

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Факультет государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НГАУ

А.С. Денисов

«28» декабря 2017 г.

Рассмотрено и одобрено Ученым
Советом Новосибирского ГАУ,
протокол от «28» 12 2017 г. № 12

ОТЧЕТ

о результатах самообследования деятельности
факультета государственного и муниципального
управления за 2014-2017 г.
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное
и муниципальное управление

Рассмотрен и одобрен
на заседании ученого совета
факультета государственного и
муниципального управления
протокол от «21» 12 2017 г. № 4
Декан О.С. Ковалёва

НОВОСИБИРСК 2017

Оглавление

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности факультета государственного и муниципального управления	4
2. Структура факультета и система управления	5
2.1. Структура факультета	5
2.2. Соответствие организации управления уставным требованиям	7
2.3. Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству	7
3. Структура подготовки специалистов	12
3.1. Общая характеристика	12
3.2. Изменение структуры подготовки специалистов за последние 4 года и ее ориентация на региональные потребности	12
3.3 Структура контингента студентов по формам обучения	13
4. Содержание подготовки выпускников	16
4.1. Соответствие разработанных ОПОП и учебно-методической документации требованиям ФГОС	16
4.1.1. Наличие обязательных дисциплин	16
4.1.2. Наличие 100% рабочих программ дисциплин (модулей)	17
4.1.3. Выполнение требований к трудоемкости	23
4.1.4. Выполнение требований к проценту занятий, проводимых в активных и интерактивных формах	23
4.1.5. Выполнение требований к проценту занятий лекционного типа	23
4.1.6. Выполнение требований к удельному весу дисциплин по выбору обучающихся	24
4.1.7. Соответствие тематики курсовых работ (проектов) профилю ОПОП ...	26
4.2. Обеспечение методической документацией всех видов практик	30
4.2.1. Перечень нормативной документации по обеспечению практик	30
4.2.2. База практик	32
4.2.3. Реестр договоров с организациями	33
4.3. Обеспечение документами государственной итоговой аттестации	34
4.3.1. Перечень нормативной документации по проведению государственной итоговой аттестации выпускников	34
4.3.2. Соответствие требованиям ФГОС государственной итоговой аттестации	35
4.3.3. Порядок утверждения председателей ГЭК	41
4.3.4. Результаты государственной итоговой аттестации	41
4.4. Кадровое обеспечение	45

4.4.1. Соответствие требованиям ФГОС квалификации научных и педагогических работников	45
4.4.2. Участие преподавателей в научной и/или научно-методической, творческой деятельности	46
4.5. Характеристика материально-технической базы по ОПОП	46
4.6. Справка о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов.....	47
5. Качество организации нового набора	48
6. Качество организации учебно-воспитательного процесса	49
7. Международное сотрудничество.....	57
8. Финансовое обеспечение подразделения.....	57
9. Общая оценка условий осуществления образовательной деятельности.....	58
10. Информация о совершенствовании подготовки и реализации замечаний и рекомендаций, указанных в прошлом отчете о самообследовании	59

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности факультета государственного и муниципального управления

Факультет Государственного и муниципального управления как структурное подразделение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет» осуществляет свою деятельность в соответствии с приказом ректора от 22.03.2001 №55-О.

Свою деятельность по подготовке бакалавров по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление факультет осуществляет на основании федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Минобрнауки России от 10.12.2014 года № 1567 (уровень высшего образования - бакалавриат), решений Ученого совета, а так же Положения о факультете Государственного и муниципального управления ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ (далее университет, НГАУ), утвержденного решением Учёного совета университета (протокол от 28.09.2015 № 7) на сайте университета расположено по адресу: <http://www.nsau/edu.ru/smm/>. Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление утверждена Ученым советом университета (протокол от 25.09.17 № 8), учебный план утвержден ученым советом университета (протокол от 24.04.2017 № 5).

На факультете реализуются следующие направления подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, 38.03.03 Управление персоналом, 43.03.01 Сервис (профиль сервис недвижимости), 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (профиль государственное и муниципальное управление), 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (профиль устойчивое сельское хозяйство и развитие сельских территорий), 38.04.03 Управление персоналом.

Общая численность сотрудников факультета - 68 человек, из них профессорско-преподавательский состав составляет 61 человек (44,5 ставки). Контингент обучающихся на факультете 308 человек по очной форме обучения и 183 человека по заочной форме обучения.

2. Структура факультета и система управления

2.1. Структура факультета

Деканом факультета является кандидат экономических наук, доцент Олеся Сергеевна Ковалёва.

Структура факультета и органы управления представлены на рис. 1.

Работа по организации обучения осуществляется деканом факультета, зам. декана по учебно-методической, зам. декана по научной работе, председателем методической комиссии факультета, двумя специалистами по организации учебного процесса.

Общее руководство факультета осуществляет Ученый Совет. Избрание членов Ученого Совета, декана, сроки полномочий и условие их прекращения определено уставом университета. Состав Ученого Совета – 18 человек.



Рис. 1. Структура и органы управления факультета ГМУ

В настоящее время на факультете функционируют 4 кафедры, которые осуществляют учебную, воспитательную, методическую, научную работу со студентами, подготовку научно-педагогических кадров и повышение квалификации. 3 кафедры являются специальными и выпускающими: по направлениям подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (профиль государственное и муниципальное управление), 38.04.04 Государственное и

муниципальное управление (профиль устойчивое сельское хозяйство и развитие сельских территорий) – Государственного, муниципального и экономического управления (И.о. зав. кафедрой к.э.н., доцент Ковтун Богдан Анатольевич); по направлениям подготовки 43.03.01 Сервис (профиль сервис недвижимости), 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (профиль государственное и муниципальное управление) - Сервиса недвижимости (зав. кафедрой, д.т.н., профессор Денисов Александр Сергеевич); по направлениям подготовки 38.03.03 Управление персоналом, 38.04.03 Управление персоналом, 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (профиль государственное и муниципальное управление) – Кадровой политики и управление персоналом (зав. кафедрой к.пед.н., доцент Толстова Ирина Эдвиновна). Кафедра иностранных языков является общеуниверситетской кафедрой (зав. кафедрой, к.ф.н., доцент Коротких Елена Геннадьевна).

Подготовку студентов по заочной форме обучения по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление осуществляют так же кафедры Института заочного образования и повышения квалификации – Дистанционных и комбинированных образовательных технологий (зав. кафедрой, д.э.н., доцент Шарыбар С.В.) и Экономики и управления сельскими территориями (зав. каф., д.э.н., профессор, Сучков А.И.).

Ежемесячно на кафедрах проводятся заседания, на которых обсуждаются текущие дела, пересматриваются рабочие программы, положения по практикам и научно-методические разработки преподавателей, подводятся итоги деятельности и т.п., о чем свидетельствуют протоколы заседаний.

Кафедры оснащены необходимым оборудованием, мебелью, оргтехникой; располагают достаточным контингентом высококвалифицированных преподавателей для ведения лекционных курсов, практических занятий, руководства курсовыми и выпускными квалификационными работами. К чтению некоторых курсов приглашены руководители и опытные ведущие специалисты организаций в области реализуемых направлений.

В структуру факультета также входят:

- методическая комиссия, в состав которой входят декан, заместители декана, зав. кафедрами, ведущие преподаватели факультета.

В деканате факультета осуществляется работа со студентами, ведется делопроизводство, поддерживается связь с другими подразделениями ВУЗа и контролируется ректоратом университета и Ученым советом ВУЗа.

Основной компьютерной программой, при помощи которой осуществляется организация работы со студентами (работа с абитуриентами, ведение электронного учета результатов освоения ОПОП студентами, работа со студенческой документацией), является программа «Деканат», разработанная специалистами НГАУ.

В целом существующая система управления факультетом соответствует требованиям, предъявляемым к организации управления подразделением высшего учебного заведения, и позволяет решать стратегические и оперативные задачи учебного процесса на факультете.

2.2. Соответствие организации управления уставным требованиям

Факультет организует свою деятельность в соответствии с Уставом ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ (с дополнениями и изменениями), утвержден приказом Минсельхоза России от 06.04.2015 №45-у, сборником основных нормативных документов по организации учебного процесса и другими локальными актами.

На основе вышеперечисленных документов разработано и утверждено Ученым Советом университета (протокол от 28.09.2015 № 7) Положение о факультете Государственного и муниципального управления. Виды деятельности, предусмотренные в Положении, соответствуют Уставу университета.

2.3. Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству

Документация по организации учебного процесса, научно-исследовательской и воспитательной работы разработана на основании типовых положений, действующих в университете.

На факультете разработана и утверждена основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление в соответствии с требованиями ФГОС, а также учебный план, график учебного процесса, рабочие программы дисциплин с детализацией всех видов и объемов учебной работы, в том числе самостоятельной работы, графики и программы учебных и производственных практик студентов.

На кафедрах разработаны и утверждены учебно-методические комплексы всех дисциплин в соответствии с учебным планом. Набор учебно-методической документации соответствует требованиям, установленным локальными

нормативными актами НГАУ к структуре и содержанию ОПОП, учебно-методических комплексов дисциплины, фондам оценочных средств.

Служебные обязанности каждого сотрудника закреплены в должностных инструкциях.

Вся документация, отражающая текущую работу и деятельность факультета и его подразделений, соответствует принятой в университете номенклатуре, регулярно добавляется и изменяется в соответствии с действующим законодательством.

Локальные нормативные акты, используемые при организации образовательной деятельности:

Устав ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ (с дополнениями и изменениями), утвержден приказом Минсельхоза России от 06.04.2015 № 45-у;

Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 90Л01 № 0009217 от 03.06.2016 рег. № 2176, выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки с приложениями;

Свидетельство о государственной аккредитации серия 90А01 №0002466 от 14.11.2016 рег. № 2343, выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки с приложениями;

Вузовская лекция (методические рекомендации для преподавателей Новосибирского ГАУ). - Новосибирск: Изд-во НГАУ, 2011. - 52с;

Инструкция «О порядке составления расписания учебных занятий»: СМК МИ 13-01-2014, введена в действие приказом от 19.11.2014 № 466-О;

Карта «О состоянии ОПОП ФГОС среднего профессионального и (или) высшего образования»;

Методическая инструкция «О порядке выдачи академических справок, установленного вузом образца»: СМК МИ 12-01-2013, введена приказом от 23.04.2013 № 200-О;

Методическая инструкция «О формировании приказов по контингенту студентов»: СМК МИ 03-01-2010, введена приказом от 06.10.2010 № 325-О;

Методическая инструкция «По разработке и проверке рабочих учебных планов по ФГОС ВО»: СМК МИ 07-01-2015, введена в действие приказом от 03.08.2015 № 268а-О;

Организация и контроль самостоятельной работы студентов: методические рекомендации для кафедр и деканатов университета). – Новосибирск: Изд-во НГАУ, 2012 – 57 с.;

Показатели рейтинговой оценки деятельности преподавателей НГАУ, утверждены решением Ученого совета университета, протокол от 30.06.2014 №6;

Положение «О балльно-рейтинговой системе аттестации студентов»: СМК ПНД 08-01-2015, введено приказом от 28.09.2011 № 371-О, утверждено ректором 12.10.2015 г.;

Положение «О движении контингента в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ (порядок и основания перевода, отчисления, восстановления обучающихся и правил предоставления академического отпуска): СМК ПНД 78-01-2015, утверждено ректором 07.08.2017 г.;

Положение «О контактной работе обучающихся с преподавателем в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»: СМК ПНД 130-01-2017, введено в действие приказом от 09.09.2015 №307а-О, утверждено ректором 08.08.2017 г.;

Положение «О порядке одновременного освоения нескольких основных образовательных программ в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»: СМК ПНД 127-01-2015, введено в действие приказом от 09.09.2015 №307а-О;

Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программа бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»: СМК ПНД 81-01-2017, утверждено ректором 07.08.2017 г.;

Положение «О порядке освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей)»: СМК ПНД 86-01-2015, введено в действие приказом от 28.07.2015 №265-О;

Положение «О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся»: СМК ПНД 107-01-2015, введено приказом от 03.08.2015 №268а-О;

Положение «О порядке оформления, выдачи и ведения зачетных книжек, студенческих билетов и дубликатов высшего образования (программ специалитета, программ бакалавриата и программ магистратуры)»: СМК ПНД 134-01-2015, введено в действие приказом от 09.09.2015 №307а-О;

Положение «О порядке предоставления обучающимися, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул»: СМК ПНД 139-01-2015, утверждено ректором 09.09.2015 г.;

Положение «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»: СМК ПНД 80-01-2015, введено в действие приказом от 30.05.2016 № 217-О;

Положение «О порядке проведения и объеме подготовки по физической культуре и спорту по программа специалитета и бакалавриата при очно-заочной и заочной формам обучения при освоении образовательной программы

инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья»: СМК ПНД 85-01-2015, введено в действие приказом от 28.07.2016 № 265-О;

Положение «О порядке проведения самообследования по основным профессиональным образовательным программам»: СМК ПНД 83-01-2017, введено в действие приказом от 29.12.2015 № 425-О, утверждено ректором 18.01.2017г.;

Положение «О порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ»: СМК ПНД 98-01-2015, введено приказом от 26.12.2015 № 477-О;

Положение «О порядке реализации образовательной деятельности в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ по программам высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»: СМК ПНД 26-01-2017, утверждено ректором 09.09.2017 г.;

Положение «О порядке учета и хранения результатов образовательного процесса и внутреннем документообороте в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ»: СМК ПНД 126-01-2015, введено в действие приказом от 09.09.2015 № 307а-О;

Положением «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»: СМК ПНД 95-01-2017, введено в действие приказом от 26.12.2015 №477-О, утверждено ректором 16.01.2017 г.;

Положение «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»: СМК ПНД 77-01-2015, введено в действие приказом от 03.08.2015 №268а-О;

Положение «О самостоятельной работе обучающихся»: СМК ПНД 122-01-2015, утверждено ректором 01.10.2015 г.

Положение «О формировании фондов оценочных средств для текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации студентов»: СМК ПНД 69-01-2015, введено приказом от 30.10.2014г. № 411-О, утверждено ректором 17.12.2015 г.;

Положение «Об использовании дистанционных образовательных технологий»: СМК ПНД 01-01-2015;

Положение «Об оказании платных образовательных услуг»: СМК ПНД 84-01-2015, принято ученым советом (протокол от 26.01.2015 №1);

Положение «Об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ и его филиалах»: СМК ПНД 99-01-2016, принято ученым советом университета (протокол от 21.12.2015 №10);

Положение «Об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе в ускоренные сроки, по образовательным программам

высшего образования (программам специалитета, программам бакалавриата, программам магистратуры)»: СМК ПНД 71-01-2015, введено в действие приказом от 03.08.2015г. № 268а-О;

Положение «Об утверждении порядка и случаев перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»: СМК ПНД 79-01-2017, введено приказом от 03.08.2015 № 268а-О, утверждено ректором 24.04.2017 г.;

Положение «Об основной профессиональной образовательной программе федерального государственного образовательного стандарта высшего (среднего профессионального) образования»: СМК ПНД 20-01-2015, версия 1, Введено приказом от 25.07.2011 № 293-О, утверждено ректором 16.10.2015 г.

Положением «Об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины (модуля)»: СМК ПНД 65-01-2015, утверждено ректором 09.11.2015 г.;

Положением «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»: СМК ПНД 12-01-2017, утверждено ректором 03.02.2017 г.;

Положение «О режиме занятий обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»: СМК ПНД 100-01-2015, введено приказом от 03.08.2015 № 268а-О;

Положением «Об организации и проведении процедуры независимой оценки качества образования по программам бакалавриата, магистратуры и специалитета»: СМК ПНД 24-01-2017, утверждено ректором 20.01.2017 г.;

Положение «О применении к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет»: СМК ПНД 138-01-2015, утверждено ректором 12.10.2015 г.;

Применение активных и интерактивных методов обучения в образовательном процессе вуза (методические рекомендации для преподавателей Новосибирского ГАУ).-Новосибирск: Изд-во НГАУ, 2012.-58с.;

Положением об Ученом совете факультета: СМК ПО 14-01-2012, утверждено протоколом Ученого совета университета от 05.03.2012 № 2;

Основная профессиональная образовательная программа ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденная протоколом Ученым советом университета от 25.09.2017 № 8;

Учебный план по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный протоколом Ученого совета университета от 24.04.2017 № 5.

3. Структура подготовки специалистов

3.1. Общая характеристика

Уровень образования, реализуемого по данному направлению подготовки – высшее образование: бакалавриат.

Виды профессиональной деятельности: организационно-управленческая (основной).

Область профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление соответствует ФГОС и включает профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

Выпускник должен обладать способностью владеть культурой мышления, готовностью использовать базовые положения математики, естественных, гуманитарных, экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, готовностью внедрять и использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности, готовностью к участию в проведении исследований социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов.

3.2. Изменение структуры подготовки специалистов за последние 4 года и ее ориентация на региональные потребности

Структура и численность контингента студентов по направлениям подготовки соответствует плану приема. Все студенты обучаются по договору с оплатой стоимости обучения.

Участие студентов в практиках различных видов подтвердили актуальность данного направления подготовки, о чем свидетельствуют отзывы руководителей практик о профильных организаций.

3.3 Структура контингента студентов по формам обучения

В настоящее время по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление ведется подготовка бакалавров по очной и заочной формам по договору с оплатой стоимости обучения.

Динамика набора студентов по очной форме обучения представлена на рис. 2.

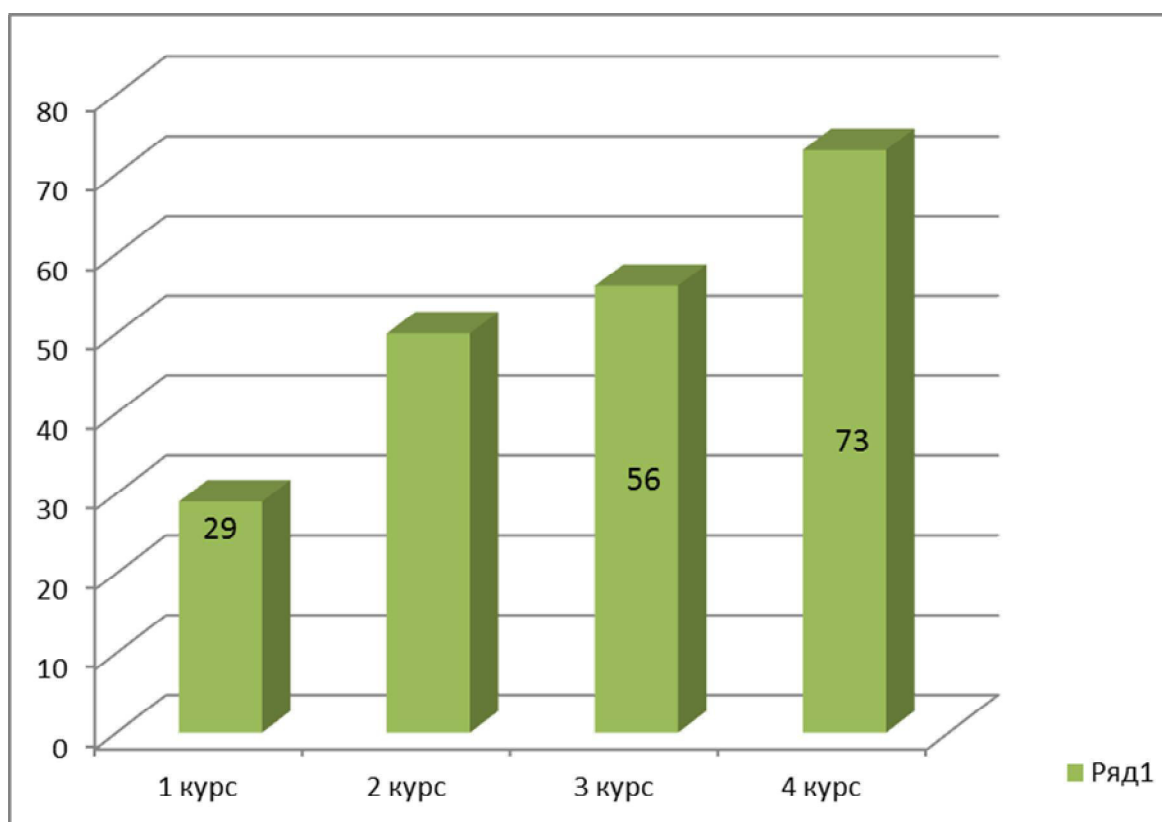


Рис. 2. Динамика набора студентов по очной форме обучения

Как видно из рис. 2 динамика набора распределялась следующим образом: в 2014 г. к зачислению было рекомендовано 73 чел.; в 2015 г. – 56 чел.; в 2016 г. – 50 чел.; в 2017 г. – 29 чел.

Динамика набора по заочной форме распределялась следующим образом: в 2013 г. к зачислению было рекомендовано – 160 чел., в 2014 г. – 117 чел.; в 2015 г. – 86 чел.; в 2016 г. – 96 чел.; в 2017 г. – 77 чел.

По состоянию на 01.12.2017 г. контингент студентов, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, составляет 432 чел. Распределение студентов по курсам представлено на табл. 1.

Таблица 1. Структура контингента обучающихся

Наименование направления подготовки	Код	Контингент (очное, очно-заочное; заочное; экстернат)						
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс	7 курс
Государственное и муниципальное управление	38.03.04	29	49	38	60	—	—	—
		—	—	—	—	—	—	—
		65	41	45	67	38	—	—
		—	—	—	—	—	—	—

1. Фактический контингент студентов очной формы обучения подтверждается следующими документами:

1. Приказы о зачислении обучающихся на первый курс на очную форму обучения: от 11.08.2014 №1100-С; от 15.08.2014 №1123-С; от 07.08.2015 №1299-С; от 08.08.2016 №1314-С; от 08.08.2017 №1239-С; от 15.08.2017 №1259-С.

2. Приказы об отчислении студентов: от 10.09.2014 № 1194-С; от 04.09.2014 № 1171-С; от 24.02.2015 № 228-С; от 27.02.2015 № 256-С; от 06.05.2015 № 636-С; от 06.05.2015 № 637-С; от 19.06.2015 № 979-С; от 29.09.2015 № 1611-С; от 13.10.2015 № 1713-С; от 23.10.2015 № 1804-С; от 06.11.2015 № 1878-С; от 08.12.2015 № 2102-С; от 03.02.2016 № 144-С; от 03.02.2016 № 147-С; от 15.02.2016 № 216-С; от 26.02.2016 № 302-С; от 29.02.2016 № 308-С; от 29.02.2016 № 309-С; от 15.03.2016 № 365-С; от 18.04.2016 № 570-С; от 01.08.2016 № 1295-С; от 07.09.2016 № 1419-С; от 07.09.2016 № 1421-С; от 12.09.2016 № 1442-С; от 29.09.2016 № 1553-С; от 30.09.2016 № 1560-С; от 03.10.2016 № 1572-С; от 19.10.2016 № 1676-С; от 17.11.2016 № 1828-С; от 23.01.2017 № 57-С; от 13.02.2017 № 163-С; от 01.03.2017 № 235-С; от 26.05.2017 № 807-С; от 17.07.2017 № 1185-С; от 21.08.2017 № 1281-С; от 11.09.2017 № 1405-С; от 19.09.2017 № 1475-С; от 09.10.2017 № 1603-С; от 10.10.2017 № 1606-С; от 10.10.2017 № 1607-С; от 31.10.2017 № 1772-С; от 08.11.2017 № 1820-С; от 09.11.2017 № 1830-С; от 23.11.2017 № 1942-С.

3. Приказы о восстановлении: от 21.12.2015 № 2187-С; от 24.10.2016 № 1716-С; от 19.09.2017 № 1476-С.

4. Приказы о переводе с курса на курс: от 19.08.2015 № 1317-С; от 01.09.2016 № 1402-С; от 01.09.2016 № 1403-С; от 01.09.2017 № 1342-С; от 01.09.2017 № 1343-С; от 01.09.2017 № 1344-С.

5. Приказы о переводе на данное направление подготовки с других направлений подготовки (специальностей) и ВУЗов: от 26.09.2014 № 1329-С; от 09.10.2014 № 1421-С; от 03.02.2015 № 110-С; от 06.02.2015 № 135-С; от 25.06.2015 № 1022-С; от 09.09.2015 № 1412-С; от 23.11.2015 № 1997-С; от 11.01.2016 № 6-С; от 28.03.2016 № 467-С; от 23.01.2017 № 58-С; от 07.02.2017 № 141-С; от 11.09.2017 № 1405-С.

2. Фактический контингент студентов заочной формы обучения подтверждается следующими документами:

1. Приказы о зачислении обучающихся на первый курс на заочную форму обучения: от 28.10.2013 №1387-з; от 15.10.2014 №1465-з; от 21.09.2015 №1560-з; от 15.09.2016 №1458-з; от 17.08.17 №1266-з; от 29.08.2017 №1319-з.

2. Приказы об отчислении студентов: от 30.01.2013 №58-з; от 19.02.2013 №175-з; от 20.02.2013 №184-з; от 13.03.2013 №280-з; от 18.03.2013 №304-з; от 11.04.2013 №437-з; от 28.05.2013 №641-з; от 24.06.2013 №797-з; от 20.08.2013 №994-з; от 15.10.2013 №1287-з; от 18.11.2013 №1494-з; от 27.11.2013 №1560-з; от 17.01.2014 №31-з; от 23.01.2014 №50-з; от 25.02.2014 №216-з; от 06.05.2014 №597-з; от 19.05.2014 №670-з; от 01.07.2014 №927-з; от 01.07.2014 №940-з; от 27.02.2015 №258-з; от 03.04.2015 №477-з; от 15.06.2015 №934-з; от 01.07.2015 №1081-з; от 23.10.2015 №1807-з; от 15.12.2015 №2141-з; от 15.12.2015 №2146-з; от 18.03.2016 №399-з; от 24.05.2016 №842-з; от 09.09.2016 №1430-з; от 03.10.2016 №1562-з; от 14.10.2016 №1642-з; от 19.12.2016 №1987-з; от 20.12.2016 №1988-з; от 14.04.2017 №521-з; от 12.07.2017 №1175-з; от 12.07.2017 №1176-з; от 30.10.2017 №1769-з; от 02.11.2017 №1781-з; от 27.11.2017 №1967-з; от 04.12.2017 №2007-з.

3. Приказы о восстановлении: от 30.01.2013 №58-з; от 19.02.2013 №175-з; от 12.12.2013 №1653-з; от 20.02.2013 №184-з; от 13.03.2013 №280-з; от 02.04.2013 №383-з; от 16.04.2013 №461-з; от 20.05.2013 №602-з; от 27.09.2013 №1193-з; от 15.10.2013 №1287-з; от 21.10.2013 №1319-з; от 28.10.2013 №1347-з; от 28.11.2013 №1570-з; от 12.12.2013 №1653-з; от 28.01.2014 №67-з; от 07.04.2014 №422-з; от 06.05.2014 №597-з; от 19.05.2014 №670-з; от 29.05.2014 №726-з; от 02.06.2014 №751-з; от 10.06.2014 №795-з; от 03.07.2014 №947-з; от 16.07.2014 №1026-з; от 20.08.2014 №1130-з; от 10.09.2014 №1201-з; от 06.10.2014 №1405-з; от 21.10.2014 №1512-з; от 28.10.2014 №1531-з; от 29.10.2014 №1558-з; от 11.12.2014 №1838-з; от 18.12.2014 №1901-з; от 17.02.2015 №180-з; от 17.02.2015 №179-з; от 27.02.2015 №258-з; от 20.03.2015 №395-з; от 03.04.2015 №477-з; от 27.05.2015 №777-з; от 11.06.2015 №900-з; от

01.10.2015 №1630-з; от 14.10.2015 №1718-з; от 09.11.2015 №1894-з; от 17.11.2015 №1957-з; от 15.12.2015 №2141-з; от 04.03.2016 №338-з; от 18.03.2016 №399-з; от 11.04.2016 №542-з; от 17.05.2016 №783-з; от 03.10.2016 №1562-з; от 05.10.2016 №1595-з; от 14.10.2016 №1642-з; от 20.10.2016 №1691-з; от 20.10.2016 №1697-з; от 02.11.2016 №1757-з; от 01.12.2016 №1904-з; от 08.12.2016 №1935-з; от 06.02.2017 №126-з; от 05.04.2017 №457-з; от 18.08.2017 №1277-з; от 09.10.2017 №1604-з; от 18.10.2017 №1671-з; от 30.10.2017 №1769-з; от 20.11.2017 №1925-з.

4. Приказы о переводе с курса на курс: от 02.04.2013 №383-з; от 17.04.2013 №476-з; от 24.06.2013 №797-з; от 22.10.2013 №1330-з; от 18.11.2013 №1494-з; от 16.12.2013 №1665-з; от 22.04.2014 №522-з; от 01.07.2014 №940-з; от 01.07.2015 №1081-з; от 09.09.2016 №1430-з; от 12.07.2017 №1175-з; от 12.07.2017 №1176-з.

5. Приказы о переводе на данное направление подготовки с других направлений подготовки (специальностей) и ВУЗов: от 11.02.2013 №125-з; от 27.11.2013 №1552-з; от 10.01.2014 №2-з; от 28.01.2014 №67-з; от 25.02.2014 №216-з; от 25.02.2014 № 218-з; от 26.11.2014 №1739-з; от 23.10.2015 №1807-з; от 12.11.2015 №1931-з; от 10.10.2017 №1610-з.

4.Содержание подготовки выпускников

4.1. Соответствие разработанных ОПОП и учебно-методической документации требованиям ФГОС

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление разработана в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным Минобрнауки России от 10.12.2014 № 1567. ОПОП соответствует ФГОС ВО.

4.1.1. Наличие обязательных дисциплин

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки обязательными дисциплинами являются: философия, история, иностранный язык, безопасность жизнедеятельности, физическая культура. Перечисленные дисциплины присутствуют в учебном плане, расписании занятий, экзаменационных ведомостях, зачетных книжках студентов:

Б1.Б.1 История (трудоемкость 3 ЗЕ);

Б1.Б.2 Философия (трудоемкость 4 ЗЕ);

Б1.Б.3 Иностранный язык (трудоемкость 7 ЗЕ);

Б1.Б.15 Безопасность жизнедеятельности (трудоемкость 2 ЗЕ);

Б1. Б.27 Физическая культура (трудоемкость 2 ЗЕ);

Б1.В.25 Физическая культура и спорт (элективная дисциплина – 328 часов).

4.1.2. Наличие 100% рабочих программ дисциплин (модулей)

Таблица 2. Сведения о наличии рабочих программ в соответствии с рабочим учебным планом по направлению подготовки 38.03.04

Государственное и муниципальное управление

Наименование дисциплины по учебному плану	Наименование кафедры	Сведения об утверждении (дата и номер протокола методической комиссии факультета)	Дата, номер регистрации	Дата и номер протокола в последней записи об обновлении
1	2	3	4	5
История	Истории, политологии и культурологии	25.05.2017г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-01	25.05.2017 г. №7
Философия	Философии	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-02	25.05.2017 г. №7
Иностранный язык	Иностранных языков	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-03	25.05.2017 г. №7
Экономическая теория	Экономики	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-04	25.05.2017 г. №7
Политология	Истории, политологии и культурологии	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-05	25.05.2017 г. №7
Математика	Высшей и прикладной математики	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-06	25.05.2017 г. №7
Информационные технологии в управлении				
<i>Б1.Б.7.1 Информатика</i>	Бухгалтерского учета и автоматизированной обработки информации	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-07	25.05.2017 г. №7
<i>Б1.Б.7.2 Информационные технологии в управлении</i>	Кадровой политики и управления персоналом	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-08	25.05.2017 г. №7
Статистика	Финансов и статистики	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-09	25.05.2017 г. №7
Экология	Почвоведения, агрохимии и земледелия	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-10	25.05.2017 г. №7
Логика	Философии	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-11	25.05.2017 г. №7

1	2	3	4	5
Налоги и налогообложение	Финансов и статистики	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-12	25.05.2017 г. №7
Административное право	Государственного, муниципального и экономического управления	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-13	25.05.2017 г. №7
Гражданское право	Государственного, муниципального и экономического управления	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-14	25.05.2017 г. №7
Земельное право	Государственного, муниципального и экономического управления	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-15	25.05.2017 г. №7
Безопасность жизнедеятельности	Техносферная безопасность и электротехнологии	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-16	25.05.2017 г. №7
Прогнозирование и планирование	Государственного, муниципального и экономического управления	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-17	25.05.2017 г. №7
Концепции современного естествознания	Сервис недвижимости	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-18	25.05.2017 г. №7
Основы управления персоналом	Кадровой политики и управления персоналом	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-19	25.05.2017 г. №7
Правоведение	Государственного, муниципального и экономического управления	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-20	25.05.2017 г. №7
Бюджетный учет в государственных и муниципальных учреждениях	Бухгалтерского учета и автоматизированной обработки информации	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-21	25.05.2017 г. №7
История мировых цивилизаций	Истории, политологии и культурологии	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-22	25.05.2017 г. №7
Трудовое право	Государственного, муниципального и экономического управления	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-23	25.05.2017 г. №7
Основы делопроизводства	Государственного, муниципального и экономического управления	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-24	25.05.2017 г. №7

1	2	3	4	5
Стратегическое управление	Государственного, муниципального и экономического управления	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-25	25.05.2017 г. №7
Формирование управленческой команды	Кадровой политики и управления персоналом	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-26	25.05.2017 г. №7
Техника администрирования	Государственного, муниципального и экономического управления	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-27	25.05.2017 г. №7
Физическая культура	Физического воспитания	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-28	25.05.2017 г. №7
Социология	Кадровой политики и управления персоналом	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-29	25.05.2017 г. №7
Политическая психология	Кадровой политики и управления персоналом	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-30	25.05.2017 г. №7
Принятие и исполнение государственных решений	Государственного, муниципального и экономического управления	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-31	25.05.2017 г. №7
Иностранный язык в профессиональной сфере	Иностранных языков	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-32	25.05.2017 г. №7
Теория организации	Государственного, муниципального и экономического управления	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-33	25.05.2017 г. №7
Государственное регулирование экономики	Сервис недвижимости	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-34	25.05.2017 г. №7
Маркетинг территорий	Государственного, муниципального и экономического управления	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-35	25.05.2017 г. №7
Введение в специальность	Сервис недвижимости	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-36	25.05.2017 г. №7
Методы принятия управленческих решений	Государственного, муниципального и экономического управления	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-37	25.05.2017 г. №7
Теория управления	Государственного, муниципального и экономического управления	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-38	25.05.2017 г. №7

1	2	3	4	5
Основы математического моделирования социально-политических процессов	Государственного, муниципального и экономического управления	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-39	25.05.2017 г. №7
Демография	Кадровой политики и управления персоналом	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-40	25.05.2017 г. №7
Основы государственного и муниципального управления	Сервис недвижимости	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-41	25.05.2017 г. №7
Связи с общественностью в органах власти	Кадровой политики и управления персоналом	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-42	25.05.2017 г. №7
Государственная и муниципальная служба	Сервис недвижимости	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-43	25.05.2017 г. №7
Региональное управление и территориальное планирование	Государственного, муниципального и экономического управления	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-44	25.05.2017 г. №7
Инновационный менеджмент	Сервис недвижимости	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-45	25.05.2017 г. №7
Социология управления	Кадровой политики и управления персоналом	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-46	25.05.2017 г. №7
Управление проектами	Государственного, муниципального и экономического управления	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-47	25.05.2017 г. №7
Основы развития малого и среднего бизнеса в России	Кадровой политики и управления персоналом	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-48	25.05.2017 г. №7
Управленческий консалтинг	Кадровой политики и управление персоналом	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-49	25.05.2017 г. №7
Конституционное право	Государственного, муниципального и экономического управления	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-50	25.05.2017 г. №7
Муниципальное право	Сервис недвижимости	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-51	25.05.2017 г. №7
Этика государственной и муниципальной службы	Кадровой политики и управления персоналом	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-52	25.05.2017 г. №7

1	2	3	4	5
Деловые коммуникации	Кадровой политики и управления персоналом	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-53	25.05.2017 г. №7
Физическая культура и спорт: элективные дисциплины, 1 из 13: лёгкая атлетика, общая физическая подготовка, лыжная подготовка, коньки, футбол, волейбол, баскетбол, пауэрлифтинг (атлетическая гимнастика), самбо, дартс, скандинавская ходьба, оздоровительная гимнастика, настольный теннис	Физического воспитания	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-54	25.05.2017 г. №7
Риторика в профессиональной деятельности	Философии	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-55	25.05.2017 г. №7
Русский язык и деловая переписка	Философии	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-56	25.05.2017 г. №7
Психология в профессиональной деятельности	Кадровой политики и управления персоналом	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-57	25.05.2017 г. №7
Психодиагностика в профессиональной деятельности	Кадровой политики и управления персоналом	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-58	25.05.2017 г. №7
Геополитика	Государственного, муниципального и экономического управления	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-59	25.05.2017 г. №7
Основы мировой экономики	Государственного, муниципального и экономического управления	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-60	25.05.2017 г. №7
Территориальная организация населения	Кадровой политики и управления персоналом	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-61	25.05.2017 г. №7

1	2	3	4	5
Моделирование территориальных систем	Кадровой политики и управления персоналом	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-62	25.05.2017 г. №7
Исследование социально-экономических и политических процессов	Государственного, муниципального и экономического управления	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-63	25.05.2017 г. №7
Исследование систем управления	Государственного, муниципального и экономического управления	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-64	25.05.2017 г. №7
Основы социального прогнозирования	Кадровой политики и управления персоналом	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-65	25.05.2017 г. №7
Основы социального проектирования	Кадровой политики и управления персоналом	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-66	25.05.2017 г. №7
Национальные отношения в России	Кадровой политики и управления персоналом	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-67	25.05.2017 г. №7
Национально-федеральные отношения	Кадровой политики и управления персоналом	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-68	25.05.2017 г. №7
Религия и государственное управление	Кадровой политики и управления персоналом	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-69	25.05.2017 г. №7
Национальная государственная политика	Кадровой политики и управления персоналом	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-70	25.05.2017 г. №7
Управление общественными отношениями	Кадровой политики и управления персоналом	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-71	25.05.2017 г. №7
Социальное управление	Кадровой политики и управления персоналом	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-72	25.05.2017 г. №7
Государственные и муниципальные финансы	Государственного, муниципального и экономического управления	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-73	25.05.2017 г. №7
Финансы и кредит	Государственного, муниципального и экономического управления	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-74	25.05.2017 г. №7
Антикризисное управление	Сервис недвижимости	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-75	25.05.2017 г. №7
Бизнес-планирование	Сервис недвижимости	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-76	25.05.2017 г. №7

1	2	3	4	5
Экономика муниципального хозяйства	Сервис недвижимости	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-77	25.05.2017 г. №7
Муниципальная экономика	Сервис недвижимости	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-78	25.05.2017 г. №7
Взаимодействие власти и некоммерческих организаций	Государственного, муниципального и экономического управления	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-79	25.05.2017 г. №7
Управление результативностью и эффективностью	Кадровой политики и управления персоналом	25.05.2017 г. №7	25.05.2017г. №ГМ.03-80	25.05.2017 г. №7

4.1.3. Выполнение требований к трудоемкости

Фактическая трудоемкость:

- по дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) 216 ЗЕ (по ФГОС ВО – 216-222 ЗЕ), в том числе базовая часть 96 ЗЕ (по ФГОС ВО – 96-99 ЗЕ), вариативная часть 120 ЗЕ (по ФГОС ВО – 120-123 ЗЕ);
- по Блоку 2. Практики составляют 15 ЗЕ (по ФГОС ВО – 9-18 ЗЕ);
- по Блоку 3. Государственная итоговая аттестация составляет 9 ЗЕ (по ФГОС ВО – 6-9 ЗЕ).

Трудоемкость дисциплины «Физическая культура и спорт»:

- в базовой части Блока 1. Дисциплины (модули) составляет 2 ЗЕ (по ФГОС ВО – 2 ЗЕ, не менее 72 часов по очной форме обучения);
- в элективных курсах Блока 1. Дисциплины (модули) составляют 328 часов (по ФГОС ВО – 328 часов).

4.1.4. Выполнение требований к проценту занятий, проводимых в активных и интерактивных формах

ФГОС ВО не содержит требований к объему занятий, проводимых в активных и интерактивных формах.

В учебной работе проводятся занятия в активных и интерактивных формах (деловые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги и пр.)

4.1.5. Выполнение требований к проценту занятий лекционного типа

Очная форма обучения.

Общий объем аудиторных занятий (в ак. часах за весь период обучения):
3626 часов (без факультативных дисциплин (модулей).

Объем занятий лекционного типа (в ак. часах за весь период обучения):
1566 часов.

Процентная доля занятий лекционного типа: **43,2%.**

Требования ФГОС п. 6.10. Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» должно составлять не более 50 процентов от общего количества числа аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

Заочная форма обучения.

Общий объем аудиторных занятий (в ак. часах за весь период обучения):
872 часа (без факультативных дисциплин (модулей).

Объем занятий лекционного типа (в ак. часах за весь период обучения):
434 часа.

Процентная доля занятий лекционного типа: **49,8%.**

Требования ФГОС п. 6.10. Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» должно составлять не более 50 процентов от общего количества числа аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

4.1.6. Выполнение требований к удельному весу дисциплин по выбору обучающихся

Объем вариативной части Блок 1. Дисциплины (модули) по учебному плану – 120 ЗЕ.

Таблица 3. Наименование дисциплин вариативной части

№ п/п	Дисциплина	Зачетные единицы
1	2	3
1	Политическая психология	3
2	Принятие и исполнение государственных решений	3
3	Иностранный язык в профессиональной сфере	5
4	Теория организации	3
5	Государственное регулирование экономики	4
6	Маркетинг территорий	3
7	Введение в специальность	3
8	Методы принятия управленческих решений	4
9	Теория управления	3
10	Основы математического моделирования социально-политических процессов	4
11	Демография	3
12	Основы государственного и муниципального управления	5
13	Связи с общественностью в органах власти	3

1	2	3
14	Государственная и муниципальная служба	4
15	Региональное управление и территориальное планирование	4
16	Инновационный менеджмент	3
17	Социология управления	4
18	Управление проектами	3
19	Основы развития малого и среднего бизнеса в России	3
20	Управленческий консалтинг	3
21	Конституционное право	4
22	Муниципальное право	2
23	Этика государственной и муниципальной службы	3
24	Деловые коммуникации	3
Дисциплины по выбору (одна из двух)		
1	Риторика в профессиональной деятельности	3
2	Русский язык и деловая переписка	3
1	Психология в профессиональной деятельности	3
2	Психодиагностика в профессиональной деятельности	3
1	Геополитика	3
2	Основы мировой экономики	3
1	Территориальная организация населения	3
2	Моделирование территориальных систем	3
1	Исследование социально-экономических и политических процессов	3
2	Исследование систем управления	3
1	Основы социального прогнозирования	3
2	Основы социального проектирования	3
1	Национальные отношения в России	5
2	Национально-федеральные отношения	5
1	Религия и государственное управление	3
2	Национальная государственная политика	3
1	Управление общественными отношениями	4
2	Социальное управление	4
1	Государственные и муниципальные финансы	3
2	Финансы и кредит	3
1	Антикризисное управление	2
2	Бизнес-планирование	2
1	Экономика муниципального хозяйства	3
2	Муниципальная экономика	3

Общий объем дисциплин по выбору – **38 ЗЕ**.

Фактическая доля дисциплин по выбору обучающихся составляет: **31,7%**.

Требования ФГОС п. 6.9. При разработке программы бакалавриата обучающимися обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме **не менее 30 процентов** вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

4.1.7. Соответствие тематики курсовых работ (проектов) профилю ОПОП

В учебном плане предусмотрены курсовые работы по следующим дисциплинам:

1. Экономическая теория.
2. Основы управления персоналом.
3. Государственное регулирование экономики.
4. Региональное управление и территориальное планирование.

1 из 2 (дисциплины по выбору):

5. Национальные отношения в России.
6. Национально-федеральные отношения.
7. Управление общественными отношениями.
8. Социальное управление.

Общее количество представленных курсовых работ: **60 шт.**

Количество курсовых работ, тематика которых соответствует ОПОП – **60 шт.**

Фактическая доля соответствующих профилю дисциплины курсовых работ: **100%**.

Перечень тем курсовых работ по дисциплинам (2016-2017 учебный год):

1. Экономическая теория

№ п/п	Ф.И.О студента	Группа	Тема курсовой работы
1	Сысоева Т.Д.	8202	Человеческий капитал: понятие, роль и проблемы его накопления в современной экономике
2	Гайнутдинов С.В.	8202	Особенности структуры и динамики ВВП России
3	Генза И.В.	8201	Роль и место государственной собственности в рыночной экономике
4	Михайлова А.А.	8202	Инновации в бизнесе: состояние и перспективы
5	Ерофеева А.Н.0	8202	Занятость и безработица и их регулирование в

			рыночной экономике
6	Мундышева Е.Д.	8201	Формирование конкурентной среды в экономике страны
7	Чуркин Э.В.	8201	Россия и ВТО: последствия и преимущества
8	Аверкин А.И.	8201	Конкурентная структура российского рынка
9	Швабауэр М.К.	8201	Антимонопольная политика: отечественный и зарубежный опыт
10	Сухомлинов Н.Д.	8201	Основные направления модернизации российской экономики

2. Основы управления персоналом

№ п/п	Ф.И.О студента	Группа	Тема курсовой работы
1	Логунова В.В.	8401	Формирование кадровой политики организации (на примере администрации Кировского района г. Новосибирска)
2	Кашникова Т.И.	8401	Управление конфликтами (на примере деятельности администрации Искитимского района Новосибирской области)
3	Карнюшина О.С.	8401	Методы управления персоналом (на примере мэрии города Новосибирска)
4	Селиверстова А.С.	8402	Управление кадровым резервом (на примере деятельности Правительства Новосибирской области)
5	Вавулин С.С.	8402	Управление персоналом в муниципальной службе (на примере деятельности мэрии города Новосибирска)
6	Новоселова М.Д.	8402	Коммуникации в организации (на примере отдела образования администрации Новосибирского района Новосибирской области)
7	Наймушина А.Ю.	8401	Кадровое планирование в организации (на примере деятельности администрации г. Искитима Новосибирской области)
8	Васильева Т.С.	8403	Управление персоналом в муниципальной службе (на примере деятельности администрации Тогучинского района Новосибирской области)
9	Ткаченко В.К.	8402	Повышение эффективности оценки персонала в организации (на примере деятельности администрации Кировского района г.Новосибирска)
10	Пегова М.Е.	8403	Ситуационные подходы к эффективному лидерству

3. Государственное регулирование экономики

№ п/п	Ф.И.О студента	Группа	Тема курсовой работы
1	Наймушина А.Ю.	8301	Государственное регулирование сельского хозяйства (на примере Новосибирской области)
2	Павленко А.С.	8301	Государственное регулирование естественных

			монополий
3	Малышев А.П.	8303	Государственное антикризисное регулирование в Новосибирской области
4	Крюкова К.В.	8301	Государственное регулирование предпринимательства
5	Логунова В.В.	8301	Эффективность государственного регулирования экономики в РФ
6	Новоселова М.Д.	8302	Налоговая система в РФ как фактор государственного регулирования экономики
7	Вавулин С.С.	8302	Повышение эффективности экономической политики Новосибирской области
8	Пакалов Р.В.	8303	Государственное регулирование занятости населения и рынка труда
9	Васильева Т.С.	8303	Антициклическое и антиинфляционное регулирование экономики в РФ
10	Эстер А.А.	8303	Антикризисные меры государственного регулирования экономики Новосибирской области

4. Региональное управление и территориальное планирование

№ п/п	Ф.И.О студента	Группа	Тема курсовой работы
1	Бунин А.А.	8301	Региональная научно-техническая политика (на примере Новосибирской области)
2	Носков Н.С.	8303	Экономические рычаги региональной политики (на примере Новосибирской области)
3	Новоселова М.Д.	8302	Оценка экономического потенциала региона (на примере Новосибирской области)
4	Селиверстова А.С.	8302	Рекреационный потенциал муниципальных районов Республики Алтай для целей развития въездного туризма
5	Карболина Е.В.	8301	Управление социально-демографическим потенциалом региона (на примере Новосибирской области)
6	Карнюшина О.С.	8301	Формы и методы взаимодействия государственных, региональных и местных властей
7	Коцебанова А.Д.	8303	Межрегиональное сотрудничество: особенности и проблемы
8	Ватковская А.А.	8301	Региональное управление территорией как фактор развития аграрной политики
9	Васильева Т.С.	8303	Роль исполнительных органов власти в управлении развитием региона (на примере Новосибирской области)
10	Головкова А.С.	8301	Оценка управления региональными финансами (на примере Новосибирской области)

5. Национальные отношения в России

№ п/п	Ф.И.О студента	Группа	Тема курсовой работы
1	Заворина А.А.	8401	Русский национализм: история и современность
2	Коломейцев Д.А.	8401	Русская и зарубежная этнология: становление, развитие, современное состояние
3	Ватковская А.А.	8401	Этносоциальные процессы в истории Сибири
4	Афанасьева К.В.	8401	Место и роль религиозного фактора в национальных отношениях
5	Васильева Т.С.	8403	Международный опыт разрешения этнических конфликтов
6	Повышев Н.К.	8403	Основные модели федерализма: сравнительный анализ
7	Десятова Н.А.	8403	Ленинский и сталинский проекты СССР: сравнительный анализ
8	Бова С.А.	8403	Национальная политика Российской Империи в отношении еврейского населения
9	Вавулин С.С.	8402	Народы СССР в Великой Отечественной войне
10	Кондратьев М.В.	8402	Законодательное регулирование проблем этнических меньшинств и малых коренных народов: мировой и российский опыт

6. Управление общественными отношениями

№ п/п	Ф.И.О студента	Группа	Тема курсовой работы
1	Сухомлинов Д.Ф.	8201	Общественное мнение как главный объект PR-деятельности
2	Ядрова С.Е.	8201	Использование СМИ в связях с общественностью
3	Аверкин А.И.	8201	Лоббизм в России: история и современность
4	Чуркин Э.В.	8201	Цензура в России: история и современная ситуация
5	Юзепчук К.В.	8202	Паблицити: понятие, функции, технологии формирования
6	Мундышева Е.Д.	8201	PR-технологии: основные методы, механизмы, инструментарий
7	Сысоева Т.Д.	8202	Финансовый PR: формы, методы, инструментарий
8	Швабауэр М.К.	8201	Современные технологии PR в избирательных компаниях
9	Бояркина А.Р.	8201	История лоббистской деятельности в зарубежных странах
10	Гайдамак М.Д.	8202	Креативные и инновационные технологии в PR

Все представленные курсовые работы зарегистрированы в деканате, имеют рецензии. В соответствии с номенклатурой дел кафедры курсовые работы студентов хранятся в течение двух лет.

4.2. Обеспечение методической документацией всех видов практик

4.2.1. Перечень нормативной документации по обеспечению практик

Перечень типов практик в соответствии с учебным планом:

Б2.В (У) Учебная практика

Б2.В.1(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Трудоемкость 3 ЗЕ.

Б2.В (П) Производственная практика

Б2.В.2(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика. педагогическая практика). Трудоемкость 6 ЗЕ.

Б2.В.3(П) Преддипломная практика. Трудоемкость 4,5 ЗЕ.

Б2.В.4(П) Научно-исследовательская работа. Трудоемкость 1,5 ЗЕ.

Общая трудоемкость всех видов практик составляет 15 ЗЕ, что соответствует п.6.2. ФГОС ВО.

По всем видам практик, предусмотренным учебным планом, разработаны выпускающей кафедрой и утверждены методической комиссией факультета государственного и муниципального управления программы:

1. Программа учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / Новосиб. гос. аграр. ун-т.; Программу разработали: к. экон. наук Ковалёва О.С., ст. преподаватель Салова А.И. (утверждена методической комиссией факультета Государственного и муниципального управления протоколом 25.05.2017 №7, регистрационный номер от 26.05.2017 г. № ГМ.03-81).

2. Программа производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика. педагогическая практика) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / Новосиб. гос. аграр. ун-т.; Программу разработали: к. экон. наук Ковалёва О.С., ст. преподаватель Салова А.И. (утверждена методической комиссией факультета Государственного и муниципального управления протоколом 25.05.2017 №7, регистрационный номер от 26.05.2017 г. № ГМ.03-82).

3. Программа производственной практики (преддипломная практика) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное

управление / Новосиб. гос. аграр. ун-т.; Программу разработали: к. экон. наук Ковалёва О.С., ст. преподаватель Салова А.И. (утверждена методической комиссией факультета Государственного и муниципального управления протоколом 25.05.2017 №7, регистрационный номер от 26.05.2017 г. № ГМ.03-83).

4. Программа производственной практики (научно-исследовательская работа) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / Новосиб. гос. аграр. ун-т.; Программу разработали: к. экон. наук Ковалёва О.С., ст. преподаватель Салова А.И. (утверждена методической комиссией факультета Государственного и муниципального управления протоколом 25.05.2017 №7, регистрационный номер от 26.05.2017 г. № ГМ.03-84).

Учебная практика имеет своей целью получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика) имеет своей целью получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика).

Производственная практика (преддипломная практика) проводится для выполнения выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Учебную и производственную практики обучающиеся проходят в органах государственной (муниципальной) власти или бюджетных учреждениях.

Производственная практика (научно исследовательская работа) направлена на расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных студентами в процессе обучения. Направление научно-исследовательской работы бакалавров определяется в соответствии с темой выпускной квалификационной работой.

Производственную практику (научно-исследовательская работа) обучающиеся проходят в университете после окончания производственной практики (преддипломной практики) в органах государственной (муниципальной) власти.

По окончании прохождения учебной и производственной практик обучающиеся обязаны предоставить отчеты, включающие результаты выполнения индивидуального задания на выпускающую кафедру. К отчету прилагаются: текст отчета о проделанной работе; документ, подтверждающий назначение руководителя практики из числа работников профильной

организации и принятия студента на практику в профильную организацию (письмо, распоряжение, приказ профильной организации); направление на практику; подтверждение о проведении вводного инструктажа по технике безопасности по месту прохождения практики в профильной организации; индивидуальное задание; совместный рабочий график (план) проведения практики; дневник прохождения практики; аттестационный лист, подписанный руководителем практики от профильной организации; дневник по практике, заверенный подписью и печатью руководителя от профильной организации с характеристикой деловых качеств практиканта.

Защита отчета по практике проводится на итоговом собеседовании с руководителем практики от университета или руководителем выпускной квалификационной работы.

В целом, сроки, продолжительность, а также учебно-методическая документация по организации и отчеты о прохождении практик позволяют сделать заключение о соответствии практической подготовки студентов требованиям ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

4.2.2. База практик

Учебную (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) и производственную (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика), преддипломная практика) практики обучающиеся проходят в органах государственной (муниципальной) власти или бюджетных учреждениях.

Производственную практику (научно исследовательская работа) обучающиеся проходят в университете.

Способ проведения практик: стационарная, выездная.

Стационарная практика проходит в органах государственной (муниципальной) власти или бюджетных учреждениях, расположенных на территории г. Новосибирска.

Выездная практика проводится в органах государственной (муниципальной) власти или бюджетных учреждениях за пределами г. Новосибирска.

4.2.3. Реестр договоров с организациями

Направление на учебную и производственную практики осуществляется в соответствии с приказами по университету (от 10.06.2016г. № 1017-С; от 16.01.2017г. № 28-С; от 19.06.2017г. № 998-С).

Прохождение практик осуществляется на основе двусторонних договоров, которые регистрируются и хранятся в Отделе практик и трудоустройства университета.

Договоры о сотрудничестве: №541-1 от 28.11.2015г. с Министерством социального развития Новосибирской области; № 79-С от 03.03.2016г. с Администрацией Северного района НСО; № 80-С от 03.03.2016г. с Администрацией г. Обь Новосибирской области; № 82-С от 03.03.2016г. с Администрацией Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области; № 83-С от 03.03.2016г. с Администрацией Доволенского района Новосибирской области; № 84-С от 03.03.2016г. с Администрацией Каргатского района Новосибирской области; № 85-С от 03.03.2016г. с Администрацией Сузунского района Новосибирской области; № 86-С от 03.03.2016г. с Администрацией Купинского района Новосибирской области; № 89-С от 03.03.2016г. с Администрацией г. Бердска Новосибирской области; № 90-С от 03.03.2016г. с Администрацией Черепановского района Новосибирской области; № 91-С от 03.03.2016г. с Администрацией Убинского района Новосибирской области; № 92-С от 28.02.2017г. с Министерством сельского хозяйства Новосибирской области; № 95-С от 03.03.2016г. с Администрацией Чистоозерного района Новосибирской области; № 96-С от 03.03.2016г. с Администрацией Маслянинского района Новосибирской области; № 97-С от 03.03.2016г. с Администрацией Ордынского района Новосибирской области; № 99-С от 03.03.2016г. с Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 16 по Новосибирской области; № 100-С от 03.03.2016г. с Инспекцией Федеральной налоговой службы по Заельцовскому району г.Новосибирска; № 101-С от 03.03.2016г. с Администрацией Колыванского района Новосибирской области; № 102-С от 03.03.2016г. с Администрацией Здвинского района Новосибирской области; № 106-С от 03.03.2016г. с Администрацией Коченевского района Новосибирской области; № 107-С от 03.03.2016г. с Администрацией рабочего поселка Горный Тогучинского района Новосибирской области; № 125-С от 14.04.2016г. с Администрацией Алтайского района Алтайского края; № 126-С от 14.04.2016г. с Администрацией Нижнеудинского муниципального образования Иркутской области; № 127-С от 14.04.2016г. с Администрацией МО Горно-Алтайск республики Алтай; № 129-С от 14.04.2016г. с Администрацией Майминского района республики Алтай; № 134-С от 25.04.2016г. с УФС государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр); № 141-С от 25.04.2016г. с Комитетом по физической культуре, спорту, молодежной политике администрации Гурьевского района Кумеровской области; № 150-С от 04.06.2016г. с ГКУ «Управление здравоохранения» г. Якутск при Министерстве

здравоохранения Республики Саха (Якутия); № 151-С от 04.06.2016г. с Администрацией Чойского района республики Алтай и другие.

Прохождение практик студентами заочной формы обучения осуществляется на основе двусторонних договоров, которые регистрируются и хранятся в Отделе по комбинированной форме обучения и практикам студентов ИЗОП.

Договоры о сотрудничестве: №ЗГМУ-158 с Администрацией Кайгородского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области; №ЗГМУ-164 с Администрацией Колыванского района Новосибирской области; №ЗГМУ-167 с Администрацией Колыбельского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области; №ЗГМУ-170 с Администрацией Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области; №ЗГМУ-171 с Администрацией Здвинского района Новосибирской области; №ЗГМУ-181 с Администрацией Покровского сельсовета Ключевского района Алтайского края; №ЗГМУ-184 с Администрацией Кыштовского района Новосибирской области; №ЗГМУ-186 с Администрацией г. Бердска; №ЗГМУ-187 с Администрацией Тогучинского района Новосибирской области; №ЗГМУ-189 с Администрацией Барабинского района Новосибирской области; №ЗГМУ-197 с Администрацией Ордынского района Новосибирской области; №ЗГМУ-193 с Администрацией г. Искитима Новосибирской области; №ЗГМУ-195 с Администрацией Усть-Чемского сельсовета Искитимского района Новосибирской области; №ЗГМУ-201 с Администрацией Шагаловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области; №72-С с Мэрией г. Новосибирска и др.

4.3. Обеспечение документами государственной итоговой аттестации

4.3.1. Перечень нормативной документации по проведению государственной итоговой аттестации выпускников

Положение «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»: СМК ПНД 80-01-2016, введено в действие приказом от 30.05.2016 №217-О;

Программа государственной итоговой аттестации (утверждена ученым советом и методической комиссией факультета государственного и муниципального управления 22.09.2017 г.);

Методические рекомендации по выполнению и подготовке к защите выпускных квалификационных работ обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / Новосиб. гос. аграр. ун-т; Составители: И.Э. Толстова, Т.Ю. Калошина, О.С. Ковалёва. – Новосибирск, 2017. – 51 с. (рекомендовано Ученым советом факультета

государственного и муниципального управления протоколом от 22.09.2017 №1).

4.3.2. Соответствие требованиям ФГОС государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация, включая государственный экзамен (введен протоколом ученого совета ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ от 24.04.2017 г. № 5), подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) составляет 6 недель – 9 зачетных единиц, что соответствует ФГОС ВО.

Государственный экзамен выпускников по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление проводится по следующим дисциплинам (утверждены протоколом Ученого совета факультета от 22.09.2017 № 1):

1. Основы государственного и муниципального управления.
2. Государственная и муниципальная служба.
3. Конституционное право.
4. Этика государственной и муниципальной службы.
5. Принятие и исполнение государственных решений.
6. Региональное управление и территориальное планирование.
7. Государственное регулирование экономики.
8. Связи с общественностью в органах власти.

В соответствии программой государственной итоговой аттестации, обучающимся предложены следующие примерные темы выпускных квалификационных работ (утверждены протоколом Ученого совета факультета от 22.09.2017 № 1):

1. Оценка результативности труда аппарата управления (на конкретном примере).
2. Планирование и развитие карьеры кадров управления.
3. Совершенствование аттестации персонала управления.
4. Современные методы оценки кадров.
5. Подбор и расстановка кадров в органах государственного и муниципального управления.
6. Планирование, контроль, учет и оценка результатов труда работников органов государственного и муниципального управления.
7. Методы и средства изучения личности при подборе и расстановке кадров.
8. Совершенствование работы с кадровым резервом в органах государственного и муниципального управления.
9. Совершенствование системы мотивации труда государственных и муниципальных служащих.

10. Кадровое планирование в государственных и муниципальных органах управления.
11. Планирование и развитие карьеры государственных (муниципальных) служащих.
12. Проектирование должностных моделей и рабочих мест в системе государственного и муниципального управления.
13. Совершенствование информационного обеспечения кадровой работы на службе.
14. Совершенствование системы аттестации государственных (муниципальных) служащих.
15. Рационализация стилей работы аппарата местной администрации.
16. Рационализация труда и техники работы государственных (муниципальных) служащих.
17. Практика использования зарубежного опыта организации государственной (муниципальной) службы.
18. Межнациональные отношения в регионе.
19. Управление благоустройством территории.
20. Совершенствование деятельности администрации муниципального образования по созданию комфортных условий проживания населения на территории муниципального образования.
21. Совершенствование организации деятельности представительного органа муниципального образования.
22. Совершенствование деятельности администрации муниципального образования по развитию агротуризма на территории муниципального образования.
23. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения.
24. Совершенствование деятельности органов государственного и муниципального управления по созданию условий устойчивого развития сельских территорий.
25. Реализация стратегии развития региона (муниципального образования).
26. Управление инновационным потенциалом муниципального образования.
27. Мониторинг реализации управленческих решений в государственных (муниципальных) органах управления.
28. Совершенствование системы принятия управленческих решений.
29. Организация системы контроля в системе управления регионом (муниципальным образованием).
30. Стратегическое планирование экономического (социально-экономического) развития региона (муниципального образования).
31. Совершенствование планирования и прогнозирования в деятельности региона (муниципального образования).

32. Оценка эффективности деятельности органов государственной (муниципальной) власти.
33. Повышение участия населения в решении вопросов местного значения в МО.
34. Развитие форм участия граждан в Решении вопросов местного значения.
35. Развитие системы социальной защиты населения.
36. Развитие социальной инфраструктуры муниципального образования.
37. Состояние и перспективы развития государственной социальной политики.
38. Совершенствование системы управления жилищно-коммунальным комплексом.
39. Позиционирование территории в государственном (муниципальном) управлении.
40. Маркетинговые технологии продвижения территории региона (муниципального образования).
41. Формирование цены территориально продукта.
42. Формирование имиджа территории.
43. Совершенствование системы управления системой здравоохранения.
44. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.
45. Управление инвестиционной деятельностью субъекта РФ (муниципального образования).
46. Управление занятостью населения в регионе (муниципальном образовании).
47. Особенности реализации инвестиционной политики (по отраслям) в (МО, НСО).
48. Регулирование трудоустройства и занятости молодежи.
49. Совершенствование молодежной политики региона (муниципального образования).
50. Совершенствование управления муниципальной собственностью.
51. Развитие агробизнеса в АПК муниципального образования.
52. Состояние и перспективы развития физической культуры и спорта.
53. Роль федеральных и региональных целевых программ в развитии региона.
54. Управление системой подготовки и переподготовки кадров государственного (муниципального) управления.
55. Управление финансовыми ресурсами муниципального образования.
56. Факторы и условия развития местного самоуправления.
57. Финансовая политика субъекта РФ (муниципального образования).
58. Формирование и исполнение бюджета субъекта РФ (муниципального

образования).

59. Формирование и реализация региональной социально-экономической политики.

60. Формирование и реализация экономической политики муниципального образования.

61. Формирование местных бюджетов в системе межбюджетных отношений.

62. Эффективность использования (экономического, природного, производственного, трудового, научно-технического и др.) потенциала субъекта РФ (муниципального образования).

63. Роль межбюджетных отношений в формировании бюджета субъекта РФ.

64. Реализация государственной финансовой политики в регионе.

65. Государственное регулирование бюджетов домашних хозяйств.

66. Правовое регулирование муниципальной службы.

67. Совершенствование делопроизводства в деятельности государственных (муниципальных) органах.

68. Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства.

69. Совершенствование системы оказания муниципальных (государственных) услуг.

70. Совершенствование муниципального (государственного) управления земельными ресурсами.

71. Совершенствование деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.

72. Совершенствование управления развитием малых городов.

73. Повышение информационной открытости государственных органов или ОМС.

74. Роль государства в регулировании уровня дифференциации доходов населения.

75. Экономический механизм обеспечения финансовой устойчивости сельскохозяйственных территорий.

76. Организационно-экономических механизм государственного регулирования АПК региона.

77. Формирование производственного потенциала АПК в современных условиях.

78. Формирование и управление доходами населения.

79. Методология разработки управленческих решений в системе государственного (муниципального) управления.

80. Формирование системы показателей и оценка эффективности (результативности) служебной деятельности государственных (муниципальных) служащих.
81. Опыт и проблемы нормативно-правового обеспечения прохождения государственной (муниципальной) службы.
82. Пути и методы совершенствования взаимодействия органов местного самоуправления с населением и общественностью в рамках административной реформы.
83. Совершенствование организации местного самоуправления.
84. Формирование, организационная структура и деятельность представительного органа муниципального образования.
85. Совершенствование управления трудовыми ресурсами.
86. Повышение информационной открытости государственных (муниципальных) органов власти.
87. Модернизация системы информационного обеспечения органов исполнительной власти.
88. Совершенствование управления взаимодействием СО НКО и органов власти МО.
89. Совершенствование управления взаимодействием СО НКО и коммерческого сектора МО.
90. Совершенствование управления взаимодействием коммерческого сектора и органов власти МО.
91. Государственное регулирование НКО в интересах развития сельских территорий.
92. Управление муниципальными ресурсными центрами общественных инициатив в аспекте развития сельских территорий.
93. Устойчивое социально-экономическое развитие муниципального образования.
94. Развитие механизмов взаимодействия органов исполнительной власти с гражданским обществом.
95. Государственное регулирование и поддержка предпринимательской деятельности.
96. Государственное регулирование и поддержка предпринимательской деятельности.
97. Государственное регулирование охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов.
98. Кадровое планирование в системе государственного (муниципального) управления.

99. Комплексная оценка хозяйственной деятельности муниципального предприятия.
100. Механизмы управления социальным развитием субъекта РФ (муниципального образования).
101. Мониторинг социально-экономического развития субъекта РФ (муниципального образования).
102. Организация взаимодействия и полномочий в системе управления территорией.
103. Оценка качества и уровня жизни населения.
104. Оценка социально-экономического потенциала муниципального образования.
105. Оценка эффективности управления муниципальным образованием.
106. Повышение эффективности функционирования экономики муниципального образования.
107. Развитие жилищно-коммунального комплекса муниципального образования.
108. Развитие системы инфраструктурного обеспечения предпринимательской деятельности.
109. Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании.
110. Рациональное использование средств местного бюджета муниципального образования.
111. Регулирование доходов бюджета муниципального образования.
112. Регулирование расходов бюджета муниципального образования.
113. Совершенствование методов управления муниципальным образованием.
114. Совершенствование организационной структуры (городской, сельской) администрации.
115. Совершенствование системы (или механизма) управления экономикой субъекта РФ (муниципального образования).
116. Совершенствование системы управления государственной собственностью.
117. Совершенствование системы управления муниципальным образованием.
118. Совершенствование системы управления муниципальным хозяйством .
119. Совершенствование системы управления транспортным комплексом муниципального образования.
120. Социально-экономическое прогнозирование развития муниципального

образования.

Общая трудоемкость Б 3. Государственная итоговая аттестация составляет 9 ЗЕ, что соответствует п. 6.2. ФГОС ВО.

4.3.3. Порядок утверждения председателей ГЭК

Порядок утверждения председателей ГЭК определяется Приказом Минобрнауки России от 9 февраля 2016 г. № 86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636», Положением «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»: СМК ПНД 80-01-2016, введено в действие приказом от 30.05.2016 №217-О.

4.3.4. Результаты государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится с целью проверки уровня профессиональной подготовки выпускника по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной формы обучения, как совокупности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (соответствующему виду профессиональной деятельности – организационно-управленческая), которыми он должен обладать.

Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен (введен решением Ученого совета университета, протокол от 24.04.2017 №5) и защиту выпускной квалификационной работы.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по основной образовательной программе высшего образования.

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

В состав государственной экзаменационной комиссии включаются не менее 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные –

лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу НГАУ, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии назначается председателем государственной экзаменационной комиссии, который ведет протоколы ее заседаний, а в случае необходимости представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию. Секретарь не является членом государственной экзаменационной комиссии.

Продолжительность заседания экзаменационной комиссии не должна превышать 6 часов в день.

Решение о присвоении выпускнику квалификации «бакалавр» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и выдаче диплома о высшем образовании государственного образца принимает государственная экзаменационная комиссия по положительным результатам государственной итоговой аттестации.

Сведения о результатах государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе студентов очной формы обучения приведены в таблице 4.

Таблица 4. Сведения о результатах государственной итоговой аттестации
по основной образовательной программе (очная форма обучения)

№ п/п	Учебный год	Вид государственной аттестации									
		Государственный экзамен (при наличии)			Защита выпускной квалификационной работы (ВКР)						
		количество выпускников, всего	из них:		количество выпускников, всего	из них:			Результаты проверки ВКР на наличие заимствований		
			получивших оценку «удовлетворительно»	получивших оценки «отлично» и «хорошо»		получивших оценку «удовлетворительно»	получивших оценки «отлично» и «хорошо»	выполнявших ВКР по заявкам предприятий	Средняя доля оригинальных блоков в работе	Доля работ с оценкой оригинальности текста менее 50%	Доля работ с оценкой оригинальности текста более 70%
		Чел.	%	%	Чел.	%	%	%	%	%	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
01	2014 / 2015	33	51,5	48,5	33	54,5	45,5	–	–	–	–
02	2015 / 2016	74	32,4	67,6	72	29,2	70,8	–	68,03	–	34,73
03	2016 / 2017	57	45,6	54,4	56	42,9	55,4	1,8	60,55	–	35,72
04	2017 / 2018	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–

Таблица 5. Сведения о результатах государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе (заочная форма обучения)

№ п/п	Учебный год	Вид государственной аттестации									
		Государственный экзамен (при наличии)			Защита выпускной квалификационной работы (ВКР)						
		количество выпускников, всего	из них:		количество выпускников, всего	из них:			Результаты проверки ВКР на наличие заимствований		
			получивших оценку «удовлетворительно»	получивших оценки «отлично» и «хорошо»		получивших оценку «удовлетворительно»	получивших оценки «отлично» и «хорошо»	выполнявших ВКР по заявкам предприятий	Средняя доля оригинальных блоков в работе	Доля работ с оценкой оригинальности текста менее 50%	Доля работ с оценкой оригинальности текста более 70%
1	2	Чел.	%	%	Чел.	%	%	%	%	%	%
02	2014 / 2015	47	44,6	55,4	46	47,8	52,2	–	–	–	–
03	2015 / 2016	48	33,3	67,7	46	11,3	88,7	–	72,47	–	61,29
04	2016 / 2017	59	27,1	72,9	61	13,1	86,9	–	65,07	–	13,89
05	2017 / 2018	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–

4.4. Кадровое обеспечение

4.4.1. Соответствие требованиям ФГОС квалификации научных и педагогических работников

Очная форма обучения.

В соответствии с требованиями п. 7.2.2. ФГОС ВО доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модулям), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата – 74,3% (по ФГОС ВО не менее 70%).

В соответствии с требованиями п. 7.2.3. ФГОС ВО доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата – 68,6% (по ФГОС ВО не менее 50%).

В соответствии с требованиями п. 7.2.4. ФГОС ВО доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата – 12,6% (по ФГОС ВО не менее 10%).

Сведения о педагогических и научных работниках и о кадровом обеспечении образовательного процесса по ОПОП представлены в приложении 2.

Заочная форма обучения.

В соответствии с требованиями п. 7.2.2. ФГОС ВО доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модулям), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата – 76,5% (по ФГОС ВО не менее 70%).

В соответствии с требованиями п. 7.2.3. ФГОС ВО доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата – 68,6% (по ФГОС ВО не менее 50%).

Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата – 85,6% (по ФГОС ВО не менее 50%).

В соответствии с требованиями п. 7.2.4. ФГОС ВО доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата – 10,4% (по ФГОС ВО не менее 10%).

Сведения о педагогических и научных работниках и о кадровом обеспечении образовательного процесса по ОПОП представлены в приложении 2.

4.4.2. Участие преподавателей в научной и/или научно-методической, творческой деятельности

Информация об участии штатных преподавателей в научной и/или научно-методической, творческой деятельности представлена в приложении 5.

Фактическая доля преподавателей, принимающих участие в научной и/или научно-методической, творческой деятельности составляет **100%**.

4.5. Характеристика материально-технической базы по ОПОП

Факультет Государственного и муниципального управления с каждым годом повышает и улучшает материально-техническую базу. С 2014 г. факультет располагается в отдельном корпусе, сданном после капитального ремонта. Территориально корпус расположен в центре города на против здания Правительства Новосибирской области.

Деканат, кафедры факультета, кабинеты и аудитории оснащены современной мебелью, оборудованием, оргтехникой, включающей компьютеры, принтеры, сканеры, ксероксы, и необходимыми атрибутами для нормального ведения документации и осуществления учебно-воспитательной, научно-исследовательской и общественной работы.

В корпусе факультета смонтирована структурированная кабельная система с выделенным сервером, который обеспечивает доступ студентов и преподавателей к ресурсам корпоративной сети университета, электронно-библиотечным и справочным системам (Инфра-М, Лань, ЭБС НГАУ, «КонсультантПлюс» и т.д.).

Компьютерный класс оборудованы в соответствии с современными требованиями и укомплектован необходимым программным обеспечением для преподавания информационных технологий.

Кроме того, университет имеет 39 специализированных компьютерных классов, которые используются для проведения занятий и выполнения самостоятельной работы. В читальных залах библиотеки дополнительно установлено более 60 компьютеров с подключением к Интернет. Студенты имеют к ним свободный доступ и могут работать с электронным каталогом, ЭБС, получать информацию из сети Интернет.

В качестве прикладного программного обеспечения на занятиях применяются операционная система семейства Windows, пакеты офисных программ – MS Office и OpenOffice, антивирусные программы – Dr. Web; архиваторы – RAR, ZIP, системы математического моделирования и обработки данных: Statistica, системы работы с базами данных – MS Access.

Для проведения лабораторных, семинарских и практических занятий используются помещения кафедр факультета и университета.

Факультет обеспечен достаточным количеством аудиторного фонда, среди которого специализированные помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. При проведении занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования у учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Материально-техническая база факультета государственного и муниципального управления соответствует требованиям п.7.3. ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приложение 1).

4.6. Справка о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов

Основными источниками учебной, учебно-методической и научной информации являются: библиотечный фонд университета, ЭБС, учебно-методические фонды кафедр, которые комплектуются как за счет учебников и учебных пособий, выпускаемых центральными издательствами, так и за счет внутривузовских изданий.

Информация по обеспеченности дисциплин учебного плана учебной, учебно-методической, научной литературой, периодическим изданиями и доступом к ЭБС представлена в приложении 3.

Все студенты, обучающиеся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление зарегистрированы в библиотеке университета и имеют свободный неограниченный доступ к фондам учебно-методической документации и изданиям по основным изучаемым дисциплинам, в том числе к электронно-библиотечным системам («Лань», «Инфра-М» и др.) сформированным на основании прямых договоров с правообладателями.

Обеспеченность основной и дополнительной учебной литературой по всем дисциплинам блоков в целом соответствует требованиям ФГОС и составляет 255 единиц. Библиотечный фонд по дисциплинам всех блоков укомплектован печатными и электронными изданиями основной литературы, изданными за последние 5 лет.

Анализ наличия рекомендуемой учебно-методической литературы в библиотечном фонде показывает, что все дисциплины данного направления подготовки обеспечены учебно-методической литературой в достаточном количестве.

Литература центральных изданий также дополняется публикацией разработок преподавателей ВУЗа и факультета. За отчетный период преподавателями факультета разработано и издано более 40 учебных пособий и монографий и 3 сборника студенческих научных работ.

В целом учебный процесс по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление обеспечен литературой, являющейся актуальной и обеспечивающей качество подготовки высококвалифицированного специалиста.

5. Качество организации нового набора

Профориентационная работа по набору студентов на 1-й курс осуществляется в течение всего учебного года. Ежегодно факультет принимает участие в ярмарке вакантных мест и в ежегодном представлении учебных заведений на проводимых Правительством Новосибирской области и мэрией города Новосибирска мероприятиях. На сайте факультета, в газете «Вестник НГАУ» регулярно печатаются статьи, комментарии о направлении подготовки, об учебной, научной работе на факультете, о жизни студентов, мероприятиях проводимых на факультете (смотре художественной самодеятельности, день первокурсника, день факультета).

Целенаправленная работа по профессиональной ориентации выпускников ведется в школах №51, №17, №13, №74, №159, №131, №43, №172, №24, №180, №100, №77, №58, №147, №141, №154, №117, гимназия №9 г. Новосибирска и районах Новосибирской области (Купинский, Чистоозерный), закрепленных за факультетом.

На факультете изготовлен буклет, позволяющий школьникам и студентам ВУЗов получить представление о направлениях подготовки бакалавров и магистрантов. Эти буклеты раздаются на различных выставках, семинарах, конференциях и т.п., дне открытых дверей, посвященных выпускникам школ, техникумов и высших учебных заведений (в НГАУ день открытых дверей проводится 3 раза в год).

К профориентационной работе широко привлекаются студенты, выезжающие на учебную и производственную в города и районы Новосибирской области и других регионов. Кроме того, постоянно поддерживаются контакты с бывшими выпускниками факультета в целях профориентационной работы и пропаганды направлений подготовки на факультете и в НГАУ.

По направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление за последние годы набор студентов складывался следующим образом.

На данное направление подготовки поступают студенты из различных субъектов Сибирского и Дальневосточного федеральных округов (Новосибирской и Кемеровской областей, Алтайского края, Республик Саха (Якутия), Тыва, Хакасия), а также из Казахстана.

6. Качество организации учебно-воспитательного процесса

Работа по организации учебно-воспитательного процесса осуществляется в соответствии с планом по учебно-воспитательной работе университета и факультета, который рассматривается и утверждается ученым советом.

Среди традиционных мероприятий ежегодно проводятся: «Квест первокурсников», «День факультета», «Студенческая весна в НГАУ», «Масленица», «Молодежь НГАУ за здоровый образ жизни» и другие.

Лучшие студенты факультета, проявившие себя в учебной, научной деятельности и общественной работе удостоены именными стипендиями, а также представляются к размещению их фотографий на доске Почета факультета и университета.

В учебном процессе применяются активные и интерактивные методы обучения, в том числе решение ситуационных задач, деловые игры, дискуссии, решение кейсов.

Информационное сопровождение является обязательной составляющей учебного процесса, начиная с работы в компьютерных классах с электронными учебными пособиями и тестами и заканчивая представлением материала на лекциях через мультимедийный проектор. Отдельные темы дисциплин, включенные в рабочие планы, выносятся на самостоятельное изучение. Промежуточный контроль реализуется в следующих формах: контрольные работы, рефераты, защита курсовых работ. Консультации по вопросам самостоятельной работы осуществляются преподавателями по графику.

В соответствии с учебными планами направлений подготовки преподавателями разрабатываются методические рекомендации по самостоятельному освоению отдельных тем, предлагаются другие формы самостоятельной работы, которые выполняются под контролем преподавателя. С одной стороны это позволяет целенаправленно развивать у студентов самостоятельность как личностное качество, а с другой – вовлекать их в самостоятельную учебную деятельность и формировать умения ее организации.

Обязательная самостоятельная работа включает в себя:

- подготовку к текущим занятиям (лекциям, практическим, семинарским занятиям и лабораторным работам);
- подготовку к практическому занятию, контрольной работе, контрольному опросу, тестированию;
- изучение отдельных тем и разделов, вынесенных на самостоятельное изучение;
- аудиторную работу под руководством преподавателя (лабораторные работы, работа с компьютером, работа в группах, индивидуальные задания и т.п.);
- внеаудиторное выполнение плановых заданий (домашних заданий, расчетно-графических работ подготовка рефератов, докладов, контрольных, курсовых работ);
- научно-исследовательскую работу студентов (изучение, сбор материалов, подготовку докладов и отчетов).

В целях совершенствования учебного процесса на факультете ежегодно проводятся научные исследования, позволяя существенно углубить содержание преподаваемых дисциплин и вести на высоком уровне научное руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами.

Научная деятельность студентов факультета является неотъемлемой частью при организации учебного процесса. На выпускающих кафедрах утверждены сквозные комплексные темы научных исследований, к выполнению которых активно привлекаются студенты.

Основными научными направлениями являются: «Подготовка управленческих кадров в условиях инновационной экономики», «Разработка направлений и механизмов ускоренного развития АПК и сельских территорий региона», «Экономическая безопасность региональных агропромышленных систем», «Оптимальное соотношение инновационных и традиционных методик в процессе формирования языковой и лингвокультурной компетенции на уровне бакалавриата и магистратуры».

Результаты научно-исследовательской работы студентов представляются в виде публикаций и докладов на внутривузовских, межвузовских и всероссийских научно-практических студенческих конференциях, семинарах. Так же на факультете практикуется проведение тематических социологических исследований по направлениям работы кафедры, круглых столов и т.д.

Ежегодно на факультете выпускаются сборники студенческих научных работ. Организована работа студенческих научных кружков: под руководством к.э.н. Макуриной Ю.А. - доцента кафедры Государственного, муниципального и экономического управления «Исследование систем управления СО НКО»; под руководством д.т.н., профессора Герасимова В.В. – профессора кафедры Государственного, муниципального и экономического управления «Управление безопасностью сельских муниципальных систем (на примере Новосибирской области)»; под руководством к.э.н., доцента Черепанова А.В., доцента кафедры Кадровой политики и управления персоналом «Эйчар-менеджер».

Участие в семинарах, форумах, конференциях, олимпиадах

1. Участие в работе VIII Сибирского кадрового форума (с международным участием) «Управление человеческими ресурсами в условиях реформирования системы образования». Новосибирск, апрель 2015. Участие приняли 3 человека (команда). В рамках форума проводился Всероссийский конкурс студенческих исследовательских работ в сфере экономики труда и управления персоналом, посвященный памяти В.И. Занина (участие три работы) и Всероссийская студенческая олимпиада по управлению персоналом (II и III туры), проводимая под эгидой Министерства образования и науки РФ и Управления учреждений образования и реализации приоритетного национального проекта «Образование» (участие команды).

2. Участие в работе ежегодного форума малого и среднего предпринимательства «Сделано в Новосибирске» ноябрь 2015г. Делегация

факультета Государственного и муниципального управления Новосибирского ГАУ 5 человек.

3. Участие во III-м Российском конкурсе выпускных квалификационных работ в области государственного и муниципального управления (представлены 2 работы).

4. Участие в мастер-классе Секретаря Общественной палаты Российской Федерации, сопредседателя Центрального штаба ОНФ, Вице-президента ООО МСП «ОПОРА РОССИИ» - АЛЕКСАНДРА БРЕЧАЛОВА: Афанасьева К., Ватковская А., Деленяева С., Заворина А., Кашникова Т., Косогов Д., Крюкова К., Логунова В., Цокур А., Кондратьев М., Лупеш С., Меркульева Д., Новоселова М., Павлова Н., Слижевская Е., Ткаченко В., Шмакова Е., Шишлова В., Зайцева М., Федоровцева В., Бакулина Д.С., Ботищев А.А., Булатова Е.А., Доценко В.Ю., Захарова А.Е., Котов К.Е., Крючкова Е.А., Малышева В.М., Мирошниченко А.В., Попова О.О., Порт Э.В., Саблин Н.А., Селимов В.С., Чернова А.А. Чуханова, З.Р. Шадрина, А.В. Щербина, А.В. Бутузова, Ю.И. Голубева, Ю.А. Коченевский, Т.М. Михайлов, Д.И. Панченко, К.В. Чинчуров, А.А. Шмаков, Р.И. Иванова, Р. Коцебанова, А. Носков Н., Повышев Н., Потапова а., Симакина Е., Толмачева Ю.

5. VII Всероссийский слет сельской молодежи «Социальное предпринимательство-ресурс развития села» – Барнаул. – 10-13 ноября 2015 г.

6. Практический семинар «Развитие социального предпринимательства в сельских территориях Алтайского края» – Барнаул. – 11-12 ноября 2015 г.

7. III Международный научный форум студентов, аспирантов, молодых ученых «Управляем будущим!» – Новосибирск – РАНХиГС – 19-20 ноября 2015г.

8. Региональный форум благотворителей и добровольцев «Действуем вместе» – Новосибирск – 10-11 ноября 2015г.

9. Фестиваль науки Новосибирской области «Сибирская наука – Великой Победе» - Новосибирск. – 9-10 октября 2015г.

10. Межвузовская очно-заочная студенческая научно-практическая конференция, посвященная 15-летию юбилею факультета ГМУ ФГБОУ НГАУ «Современный взгляд на будущее управленческой науки».

11. Конкурсы презентаций студенческих проектов на иностранных языках (проводятся на уровне всех факультетов НГАУ). Март – май 2015г.

12. Межфакультетский конкурс на лучший перевод страноведческих текстов. Октябрь 2015г.

13. Международная научно-практическая конференция «Современный взгляд на будущее науки». – г. Томск. – 25 мая 2016г.

14. XI Региональная научно-практическая студенческая конференция аграрных вузов СФО «Прикладные аспекты студенческой науки». – г.Новосибирск.–28-29 апреля 2016г.
15. III Всероссийская конференция «Развитие городских агломераций России: проекты и эффекты».–г. Новосибирск.–19-20 мая 2016г.
16. XIII Красноярский экономический форум.–г. Красноярск.–февраль 2016г.
17. II Международная научная конференция «Сибирский плацдарм: проблемы и задачи экономического развития Сибири и Красноярского края». – г.Красноярск.–17-18февраля 2016г.
18. Международная конференция «Интеллектуальные основания современного образования».–г.Санкт-Петербург.–27-29сентября 2016г.
19. Круглый стол «Перспективные молодежные проекты для сельских территорий».–г.Барнаул–октябрь 2016г.
20. III региональный форум молодежных избирательных комиссий Новосибирской области «Взгляд в будущее».–г.Новосибирск.–26 октября 2016г.
21. Бизнес-игра, направленная на повышение уровня экономической безопасности Новосибирской области.– ресурсный центр Союза женщин Новосибирской области.– 21октября 2016г.
22. Семинар по повышению финансовой грамотности.–НГАУ факультет Государственного и муниципального управления –12 октября 2016г.
23. Международный образовательный форум «Алтай-Азия 2016: Евразийское образовательное пространство–новые вызовы и лучшие практики», **Азиатский студенческий форум «Ассоциация Азиатских университетов»**.–г.Барнаул.- 21-25сентября 2016г.
24. Пятый Гражданский Форум Новосибирской области «Гражданский диалог» «ПАРТНЕРСТВО ВО ИМЯ БУДУЩЕГО!».–г.Новосибирск.–5-6 сентября 2016г.
25. Межрегиональный форум «Городские технологии».–г.Новосибирск. -27 апреля 2016г.
26. III городская интеллектуальная игра-симулятор «Честные выборы».– г.Новосибирск.–27апреля 2016г.
27. Лекция «Геополитика в "ПЕРЕХОДНЫЙ ПЕРИОД": место России »– г.Новосибирск.–4 февраля 2016г.
28. VII Всероссийский межвузовский кадровый форум им. А.Я Кибанова (с международным участием) «Инновационное управление персоналом» 25-27 мая 2016г. (заочное участие).
29. IX Сибирский кадровый форум с международным участием 26 – 30 апреля 2016г., в т.ч. Всероссийская олимпиада студентов образовательных организаций высшего образования по экономике и управлению персоналом (II и III туры).

Поощрения студентов

1. Вальгер Софья, диплом за подготовку доклада и выступление на студенческой научно-практической конференции «Презентация управленческой отчетности» 27.11.2015г.
2. Сережкина Софья-диплом за подготовку доклада и выступление на студенческой научно-практической конференции «Презентация управленческой отчетности» 27.11.2015г.
3. Лычак Никита -диплом за подготовку доклада и выступление на студенческой научно-практической конференции «Использование психологических методов в оценке персонала» 27.11.2015г.
4. Чукмасова Александра-диплом за подготовку доклада и выступление на студенческой научно-практической конференции «Психологические методы управления персоналом» 27.11.2015г.
5. Диплом за активное участие в работе Всероссийской школы СНО 2.0 Общероссийской общественной организации «Российская ассоциация студентов по развитию науки и образования» 26.09.2016г.-28.09.2016г. (ФГБОУ ВО Новосибирский государственный технический университет) присужден: Сухомлинову Даниилу Федоровичу; Петрушенко Анастасии Андреевне; Харитоновой Ангелине Павловне; Кондратьеву Михаилу Викторовичу; Михайловой Анжеле Андреевне; Дворник Яне Юрьевне; Пикула Галине Константиновне.
6. Апиисова А.И., Щербаков Н.А. Диплом за 1 место во Всероссийской олимпиаде студентов образовательных организаций высшего образования по экономике труда и управлению персоналом (II тур).
7. Апиисова А.И., Щербаков Н.А. Диплом за 3 место в конкурсе «Знатор трудового права», проводимого в рамках X Сибирского кадрового форума.
8. Щербаков Н.А. Диплом за 1 место в блиц-туре «Интервью с экспертом», Всероссийской олимпиады студентов образовательных организаций высшего образования по экономике труда и управлению персоналом (II и III туры), проводимого в рамках X Сибирского кадрового форума.
9. Выползов А.Д. Диплом за 3 место в очном туре Всероссийского конкурса студенческих научных работ в области экономики труда и управления персоналом, посвященного памяти В. И. Занина. (секция «Исследования макроэкономических проблем социально-трудовой сферы») науч.рук. Калошина Т.Ю., к.соц.н., доцент).
10. Шакуров Д.М. Диплом за 3 место в очном туре Всероссийского конкурса студенческих научных работ в области экономики труда и управления персоналом, посвященного памяти В. И. Занина. (секция «Исследования организационно-экономических аспектов управления персоналом науч.рук.Калошина Т.Ю., к.соц.н., доцент).
11. Аписова А.И.(Межвузовская команда студентов)диплом II степени за 2 место в номинации «Взаимодействие в команде» Всероссийской олимпиады студентов образовательных организаций высшего образования по экономике

труда и управлению персоналом(II и III туры) проводимого в рамках X Сибирского кадрового форума.

12. Бакулина Д.С. Диплом Истепени за научную работу «Геймификация как инструмент мотивации персонала (на примере деятельности ПАО СК «Росгосстрах»)), представленную на областном конкурсе «Научный потенциал студентов и молодых ученых Новосибирской области» в номинации «Лучший научно-исследовательский проект», секция «Общественные и социально-гуманитарные науки».

13. Ефанова Е.Е. Сертификат за участие во II этапе всероссийского конкурса на лучшую научную работу среди студентов ,аспирантов и молодых ученых высших учебных заведений Министерства сельского хозяйства России сибирского федерального округа 20-21 апреля 2017г.

14. Раннева Е.В. Участие во II этапе Всероссийского конкурса на лучшую научную работу среди студентов, аспирантов и молодых ученых высших учебных заведений Министерства сельского хозяйства России Сибирского Федерального округа. – Иркутск, 20-21 апреля 2017 г.

Студентов факультета отличают высокая активность, готовность участвовать во всех мероприятиях вуза, стремление овладеть различными науками и знаниями, широкий политический и общественный кругозор, чувство юмора и жизнелюбие.

В соответствии с целями и задачами основных положений по совершенствованию воспитательной работы в НГАУ на факультете Государственного и муниципального управления организация воспитательной работы проводится по следующим направлениям:

- культурно-массовая работа;
- физкультурно-оздоровительная работа;
- научно-исследовательская работа студентов;
- организация профилактики правонарушений в студенческой среде;
- консультативная помощь студентам;
- информационное обеспечение;
- создание системы морального и материального поощрения студентов и преподавателей.

Кроме учебного процесса ежегодно проводится многоплановая внеаудиторная работа: развивается художественная самодеятельность, проводятся Дни факультета ГМУ, вечера, выходы в театры, музеи, на выставки, встречи с интересными людьми, выпускаются настенные газеты. Студенты и преподаватели активно публикуют свои материалы в малотиражной газете университета. На факультете работает студенческий клуб, студенческое научное общество, поддерживается движение студенческих отрядов. Студентами факультета завоеваны десятки дипломов в различных номинациях

смотре художественной самодеятельности университета «Студенческая весна», г. Новосибирска и межрегиональных конкурсах.

На факультете обучаются спортсменов, имеющие спортивные разряды по различным видам спорта, а так же активно участвующих в работе спортивных секций, занимающих призовые места по баскетболу, волейболу, футболу, теннису, легкой атлетике, фехтованию, плаванию, пауэрлифтингу и др.

Формы проведения воспитательной работы на факультете

1. Создание и постоянное пополнение банка данных о творческих, организаторских способностях студентов факультета.

Студенты, имеющие организаторские способности: сотрудничество с районным и областным молодежным парламентом, комитетом по делам молодежи Мэрии г. Новосибирска, деятельности в сфере организации и проведения внутривузовских и межвузовских научных конференций и семинаров.

Систематизация данных позволяет оперативно использовать студенческий потенциал для организации КВН, деятельности студенческих строительных отрядов, дней факультета, студенческой весны и т.п.

2. Организации работы коллективов художественной самодеятельности на базе студенческого клуба. Под руководством декана на факультете организован и действует студенческий клуб. В студенческий клуб факультета входят: танцевальная группа «Вдохновение», вокальная группа «Sunrise», группа «Точка отрыва».

3. Проводятся концерты, посвященные дню факультета, участие в мероприятиях в рамках проведения «Студенческой весны», праздничных концертов НГАУ. Проведение внутривузовских и межвузовских конкурсов. Студенты факультета ГМУ активно участвуют в проведении тематических бесед и семинаров (библиотека НГАУ).

Кураторы совместно с группами регулярно посещают театры г.Новосибирска.

4. Студенты ГМУ регулярно участвуют в соревнованиях по различным видам спорта в Университете, а также за его пределами.

5. Студенческий актив факультета систематически посещает студентов, живущих в общежитиях (1 раз в месяц). Проводятся беседы по соблюдению правил проживания, безопасности жизнедеятельности, воспитательная работа.

6. Широкое привлечение студентов к занятиям НИР.

7. Общественная работа. Студенты факультета ГМУ отличаются высокой степенью социальной активности как внутри ВУЗа, так и на уровне города и области. Неоднократно студенты факультета проходили конкурсный отбор и 4

раза подряд избирались на пост молодежного мэра г. Новосибирска. Студент К. Дудин первым в России был избран студенческим ректором, который принимал активное участие в работе ученого совета университета, планерных заседаниях ректората, заседаниях стипендиальной комиссии университета и т.д.

За отчетный период более 20 студентов становились лауреатами именных стипендий, в том числе:

- ✓ стипендия Правительства Новосибирской области – 5 чел.;
- ✓ стипендия губернатора Новосибирской области им. И.И. Гудилина – 5 чел.;
- ✓ стипендия Мэрии г. Новосибирска – 4 чел.;
- ✓ стипендия имени А.И. Покрышкина Правительства Новосибирской области – 1 чел.;
- ✓ стипендия ректора университета – 4 чел.

В целом организация воспитательного процесса базируется на традиционных основах работы высшей школы.

7. Международное сотрудничество

Студенты факультета Государственного и муниципального управления активно участвуют в программах международного сотрудничества (табл. 6).

Таблица 6. Студенты, участвовавшие в программах международного сотрудничества за отчетный период

Международная программа	Год участия	ФИО	Специальность (направление подготовки)
Производственная практика в Баварии	2014	Федотова Елена	080400.62 Управление персоналом
	2016	Лиер Яна	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
		Иоганес Дарья	
		Пидалина Ксения	
Чешский университет Life Sciences, Чехия	2015	Канеп Мария	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Дом баварского сельского хозяйства	2017	Снисарь Анастасия	38.04.04 Государственное и муниципальное управление

8. Финансовое обеспечение подразделения

Финансовое обеспечение осуществляется из централизованного фонда в рамках общей сметы университета, которая ежегодно рассматривается на экономическом совете университета и утверждается ученым советом вуза.

Ежегодно утверждается стоимость платных образовательных услуг по всем формам и курсам обучения: приказы: от 03.06.2014г. № 240-О; от

19.06.2015г. № 198-О; от 22.06.2015г. № 199-О; от 27.04.2016г. № 157-О; от 27.04.2016г. №159-О; от 27.04.2016г. №160-О; от 04.04.2017г. № 105-О; от 04.04.2017г. № 106-О; от 04.04.2017г. № 107-О; от 27.06.2017г. № 235-О. Расчет стоимости обучения проведен в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 30.10.2015г. № 1272, Перечнем и составом стоимостных групп специальностей и направлений подготовки по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, ординатуре, подготовке научных кадров в докторантуре, итоговых значениях и величине составляющих базовых нормативных затрат по государственным услугам по стоимостным группам специальностей и направлений подготовки, отраслевых и территориальных коэффициентах при формировании обоснований бюджетных ассигнований в рамках подготовки бюджета на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов, утвержденных Министерством образования и науки РФ от 6 августа 2015г. № АП-63/18вн, решением Ученого совета от 25.04.2016г.

За факультетом государственного и муниципального управления закреплено общежитие № 2, которое располагается по ул. Бориса Богаткова, 264, а также студенты проживают в общежитии № 1 по ул. Добролюбова, 15. В настоящее время из общего контингента студентов (308 человек) в студенческих общежитиях проживают 94 чел. (30,5%).

9. Общая оценка условий осуществления образовательной деятельности

Общая оценка условий проведения образовательного процесса на факультете государственного и муниципального управления по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, организация учебной, научной, воспитательной работы со студентами, качество подготовки обучающихся соответствует потребностям работодателей и требованиям ФГОС ВО.

10. Информация о совершенствовании подготовки и реализации замечаний и рекомендаций, указанных в прошлом отчете о самообследовании

Для закрепления теоретических знаний и приобретения практических навыков и опыта профессиональной деятельности студентов заключены договоры на проведение учебных и производственных практик с органами государственной (муниципальной) власти.

Проверка остаточных знаний показала, что по результатам промежуточной аттестации и самообследования освоены необходимые компетенции.

Ежегодно на факультете обновляется программа государственной итоговой аттестации, которая публикуется на сайте в начале учебного года и доступна обучающимся. Тематика выпускных квалификационных работ согласовывается с представителями профильных организаций ежегодно.

На основании анализа материалов самообследования установлено: Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, соответствует требованиям ФГОС ВО.

Декан факультета государственного,
муниципального управления,
к.э.н., доцент



О.С. Ковалёва