МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

Утверждаю:

Рег. № 30 тех. 03-66 о/з
30 инс. 03-64 о/з

Декан биолого-технологического факультета

«03» 03 2020 г.

«06» марта 2020 г.

Б2.В.01 (П) Программа производственной практики (преддипломная практика)

Уровень профессионального образования - бакалавриат

Направление подготовки 36.03.02 Зоотехния

Профили: Технология животноводства
Непродуктивное животноводство

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Курс 4 Семестр 8

Дифференцированный зачет: 8 семестр

Форма обучения заочная

Курс 5 Семестр 10

Дифференцированный зачет: 10 семестр

Новосибирск 2020

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 36.03.02 Зоотехния от 22 сентября 2017 г. N 972.

Разработчики:

_____ Жучаев К.В.
_____ Кочнева М.Л.
_____ Степаненко Ж.Р.

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры Разведения, кормления и частной зоотехнии «14» 01 2020 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой _____ Жучаев К.В.

Программа одобрена учебно-методическим советом биолого-технологического факультета

«26» февраля 2020 г., протокол № 2

Председатель учебно-методического совета

_____ _____ Кочнева М.Л.

ВВЕДЕНИЕ

Программа производственной практики (преддипломная практика) подготовлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО)- бакалавриат по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 22.09.2017 № 972.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния раздел Б.2 основной образовательной программы бакалавриата "Производственные практики" является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Работа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Целью производственной (преддипломной) практики является подготовка выпускной квалификационной работы.

Задачами преддипломной практики являются:

- систематизация собранной литературы (статьи в периодических изданиях, монографии, учебники) по теме квалификационной работы;
- завершение исследований по теме выпускной квалификационной работы;
- сбор информации и анализ работы предприятия;
- статистическая обработка результатов экспериментов, формулирование выводов и предложений;
- обработка собранного материала по экологии, состоянию охраны труда и технике безопасности на предприятии;
- выполнение индивидуальных заданий научного руководителя согласно календарному плану;
- представление выпускной квалификационной работы.

2 ВИД, СПОСОБ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики - производственная практика, тип производственной практики – преддипломная практика.

Способы проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, разработанной на основе ФГОС ВО: стационарная, выездная.

Преддипломная практика, как правило, проводится на базе кафедр и подразделений университета. Стационарная практика может быть проведена в профильных организациях, расположенных на территории г. Новосибирска, с которыми заключен договор на проведение производственной практики со студентами Новосибирского ГАУ. Выездная практика может быть организована на базе подразделений университета, а также профильных организаций, расположенных вне г. Новосибирска, с которыми заключен договор на проведение производственной практики со студентами Новосибирского ГАУ.

Практика проводится в следующей форме: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся будет обладать следующими компетенциями:

- способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- способностью осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);
- способностью проводить научные исследования по общепринятым методикам, осуществлять обобщение и статистическую обработку результатов опытов, формулировать выводы (ПКО-1);
- способность проводить сбор информации и анализ литературных источников в области животноводства (ПКО-2).

Планируемые результаты прохождения практики обучающимися представлены в таблице 1.

Таблица 1 - Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1 Применяет алгоритмы анализа задач, выделяя их базовые составляющие	**Знать:** алгоритмы анализа задач, выделяя их базовые составляющие **Уметь:** ставить задачи и применять алгоритмы их решения **Владеть:** алгоритмами анализа поставленных задач
	ИУК 1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	**Знать:** алгоритмы поиска информации для решения задач **Уметь:** находить и анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи. **Владеть:** приемами анализа информации
	ИУК 1.3 Аргументировано формулирует собственные суждения и оценки с использованием системного подхода.	**Знать:** приемы системного подхода для решения задач профессиональной деятельности **Уметь:** формулировать точку зрения при системном подходе решения задач **Владеть:** навыками аргументировано формировать собственные суждения и оценки с использованием системного подхода.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК 4.1 Читает и понимает со словарем литературу на иностранном языке.	**Знать:** иностранный язык на уровне понимания устной и письменной речи **Уметь:** пользоваться словарем для перевода текста на иностранном языке **Владеть:** навыками чтения текста на иностранном языке
	ИУК 4.2 Осуществляет выполнение с предварительной подготовкой сообщений на иностранном языке общекультурной и профессиональной тематики.	**Знать:** коммуникативно приемлемые на государственном и иностранном (-ых) языках стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. **Уметь:** использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске

		необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках **Владеть:** навыками публичного представления информации на иностранном языке
	ИУК 4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод текстов профессиональной тематики.	**Знать:** профессиональную лексику на иностранном языке **Уметь:** пользоваться иностранной литературой в профессиональной деятельности **Владеть:** навыками понимания и перевода текста профессиональной тематики
ПКР-5. Способен анализировать и планировать технологические процессы в животноводстве как объекты управления	ИПКР 5.1 Анализирует технологические процессы в животноводстве как объекты управления.	**Знать:** принципы и направления оптимизации технологических процессов в животноводстве **Уметь:** анализировать и планировать технологические процессы в животноводстве как объекты управления **Владеть:** навыками управления технологическими процессами
	ИПКР 5.2 Организует сбор информации по планированию технологических процессов в животноводстве как объектов управления.	**Знать:** основные показатели для планирования технологических процессов **Уметь:** организовать сбор данных для планирования технологических процессов **Владеть:** методами анализа эффективности организации технологических процессов

4 МЕСТО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП

Производственная практика (преддипломная практика) относится к разделу Б.2 основной образовательной программы бакалавриата "Производственные практики" основной образовательной программы бакалавриата. Преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. Освоение программы практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися после освоения дисциплин учебного плана по направлению подготовки. Работа обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала и предусматривает комплексный подход к освоению программы бакалавриата.

5 ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

В соответствии с календарным учебным графиком учебного процесса преддипломная практика проводится в конце 8 семестра 4 курса (очная форма); в 10 семестре 5 курса (заочная форма обучения). Общая трудоёмкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов), продолжительность 4 недели.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, или получившие отрицательную характеристику, или неудовлетворительную оценку при защите отчёта, направляются на практику вторично в свободное от учебы время или проходят практику в индивидуальном порядке.

Таблица 2. Структура и содержание преддипломной практики

№ п/п	Разделы	Содержание практики	Трудоём-кость, час.	Форма текущего контроля
1	Организационный	Рабочее совещание. Инструктаж по технике безопасности. Согласование плана преддипломной практики с руководителем	7	Собеседование программы практики, проверка знаний по Технике безопасности
2	Производственный	Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	36	Проверка записей
3	Аналитический	Анализ полученной информации, подготовка отчёта по практике	162	Проверка оформления разделов
4	Отчётный	Сдача отчёта по практике и документов	7	Проверка наличия и структуры отчета
5	Заключительный	Предзащита ВКР на кафедре	4	Зачёт с оценкой

При прохождении преддипломной практики обучающийся должен на основании результатов собственных исследований подготовить отчет о практике, который будет являться основой выпускной квалификационной работы.

Общие требования к отчёту: убедительность аргументации, краткость изложения, точность формулировок, конкретность изложения результатов работы; достоверность выводов, обоснованность предложений и рекомендаций.

В структуру отчёта входят следующие элементы:
Титульный лист.
Содержание (оглавление)
Введение.

1. Обзор литературы.
2. Материал и методика исследований.
3. Результаты исследований.
4. Экономическое обоснование результатов исследований.
5. Экологическое обоснование.
6. Безопасность жизнедеятельности.

Выводы
Предложения.
Библиографический список.
Приложения.

Титульный лист – первая страница работы. Её выполняют по форме, приведенной в приложении 6.

Содержание(оглавление) включает наименования всех разделов и подразделов работы с указанием порядковых номеров страниц, с которых они начинаются.

Введение. Необходимо кратко и четко изложить актуальность темы, цель и задачи исследований. Кратко характеризуют состояние изученности вопросов и обосновывают необходимость дальнейших исследований (объём 1-2 стр.).

1. Краткий обзор литературы. Основная задача этого раздела – показать состояние изученности вопросов по теме работы. Из обзора литературы должна вытекать необходимость дальнейших исследований по избранному направлению. Работа с обзором ведется по алгоритмам, изложенным в методических рекомендациях «Анализ научного текста» (К.В. Жучаев, 2016).

После изучения и обработки не менее 30 литературных источников (в том числе более одной трети изданных за последние 5 лет)рефераты систематизируют в соответствии спланом написания обзора литературы.

Обзор литературы следует начинать с работ, в которых представлены сведения об основных вопросах и проблемах, на которых базируется выбранная тема. Далее просматривают все виды источников, содержание которых связано с темой работы. К ним относятся материалы, опубликованные в монографиях, центральных отечественных и зарубежных журналах, рукописные документы (диссертации, депонированные рукописи и т.д.).

С помощью автоматизированных информационно-поисковых систем можно осуществлять поиск электронных документов по выбранной тематике.

При описании данных из анализируемой литературы непременно следует приводить ссылки на автора (или группу авторов) с указанием года издания или номера источника литературы. Например: «По данным Н.А. Кравченко (1973),…», или «Установлено[12],что…».

При обсуждении какого-либо вопроса студент не должен ограничиваться простым перечнем источников или только перечислением изложенных в них результатов. По наиболее принципиальным вопросам исполнитель должен сделать обобщающее заключение и выразить свое мнение, ссылаясь на другие источники. Необходимо соблюдать этику цитирования и избегать некорректных заимствований (плагиата).

При изложении обзора литературы желательно отметить отсутствие в доступных источниках достаточных сведений по затронутым вопросам.

Анализ источников, используемых при составлении обзора литературы, желательно проводить с соблюдением хронологического порядка, что дает возможность проследить решение вопроса в историческом аспекте.

В конце обзора литературы на основании изученного материала необходимо сделать краткое заключение.

2. Материал и методика исследований.

2.1. Условия проведения исследований или проектирования (краткая характеристика хозяйства, предприятия, организации).

2.2. Методика исследований (проектирования). В методике исследований необходимо дать ответы на вопросы: где, когда, в каких условиях, как и какими методами выполнялись исследования, осуществлялось проектирование проекта, согласно индивидуальному заданию. Показать схему проектирования, проведения опыта, длительность исследований, перечислить все проектируемые или изучаемые показатели и привести частные методы их исследования. Использованные методики включить в список литературы.

Указать продолжительность исследований, на каких животных проводился опыт (вид, порода, возраст, пол, живая масса, физиологическое состояние), принцип планирования исследований и формирования групп. Следует описать, как проводился учет опытных данных и каким методом обрабатывался материал. При использовании чужого материала исполнитель должен показать в методике его сущность, объем и указать авторов. Объем 2-4 стр.

3. Результаты исследований (проектирования). В этом разделе последовательно

и обстоятельно излагаются все основные данные, полученные студентом. Результаты исследований должны быть систематизированы и обработаны на персональном компьютере с использованием различных программ статистического анализа (EXCEL, GNUMERIC, STATISTICA и др.). В проектной работе он включает: составление общей схемы исследований; циклограмм, технологических карт производственных операций, графиков работы; определение потребности в кормах, помещениях, средствах механизации и т.д.

Здесь же проводятся расчеты, проектные решения, предлагаемые меры по решению задач, предусмотренных индивидуальным заданием.

Результаты исследований должны быть систематизированы и математически обработаны с применением методов статистики. В этом разделе приводятся таблицы, графики, схемы и другой иллюстративный материал.

После каждой таблицы необходимо давать пояснительный текст, но он не должен пересказывать цифровые данные таблицы. Автору следует провести углубленный научный анализ помещённых в таблице данных: отметить различия, тенденции, закономерности. Таблицу анализируют в следующемпорядке:1) сравнение со стандартными (нормативными) или средними по отрасли показателями; 2) оценка динамики показателей по годам или сезонам; 3) выявление связи показателей и причин происходящих изменений.

Обучающийся должен дать по возможности углубленный научный анализ полученных результатов в сравнении с аналогичными данными других авторов. В случае расхождения с общепринятыми представлениями необходимо аргументированно высказать свою точку зрения по этому вопросу.

После анализа наиболее важных показателей целесообразно сделать заключение, отметить закономерности, сформулировать частные выводы.

4. Экономическое обоснование результатов исследований.

При необходимости приводится экономическое обоснование результатов исследований (проектирования).

5. Экологическое обоснование - анализ обеспечения предприятием экологической безопасности производства, нормативов качества окружающей среды, соблюдение технологий и требований в области охраны окружающей среды, восстановления природной среды, рационального использования и воспроизводства природных ресурсов.

6. Безопасность жизнедеятельности. При разработке раздела необходимо пользоваться терминами и определениями строго в соответствии с ГОСТ 12.0.002-80. В этом разделе приводится краткое изложение вопросов безопасности в основных законодательных актах Российской Федерации и безопасности на производстве. Глава «Безопасность на производстве» состоит из двух частей: анализ охраны труда и условий труда в хозяйстве (на предприятии) и выводы и предложения по улучшению охраны труда и условий труда.

Выводы. Формулируются по результатам анализа вопросов, предусмотренных задачами исследований в индивидуальном задании, они являются итогом и помещаются в самом конце. Выводы должны быть краткими, четко сформулированными в виде отдельных пунктов, иметь законченных характер. Выводы должны излагаться так, чтобы суть работы был понятна без чтения основного текста.

Предложения. Основываясь на анализе, проведенном в отчете, формулируются предложения по использованию результатов исследований (проектирования).

Объём отчёта о прохождении преддипломной практики составляет до 40-50 страниц машинописного текста. Руководитель практики от кафедры в течение завершающих14 дней практики обеспечивает организацию защиты отчета в форме зачёта.

Материалы практики после защиты отчета хранятся на кафедрах факультета.

Аттестация по итогам прохождения преддипломной практики – зачёт с оценкой. Оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) по преддипломной практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при

Подведении итогов общей успеваемости обучающихся и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

Библиографический список. Привести источники литературы, которые приводятся в отчете.

Примеры библиографического описания источников

Книга одного автора

Шилов, И.А. Экология/ И.А. Шилов. - М.: Издательство Юрайт, 2011. - 202 с.

Книга двух авторов

Лысов, В.Ф. Основы физиологии и этологии животных/ В.Ф. Лысов В.Ф., В.И. Максимов.- М. :КолосС, 2004. -248 с.

Статья из журнала

Ефимова, Т. Н. Охрана и рациональное использование болот в Республике Марий Эл/ Т.Н. Ефимова, А.В. Кусакин // Проблемы региональной экологии. 2007. -№ 1.- С. 80-86.

Статья из сборника трудов

Независитин, А.Г. Эволюционные аспекты почвенной биоты и растений / А.Г. Независитин // Адаптация, здоровье и продуктивность животных: сб. докл. Сиб. Межрегион. науч.-практ. конф. Новосибирск, 22-23 мая 2008 г. – Новосибирск, 2008. – С. 33–35.

Книга более четырех авторов

Экология и правовые основы рационального природопользования: учебное пособие / А.Г. Независитин [и др.]. Новосибирск : НГАУ, 2010. 626 с.

Ссылки на диссертации, авторефераты диссертаций

Независитин, А.Г. Селекционно-генетические и эпизоотологические основы борьбы с лейкозом крупного рогатого скота в племенных хозяйствах Новосибирской области: автореф. дис. … д-ра биол. наук. – Новосибирск, 1989. – 22 с.

Ссылки на электронные и Интернет ресурсы (оформляют по ГОСТ Р7.0.5–2008, с указанием полного адреса и времени обращения).

Турчин, П. Долгосрочные колебания численности населения в исторических обществах [Электронный ресурс] //Элементы большой науки. URLhttp://elementy.ru/lib/430806 (дата обращения: 1.05.2015).

Приложения. В приложения следует включать вспомогательный материал: протоколы и акты исследований, детальное описание аппаратуры и приборов, использованных в экспериментах; таблицы со вспомогательными цифровыми данными, промежуточные расчеты, алгоритмы математической обработки результатов и т.д.

Приложения необходимо располагать в порядке ссылок в тексте основных разделов работы. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих его страницах.

Приложение начинают с новой страницы, в правом верхнем углу печатают слово «Приложение». Каждое приложение должно быть пронумеровано и иметь тематический заголовок.

Бакалавры, не выполнившие программу практики по уважительной причине, или получившие отрицательную характеристику, или неудовлетворительную оценку при защите отчёта, направляются на практику вторично в свободное от учебы время или проходят практику в индивидуальном порядке.

6 РУКОВОДСТВО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКОЙ, ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Руководство преддипломной практикой студента в соответствии с приказом ректора ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ осуществляется преподавателями кафедр биолого-технологического факультета, которые организуют и контролируют ход практики по месту ее прохождения.

Перед выездом на практику со студентами проводится вводный инструктаж по технике безопасности. При прохождении данного вида и типа практики в профильной

организации должен быть заключен Договор Новосибирского ГАУ с организацией на проведение производственной практики со студентами Новосибирского ГАУ, в котором организации определяет руководителя практики от данной организации. Договор должен быть зарегистрирован в установленном порядке в отделе практик и трудоустройства Новосибирского ГАУ.

Направление обучающихся на практику оформляется приказом ректора Новосибирского ГАУ или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за кафедрой факультета и руководителя практики, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

На основании проведенного инструктажа по технике безопасности и заключенного с профильной организации деканатом выдается направление на практику.

Руководитель практики от Новосибирского ГАУ:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе пройти практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует тематике ВКР.

Обучающиеся в период прохождения практики:

– выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой;
– соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
– соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
– в установленные сроки оформляют и защищают отчет.

7 ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ)

По результатам практики обучающиеся предоставляют на кафедру отчет и следующие документы:

1. Копия письма (распоряжения, приказа) из профильной организации о возможности прохождения практики в данной организации и назначении руководителя практики от организации (при отсутствии в договоре с профильной организацией на проведение производственной практики со студентами Новосибирского ГАУ фамилии руководителя практики от организации).
2. Индивидуальное задание, выданное руководителем практики от Новосибирского ГАУ и подписанное руководителем практики от профильной организации.

3. Совместный рабочий график (план) проведения практики, заверенный руководителями практики от университета и организации.

4. Направление на практику, удостоверяющее сроки прохождения практики.

5. Характеристика - оценочное заключение с записью о прохождении вводного инструктажа по ТБ в первый день практики, или выпиской из журнала по ТБ организации.

6. Рецензия на отчет от руководителя практики от Новосибирского ГАУ.

7. Аттестационный лист с подписью руководителя практики от профильной организации.

Рекомендуемые формы документов представлены в приложении к программе.

Все прилагаемые к отчету бланки, документы, инструкции выносятся в приложения. Руководитель практики от Новосибирского ГАУ в течение одной недели после сдачи отчета дает рецензию на отчет и обеспечивает организацию защиты отчета по практике.

Материалы практики после защиты хранятся на кафедрах факультета.

Защита студентом отчета о практике состоит в докладе (5-7 минут) и в ответах на вопросы по существу отчета.

Аттестация по итогам практики – зачет с оценкой (дифференцированный зачет). Оценка по практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости бакалавров и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При защите работы учитываются: объем выполнения работы; правильность оформления; рекомендации научного руководителя; правильность ответов на заданные вопросы.

Контрольные вопросы для оценки результатов выполнения задания при прохождении производственной преддипломной практики (в зависимости от профиля):

1. Какие породы крупного рогатого скота (свиней, птицы, овец, коз, лошадей)содержатся в хозяйстве?
2. Особенности кормления разных видов животных.
3. Подключение доильного аппарата, контроль за ходом доения, машинное додаивание, снятие аппарата. Правила санитарного ухода за доильными аппаратами и установками.
4. Проведение контрольных доений, индивидуальный учет молока от каждой коровы.
5. Экстерьерные и продуктивные особенности разных видов и пород с.-х. животных и птицы.
6. Экстерьерные особенности разных пород собак.
7. Рабочие качества и особенности дрессировки собак.
8. Основные требования к построению таблиц.
9. Какой метод постановки эксперимента применялся?
10. В чем заключается метод аналогичных групп?
11. В чем заключается метод пар-аналогов?
12. Как следует комплектовать группы для проведения эксперимента?
13. Технология содержания и кормления животных (по видам)?
14. Тренинг в спортивном коневодстве.

Критерии оценки итогов

Оценка **«отлично»** ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом ответа, показывает высокий уровень знаний профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. Обнаруживает способность анализа в освещении различных концепций. Делает содержательные выводы. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации. Показывает высокий или повышенный уровень сформированности компетенций по итогам практики согласно аттестационному листу.

Оценка **«хорошо»** ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом ответа, показывает повышенный уровень знаний профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации. Показывает повышенный уровень сформированности компетенций по итогам практики согласно аттестационному листу.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно, показывает пороговый уровень знаний профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют. Показывает пороговый уровень сформированности компетенций по итогам практики согласно аттестационному листу.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Показывает недостаточный уровень сформированности компетенций по итогам практики согласно аттестационному листу.

МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ УРОВНЮ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценки	Уровень сформированности компетенций
Оценка по пятибалльной системе	
«*Отлично*»	«*Высокий уровень*»
«*Хорошо*»	«*Повышенный уровень*»
«*Удовлетворительно*»	«*Пороговый уровень*»
«*Неудовлетворительно*»	«*Недостаточный*»

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

- Положение «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»: СМК ПНД 95-01-2018, введено в действие приказом от 26.12.2015

№477-О, утверждено ректором 22.01.2018 г.; (https://nsau.edu.ru/sveden/document/lokalnye-akty/#LA01);

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

15. Рыжков, И. Б. Основы научных исследований и изобретательства : учебное пособие / И. Б. Рыжков. — Санкт-Петербург : Лань, 2012. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-1264-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/2775. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

16. Гамко Л.Н. Основы научных исследований в животноводстве / Л.Н. Гамко, И.В. Малявко. - Брянск: Изд-во БГСХА, 1998. - 127.

17. Методика научных исследований: метод, рекомендации для практических занятий/ Новосиб. гос. аграр. ун-т. Биолого-технолог, фак.; сост. О.Л. Халина, Е.В. Кунц, М.А. Барсукова. - Новосибирск, 2010. - 36 с.

18. Козлов, А. Ю. Статистический анализ данных в MS Excel : учеб.пособие / А.Ю. Козлов, В.С. Мхитарян, В.Ф. Шишов. – Москва :ИНФРА-М, 2017. – 320 с. – (Высшее образование:Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/2842. - ISBN 978-5-16-004579-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/858510. – Режим доступа: по подписке.

19. Основы статистического анализа. Практ. по стат. мет.иисслед. операций с исп. пакетов STATISTICA и EXCEL: Уч.пос./ Э.А.Вуколов - 2 изд., испр. и доп. - Москва : Форум:НИЦ Инфра-М, 2013. - 464 с.:

20. Чикалев А.И. Производство и переработка продукции животноводства / А.И. Чикалев, Ю.А. Юлдашбаев – М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 186 с.[http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=536126].

21. Новиков Ю.Н. Подготовка и защита магистерских диссертаций и бакалаврских работ: Учебное пособие. – СПб.: Издательство Лань. –2019.– 32 с.

22. Жучаев К.В. Анализ научного текста: методические рекомендации. – Новосибирск: НГАУ, 2016. – 12 с.

Интернет-ресурсы

1. Сайт Новосибирского ГАУ: http://nsau.edu.ru/
2. Сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации: https://mcx.gov.ru/
3. Сайт Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации:https://vak.minobrnauki.gov.ru
4. Электронно-библиотечная система Лань: https://e.lanbook.com
5. Электронно-библиотечная система Znaniun: https://znanium.com

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

В ходе прохождения производственной практики, обучающиеся могут использовать синхронную и асинхронную связь через сеть ИНТЕРНЕТ с руководителем практики.

11 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯБАЗА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

В случае прохождения практики в профильной организации студентам и руководителям практики предоставляется возможность использования материально-технической базы и документации, необходимых для выполнения студентами программы производственной практики, согласно п.2.5 Договора на проведение производственной практики со студентами Новосибирского ГАУ, заключенного с организацией.

При прохождении практики на базе кафедр и подразделений университета используется материально-техническая база лабораторий Новосибирского ГАУ.

З-318 «Учебно-исследовательская лаборатория микробиологии и безопасности пищевой продукции»: Аудитория для лабораторных работ (Термостат суховоздушный ТС-80-01-ММ-Ч, водяная многоместная баня UT-4304E, pH-метр, весы электронные общего назначения МК_А, шкаф сушильный ШС-80-01 СПУ, микроскоп микромед 4 шт., холодильник «Бирюса», облучатель бактерицидный бытовой ОББ-92-У, рециркулятордезар проточный, дистиллятор, 10 световых микроскопов Levenhuk 720B);

З-128 «Учебно-исследовательская лаборатория иммуноморфологии и биохимии животных»: Аудитория для лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций (Аппарат SE-1 для горизонтального электрофореза, аппарат для вертикального электрофореза, спектрофотометр ПЭ-5400 УФ, трансиллюминатор UVT-1, фотосистема «Биотест-Колор», холодильник «Саратов» 452);

НК-506 «Научно-исследовательская лаборатория эколого-ветеринарной генетики и биохимии»: Учебная аудитория для лабораторных и практических занятий (Гематологический анализатор PCE 90Vet, полуавтоматический биохимический анализатор «Photometr 5010» , полуавтоматический биохимический анализатор «Photometr 5010v+», центрифуга СМ-6 МТ, центрифуга «Достан 3.01», набор дозаторов переменного объёма, термостат воздушный, фотометр МКМФ-02, фотометр КФК 2 МП, миниротатор «Bio-RS-24», холодильники 2 шт, морозильная камера «Атлант», весы лабораторные ВСЛА 200/10, фотометр микро-планшетный Multiscan FC);

НК-508 «Учебно-исследовательская лаборатория цитогенетики и ПЦР»: Учебная аудитория для лабораторных и практических занятий (Культуральный бокс, Бокс микробиологический «Ламинар С», холодильник «Indesit», морозильная камера «Gorenie», амплификатор «БИС», микротермостат модель 206, микроцентрифуга «Minispin», ультрафиолетовый трансиллюминатор, видеосистема для просмотра и документации гелей «ТСР -20-МС», электрофоретическая камера горизонтальная, источник питания для электрофореза «Эльф 4», набор дозаторов переменного объёма, вортекс «Microspin FV-2400»);

А-201 «Лаборатория адаптации и благополучия животных»: аудитория для практических занятий (биохимический анализатор Statfax, инфракрасный анализатор кормов, микроскоп бинокулярный).

«____» _____20____г.

Выписка из приказа №____ от_____
о принятии обучающегося на практику и назначении руководителя практики от профильной организации

1. Принять обучающегося_____ на практику (производственную, учебную) в сроки _____ на основания договора о практической подготовке №____от _____.

2. Назначить руководителем практики от профильной организации

_____
(ФИО и должность)

Руководитель практики от профильной организации соответствует требованиям, установленным ст. 331 Трудового кодекса Российской Федерации.

Руководитель организации_____ /_____ /
(ФИО) (подпись)

МП

НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Биолого-технологический факультет

Кафедра _____

Утверждаю_____«_____»_____20____г.
Заведующий кафедрой _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

НА ПРОХОЖДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(Преддипломной практики)

студенту_____группы ____
Биолого-технологического факультета.
Направление_____36.03.02 Зоотехния
Профиль Технология животноводства, Непродуктивное животноводство
Тема ВКР_____-

_____

_____

Цель работы _____

_____

_____

Задача исследования _____

_____

_____

_____

_____

_____

Примерная схема и методика исследований _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Руководитель от ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
_____/_____/
(подпись)

Дата выдачи задания _____

Задание принял к исполнению _____
(дата, подпись студента)

Согласовано:
Руководитель практики от профильной организации: _____/_____/
(подпись)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет»

Биолого-технологический факультет

Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой_____/_____/

«___»_____20____г.

Рабочий график (план) проведения производственной практики

(преддипломной практики)

Студента_____курса_____группы _____

Направление_____36.03.02 Зоотехния_____

Профиль Технология животноводства,

Непродуктивное животноводство

Место прохождения практики

_____

Сроки прохождения практики: с «____»_____20____г.

по «____»_____20____г.

Планируемые работы производственной практики
(преддипломной практики)

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Форма отчетности	Отметка руководителя о выполнении
1.	Ознакомительный этап	1-й день практики	Проведение вводного инструктажа, индивидуальное задание	
2.	Выполнение индивидуального задания	В течение прохождения практики	Разделы отчета	
3.	Подготовка отчета по практике	В течение прохождения практики	Отчет по практике	
4.	Аттестация по итогам практики, защита отчета по практике на кафедре	Не менее, чем за 10 календарных дней до ГИА	Характеристика - оценочное заключение, аттестационный лист, рецензия на отчет, ведомость	

Руководитель от ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ_____/_____/

(подпись)

Руководитель практики от профильной организации:_____/_____/

(подпись)

Практикант_____

(подпись студента)

ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося_____группы_____
(Ф.И.О.)
Направление_____36.03.02 Зоотехния
Профиль Технология животноводства,
Непродуктивное животноводство
по результатам производственной практики (преддипломной практики)
период прохождения практики _____

Вводный инструктаж по ТБ пройден «_____» _____20___г.

№ п/п	Показатели	Результат (нужное подчеркнуть)
1	Уровень теоретической подготовки	*Высокий уровень* *Повышенный уровень* *Пороговый уровень* *Недостаточный уровень*
2	Уровень практической подготовки	*Высокий уровень* *Повышенный уровень* *Пороговый уровень* *Недостаточный уровень*
3	Трудовая дисциплина	*Высокий уровень* *Повышенный уровень* *Пороговый уровень* *Не достаточный уровень*
4	Качество выполняемых работ	*Высокий уровень* *Повышенный уровень* *Пороговый уровень* *Недостаточный уровень*
5	Способность работать в коллективе	*Высокий уровень* *Повышенный уровень* *Пороговый уровень* *Недостаточный уровень*
6	Соблюдение правил ТБ и охраны окружающей среды	*Высокий уровень* *Повышенный уровень* *Пороговый уровень* *Недостаточный уровень*
7	Сбор, анализ и интерпретация материалов в профессиональной области (качество отчета)	*Высокий уровень* *Повышенный уровень* *Пороговый уровень* *Недостаточный уровень*

Результаты обучения по практике
- высокий уровень, повышенный уровень, пороговый уровень, недостаточный уровень
(нужное подчеркнуть)

Заключение: индивидуальное задание выполнено:
(в полном объеме, неполном объеме, не выполнено)
(нужное подчеркнуть)

Рекомендуемая оценка (по 5-балльной системе) - _____

Замечания и пожелания в адрес обучающегося_____

_____

Руководитель практики от профильной организации_____

_____
/должность, Ф.И.О., подпись/

Дата, печать

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Вид практики - производственная практика
Тип производственной практики - Преддипломная практика
Семестр:8

_____ учебной группы_____,
Ф.И.О. студента

проходившего(ей) производственную практику по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния
Профиль Технология животноводства,
Непродуктивное животноводство
в организации_____
_____,
наименование организации

в объеме 216 час. с «___»_____20___г. по «____»_____20___г.

Уровень сформированности универсальных и профессиональных компетенций (ОК, ПКО)

Код и наименование компетенции	Запланированные результаты обучения	Уровень сформированности компетенций
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знание алгоритмов анализа задач, выделяя их базовые составляющие	*Высокий уровень* *Повышенный уровень* *Пороговый уровень* *Недостаточный уровень*
	Умение находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	*Высокий уровень* *Повышенный уровень* *Пороговый уровень* *Недостаточный уровень*
	Владение навыками аргументированно формировать собственные суждения и оценки с использованием системного подхода.	*Высокий уровень* *Повышенный уровень* *Пороговый уровень* *Недостаточный уровень*
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знание коммуникативно приемлемые на государственном и иностранном (-ых) языках стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	*Высокий уровень* *Повышенный уровень* *Пороговый уровень* *Недостаточный уровень*
	Умение использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	*Высокий уровень* *Повышенный уровень* *Пороговый уровень* *Недостаточный уровень*
	Владение методами деловой переписки с учетом особенности стилистики официальных и неофициальных писем	*Высокий уровень* *Повышенный уровень* *Пороговый уровень* *Недостаточный уровень*
ПКР-5. Способен анализировать и планировать технологические процессы в	Знание принципов и направлений оптимизации технологических процессов в животноводстве; основных показателей для планирования технологических процессов	*Высокий уровень* *Повышенный уровень* *Пороговый уровень* *Недостаточный уровень*

животноводстве как объекты управления	Умение анализировать и планировать технологические процессы в животноводстве как объекты управления; организовать сбор данных для планирования технологических процессов	*Высокий уровень* *Повышенный уровень* *Пороговый уровень* *Недостаточный уровень*
	Владение навыками управления технологическими процессами; методами анализа эффективности организации технологических процессов	*Высокий уровень* *Повышенный уровень* *Пороговый уровень* *Недостаточный уровень*

Уровень сформированности компетенций *(нужное подчеркнуть)*:
Высокий уровень, повышенный уровень, пороговый уровень, недостаточный уровень.

Заключение: аттестуемый(ая) _____
компетенциями

овладел (а) / не овладел (а)

Руководитель практики от профильной
организации_____

_____
(подпись, Ф.И.О., должность)

Дата_____20___г.

Рецензия на отчет

по производственной практике
(преддипломной практике)

студента группы _____
ФИО

Направление 36.03.02 Зоотехния

Профиль Технология животноводства,
Непродуктивное животноводство

№	**Критерии оценки**	**Оценка (5-балльная система)**
1.	Формальные критерии:	
1.1.	Соблюдение структуры отчета	
1.2.	Правильность оформления	
1.3.	Грамотность изложения материала	
2.	Содержание отчета:	
2.1.	Полнота изложения материала	
2.2.	Наличие анализа материала	
2.3.	Наличие и корректность ссылок на нормативные документы, источники литературы	
2.4.	Корректность выводов и предложений	
2.5.	Выполнение индивидуального задания	
	Оценка за отчет	

Руководитель от ФГБОУ ВО
Новосибирский ГАУ _____/_____/
(подпись)

Дата _____ 20____г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

БИОЛОГО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА_____

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики
(преддипломной практики)

Направление подготовки 36.03.02 Зоотехния
Профиль Технология животноводства,
Непродуктивное животноводство

Место прохождения практики _____

_____

_____

Сроки прохождения практики с .___._____.20___г.по .....20____г.

Выполнил: студент_____группы

_____
ФИО

Проверил: научный руководитель

_____
ученая степень, ученое звание

_____
ФИО

Новосибирск 20__

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКИЙ ГАУ
БИОЛОГО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра _____

ДНЕВНИК

прохождения производственной практики

(_____
_____)

(тип практики)

обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество)

Курс____ группа_____

Направление подготовки_____

Профиль _____

Сроки прохождения производственной практики с _____ по _____

Место прохождения производственной практики _____

_____

_____

(название организации, район, область)

Новосибирск 20__

Дата	Рабочее место	Характеристика выполненной работы

Руководитель практики от профильной организации: _____

_____ _____ / _____ /

(должность, подпись, расшифровка)

МП

ВЫПИСКА

из журнала вводного инструктажа_____

(название организации)

Дата	Фамилия И.О. инструктируемого	Год рождения	Должность инструктируемого (практикант)	Наименование подразделения, в которое направляется инструктируемый	Фамилия И.О. инструктирующего	Подпись	
						инструктирую-щего	инструктируе-мого

Выписка верна: специалист по охране труда_____ «____»_____20____г.