционный экран, мини-ПК стационарный в комплекте, аудио усиливающая система, микрофон, сенсорный экран, веб-камера, доска маркерная, учебная мебель, учебно-наглядные пособия.
НК-301	Компьютерный класс: аудитория для лабораторных, практических занятий, самостоятельной работы, дипломного и курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	11 персональных компьютеров, видеопроектор, проекционный экран, доска учебная, учебная мебель.

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система контроля и оценки успеваемости обучающихся.

Форма аттестации – зачет.

7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «29» 09 2022 г. № 7

Рабочая программа обсуждена и утверждена

на заседании кафедры

протокол от « 12 » 09 2012 № 2

Заведующий кафедрой

(ДОЛЖНОСТЬ)


ПОДПИСЬ

О.С. Шинделова

ФИО

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

ПОДПИСЬ

ПОДПИСЬ

О.Г. Антошкина

ФНО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «___» _____ 20__ № _____

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

ПОДПИСЬ

ПОДПИСЬ

ФИО

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «___» _____ 20__ № _____

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

ПОДПИСЬ

ПОДПИСЬ

ФИО

ФИО