Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ Е.В. Рудой
«29» 09 2022 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сведения о сертификате ЭП
Сертификат: 0x1D3E28C073B3DBB3DD6172743268EE29
Владелец: **Бабин Владислав Николаевич**
Действителен: с 28.04.2023 г. по 21.07.2024 г.

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ

О практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования

СМК ПНД 62-01-2022

Принято
Ученым советом университета
Протокол № 7 от «29» 09 2022 г.

Экз. № 1

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Разработал
Декан факультета СПО
_____ *П.И. Федюнин*
"12" 09 2022г.

Проверил
Начальник отдела по качеству образовательной деятельности
_____ *В.В. Коршунова*
"14" 09 2022г.

Согласовано

Проректор по учебной работе
_____ *В.Н. Бабин*

Проректор по качеству образовательной деятельности
_____ *И.В. Наумкин*

Председатель студенческого профкома
_____ *М.Е. Барабанщикова*

Председатель совета обучающихся
_____ *Д.М. Потехин*

Начальник юридического отдела
_____ *Ю.С. Петровская*

1. Область применения

1.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет» (далее – Университет), определяющим порядок организации практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка), осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.2 Настоящее Положение устанавливает принципы планирования практической подготовки, дает характеристику ее содержанию и результатам, определяет категории лиц ответственных за организацию и проведение практической подготовки, а также требования к отчетным документам, видам и формам оценивания обучающихся, ответственность всех сторон – участниц организации и проведения практической подготовки.

1.3 Положение распространяется на обучающихся факультета среднего профессионального образования и все структурные подразделения, участвующие в реализации программы подготовки специалистов среднего звена в Университете.

2. Нормативные ссылки

2.1 Федеральный закон от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2.2 Приказ Минобрнауки Российской Федерации Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020г № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», зарегистрированным от 11.09.2020г № 59778

2.3 Устав ФГБОУ ВО «Новосибирский государственный аграрный университет» (далее – Университет)

2.4 Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям.

3. Основные понятия, термины, определения и сокращения

Аттестация – вид контроля, включающий комплексную проверку и оценку знаний, обучающихся на выполнение программы практики.

Компетенция – динамическая комбинация знаний и умений, способность их применения для успешной профессиональной деятельности.

Образовательная организация – некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Профильная организация – организация, осуществляющая деятельность по профилю соответсвующей образовательной программы, реализуемой образовательной организацией, и заключившая с этой образовательной организацией договор об организации и проведении практики обучающихся.

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающихся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Федеральный государственный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) – совокупность обязательных требований к среднему профессиональному образованию для профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования, которые имеют право на реализацию имеющих и (или) претендующих на получение государственной аккредитации программ подготовки специалистов среднего звена по определенной специальности, на территории Российской Федерации.

ГИА – государственная итоговая аттестация.

ИА – итоговая аттестация.

ЕТКС – единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих.

ФСПО – факультет среднего профессионального образования.

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена.

Квалификация – уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленности к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных в

зависимости от уровня образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Законом об образовании, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Направленность (профиль) образования – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

4. Общие положения

4.1 Практическая подготовка обучающихся включает виды образовательной деятельности, предусмотренные основными профессиональными образовательными программами – программами подготовки специалистов среднего звена и связанные с необходимостью участия обучающихся в профессиональной деятельности для достижения результатов освоения образовательных программ.

4.2 Практическая подготовка имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а так же приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

4.3 Вопросами организации практической подготовки занимается декан факультета и руководитель учебных и производственных практик совместно с отделом практик и трудоустройства Университета.

4.4 Контроль за организацией проведения практической подготовки осуществляет проректор по учебной работе.

5. Организация практической подготовки при реализации учебных дисциплин (модулей), курсов

5.1 Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

5.2 Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

5.3 Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.4 Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.5 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

5.6 Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.7 Практическая подготовка может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета при назначенном для проведения практической подготовки.

5.8 Практическая подготовка может быть организована в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

5.9 При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов и образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

5.10 При организации практической подготовки обучающиеся и работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и технической безопасности.

5.11 При наличии в профильной организации или образовательной организации (при организации практической подготовки в образовательной организации) вакантной должности, работа по которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимися моет быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

5.12 При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ о 12 апреля 2011г № 302н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 21 октября 2011г, регистрационный № 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения РФ от 15 мая 2013г № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 3 июля 2013г, регистрационный № 28970), от 5 декабря 2014г № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 3 февраля 2015г, регистрационный № 35848), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 февраля 2018г № 62н/49н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 2 марта 2018г, регистрационный № 50237), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019г №1032н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 24 декабря 2019г, регистрационный № 56976), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 апреля 2020г № 187н/268н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 мая 2020г, регистрационный №58320), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 мая 2020г №455н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2020г, регистрационный № 58430).

5.13 Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на соответствующий учебный год и с учетом требований ФГОС. Сроки устанавливаются с учетом теоретической подготовленности обучающихся и возможностей учебно-производственной базы Университета и базовых предприятий, организаций и учреждений. Не допускается

изменение места и сроков прохождения практики обучающимися без разрешения руководителя практики и декана (директора) факультета (института/филиала).

6. Организация практической подготовки обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

6.1 При направлении обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с предприятием (учреждением, организацией) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых трудовых функций обучающимся инвалидом и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

6.2 Практическая подготовка обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья

6.3 Обучающемуся необходимо написать заявление на имя декана (минимум за 3 месяца до начала практики) с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей

6.4 Выбор мест прохождения практической подготовки производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда

6.5 Формат проведения защиты отчетов по практике обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств)

6.6 В процессе защиты отчета по практике обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости обучающимся инвалидам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляется звукоусиливающая аппаратурам индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика.

7. Формы и способы организации практической подготовки

7.1 Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

7.2 Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

7.3 Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ, учебных и производственных практик, выездных практических занятий в профильных организациях (Базовых центрах) и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

7.4 Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционнорго типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

7.5 Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

7.6 Видами практики обучающимся, осваивающих ППССЗ, является: учебная и производственная практики (далее - практика)

7.7 Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

7.8 Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственными образовательным стандартом, или образовательным стандартом, утвержденным образовательной организацией, в соответствии с ч. 10 ст. 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7.9. Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

7.10 Учебная практика обучающихся в зависимости от характера специальности проводится в учебных аудиториях, в слесарно-механических и учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учены полигонах, учебных базах практик и иных структурных подразделениях

Университета, либо в сторонних организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля и Университетом.

7.11 Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

7.12 Способ реализации учебной практики определяется практической целесообразностью с точки зрения формирования у обучающихся умений, приобретения первоначального практического опыта в рамках требований ФГОС СПО по специальности, техническими и организационными возможностями реализации данного вида практики.

7.13 Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломную практику.

7.14 Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика, если предусмотрена ФГОС). Целью производственной практики является получений профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, углубленное изучение методических, инструктивных и нормативных материалов, специальных дисциплин для решения определенных ООП задач в условиях действующих организаций. Конкретные типы производственных практик определяются в программе практики в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа. Университет вправе предусмотреть в программе иные типы практик дополнительно к установленным ФГОС ВО. Основными принципами проведения производственной практики обучающихся являются: интеграция теоретической и профессионально-практической, учебной деятельности обучающихся на основе глубокого изучения опыта работы одной из организаций, а также сбор материалов для выполнения курсовых работ (проектов).

7.15 Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающихся, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку их готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях различных организационно-правовых форм.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Практика в рамках профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» (при наличии) в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности направлена на получение профессиональных навыков осваиваемой профессии (должности служащего). Содержание практики в этом случае определяется

профессиональными стандартами (при наличии) или требованиями ЕТКС к разряду рабочей профессии и перечнем видов работ для должности служащего.

7.16 В зависимости от способа проведения учебные и производственные практики делятся на выездные и стационарные. Выездные практики связаны с необходимостью направления обучающихся к местам проведения практик, расположенной вне территории населенного пункта, в котором расположена организация. Стационарные практики проводятся в структурных подразделениях Университета и (или) на предприятиях (в учреждениях, организациях), расположенных на территории населенного пункта, в котором расположена организация. Конкретный способ проведения практики, предусмотренной ООП, устанавливается программой практики, с учетом требований ФГОС.

7.17 В соответствии с установленным календарным учебным графиком сроками практики могут проводиться в следующих формах:

- непрерывно (в календарном учебном графике выделяется период учебного времени для непрерывного проведения всех видов практик, предусмотренных ООП);

- дискретно по видам практик (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики, предусмотренного ООП);

- дискретно по периодам проведения (путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения теоретических занятий);

7.18 В соответствии с программой практики в структурных подразделениях Университета и/или организациях, осуществляющих деятельность по ООП соответствующего профиля, может предусматриваться прохождение профессионального обучения по программам профессиональной подготовки, по профессиям рабочих и сдачу квалификационных экзаменов.

7.19 В соответствии с требованиями к организации практического обучения, содержащимися в ФГОС СПО, программы практики разрабатываются самостоятельно преподавателями с учетом требований «Стандарт организации «Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля/производственной (преддипломной) практики по образовательным программам среднего профессионального образования», рассматриваются на Совете факультета и утверждаются деканом ФСПО. Программы практики являются основной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности.

7.20 Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и усложнение их по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

- связь практики с теоретическим обучением.

7.21 Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ (далее – профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

7.22 Общий объем времени, отведенный на практику, определяется ФГОС СПО и не должен превышать 36 академических часов в неделю. Продолжительность практики при освоении каждого профессионального модуля определяется учебным планом, программой практики.

7.23 Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на текущий учебный год.

7.24 Способ реализации практики закрепляется в учебном плане и графике учебного процесса по специальности.

7.25 Практика реализуется как концентрированно, в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в ракмках профессиональных модулей по дням (неделям)при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

7.26 Направление на производственную практику оформляется приказом по учебной деятельности, подписывается проректором по учебной работе. В приказе указывается закрепление каждого обучающегося за профильной организацией, с указанием вида и сроков прохождения практики, назначается руководитель практики от Университета и от профильной организации.

7.27 Программа практики содержит следующие структурные элементы (в зависимости от вида практики оформляется в соответствии с: целями и задачами практики; указание вида практики, способа при наличии и формы (форм) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях, либо в академических или астрономических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных

систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

8. Базы практической подготовки

8.1 Базами практической подготовки являются лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, учебно-опытные хозяйства, полигоны и другие структурные подразделения, базовые хозяйства Университета, лаборатории и исследовательские подразделения Сибирского отделения Российской академии наук, агропромышленные предприятия различных форм собственности, научно-исследовательские учреждения Россий2ской академии наук, автотранспортные и сервисные предприятия, другие организации (предприятия, учреждения) соответствующего профиля по направлению подготовки и/или специальности, независимо от форм собственности.

8.2 Закрепление баз практики осуществляется администрацией Университета на основе прямых договоров с предприятиями (учреждениями, организациями). Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

9. Общее руководство организацией и проведением практической подготовки

9.1 Руководство осуществляет отдел практик и трудоустройства Университета, а также деканат факультета.

9.2 Учебно-методическое руководство учебными, производственными (преддипломными) практиками обучающихся осуществляют соответствующие цикловые методические комиссии.

9.3 Не позднее, чем за один месяц до прохождения практики, в соответствии со срокам, установленными календарным учебным графиком, руководитель практики и обучающийся представляет договор о практической подготовке обучающихся, заключенный между Университетом и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

9.10 Непосредственно перед направлением обучающихся на практику проводится инструктивно-методическое собрание (инструктаж о порядке прохождения практики; инструктаж по охране труда и технике безопасности, получение индивидуальных заданий, направлений на практику и т.д.

9.11 Несчастные случаи, произошедшие с обучающимися, проходящими практику на предприятии (учреждении, организации), расследуются и

учитываются в соответствии со статьей 227 Трудового кодекса Российской Федерации.

9.12 Для руководства практики, проводимой в профильном предприятии (учреждении, организации), назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, организующих проведение практики (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильного предприятия (учреждения, организации) (далее – руководитель практики от профильного предприятия (учреждения, организации)

9.13 Руководитель практики от профильного предприятия (учреждения, организации): составляет совместный рабочий график (план) проведения практики; согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся, проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающими санитарным правилам и требованиям охраны труда; составляет характеристику о выполнении индивидуального задания в соответствии с требованиями программы практики факультета и заполняет аттестационный лист.

9.14 Руководитель производственной практики от Университета: составляет рабочий график (план) проведения практики; разрабатывает индивидуальным задания для обучающихся, выполняемые в период практики; участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильные организации (учреждения, предприятия); ведет переговоры с представителями предприятий (организаций, учреждений), готовит письма в адрес руководителей организаций о приеме на практику, согласовывает условия проведения практики и оформления договорных отношений университета с организациями; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствия ее содержания требованиям, установленным ОПОП СПО; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики; оценивает результаты прохождения практики обучающимися; обеспечивает проведение всех организационных мероприятий перед выездом обучающихся на практику (проведение собраний, инструктаж по технике безопасности в пути следования студентов к месту прохождения практики и обратно и т.д.)

9.15 Руководители производственной практики факультета ответственны за организацию и проведение практик: участвуют в разработке и заключении договоров с организациями о прохождении обучающимися практик; разрабатывают и осуществляют согласование программ практики; утверждают

индивидуальные задания обучающимся на практику; контролируют распределение обучающихся по базам практик; обеспечивают и контролируют проведение руководителями практики от Университета организационных мероприятий перед выездом обучающихся на практику; обеспечивают необходимой документацией обучающихся и руководителей; предоставляют в деканат факультета результаты аттестации обучающихся по итогам практики; несут ответственность за наличие нормативно-методической и отчетной документации, обеспечивающей проведение практики обучающихся, перечень которой включает: настоящее Положение, программы практик, копии приказов о практике, отчетную документацию обучающихся-практикантов, зачетные ведомости.

9.16 Руководитель производственной практики факультета СПО готовит приказы о направлении обучающихся на практику за две недели до начала практики; проводит инструктаж студентов по правилам техники безопасности; выдает направления на производственную практику; обеспечивает контроль аттестации обучающихся по результатам практик.

Разработчик:

Декан факультета СПО		П.И. Федюнин
(должность)	(подпись)	(ФИО)

ЛИСТ РАССЫЛКИ

№ п/п	Наименование подразделения	Номер экземпляра	Подпись и расшифровка подписи должностного лица, получившего док.	Примечание

Подпись лица, произведшего рассылку _____ / /

(Должность,ФИО) (подпись)

Дата рассылки «____» _____ 20 г.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Номера страниц				№ "Извещения об изменении"	Дата введения изменения, № приказа и дата	Подпись
	измененных	замененных	новых	аннулированных			

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Дата ознакомления	Наименование должности	Подпись	Расшифровка подписи	Номер изменения