Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Новосибирский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
____________А.С. Денисов
«28» апреля 2018 г.

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ

о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки аспирантов в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ

СМК ПНД 141-01-2018

Вводится в действие
приказом № 708-А
от «28» 04 2018 г.

Экз. № 1

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Разработал Начальник отдела по подготовке научно-педагогических кадров _____________ *З.В. Андреева* " 26 " апреля 2018 г.	**Согласовано** Проректор по научной работе _____________ *Е.В. Рудой* " 27 " апреля 2018 г. Начальник юридического отдела _____________ *Ю.С. Петровская* " 27 " апреля 2018_ г. Председатель профсоюзной организации студентов _____________ *Т.В. Жирова* " 27 " апреля 2018_ г. Председатель объединенного совета обучающихся _____________ *С.Э. Дикерман* " 27 " апреля 2018_ г.
Проверил Начальник отдела качества _____________ *В.В. Коршунова* " 27 " апреля 2018_ г.	

1. Область применения

Настоящее Положение регламентирует порядок установления размеров, назначения и выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки аспирантам в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет» (далее – Университет), обязанности и права.

2. Нормативные ссылки

Финансирование стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки обучающихся осуществляется:

- за счёт средств бюджетных ассигнований федерального бюджета.
- за счет средств от приносящей доход деятельности;
- за счет иных источников, предусмотренных уставом ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ.

При разработке данного Положения использованы следующие нормативные документы:

− Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказ Минобрнауки России от 27.12.2016 N 1663 (ред. от 02.04.2018) "Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.01.2017 N 45376)

- Постановление Правительства РФ от 03.11.2015 N 1192 "О стипендиях Правительства Российской Федерации для студентов (курсантов, слушателей) и аспирантов (адъюнктов) организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики" (вместе с "Положением о назначении стипендий Правительства Российской Федерации студентам (курсантам, слушателям) и аспирантам (адъюнктам) организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающимся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики")

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259;

− Приказ Министерства образования и науки от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (ред. от 23.03.2018)

– Устав, распорядительные и локально-нормативные акты Университета.

3. Общие положения

3.1.Стипендии, являясь денежными выплатами, назначаемыми аспирантам очной формы обучения Университета в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ, подразделяются на:

- государственные стипендии аспирантам;
- стипендии Президента и Правительства Российской Федерации, мэрии г. Новосибирска, Правительства Новосибирской области;
- именные стипендии, включая именные стипендии Новосибирского ГАУ;
- стипендии обучающимся, назначаемые юридическими или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение.

3.2. Обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме, выплачиваются государственные стипендии аспирантам на условиях, установленных настоящим Положением для граждан Российской Федерации, если они обучаются за счет средств субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или если это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии, с которыми такие лица приняты на обучение. Указанным обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства государственные стипендии аспирантам выплачиваются в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе.

3.3.Назначение стипендии обучающемуся по одному из оснований не лишает его права на получение стипендии по другим основаниям.

3.4. Выплата всех видов стипендий аспирантам прекращается с момента отчисления обучающегося из аспирантуры Новосибирского ГАУ, либо с момента окончания действия оснований, по которым стипендия была назначена, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Размеры стипендий

4.1.Размеры стипендий, устанавливаемых Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, и порядок их выплаты определяются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации. Указанные виды стипендий выплачиваются за счет средств субсидий из федерального бюджета.

4.2 Государственные стипендии аспирантам назначаются в размерах, установленных Порядком расчета стипендий, утвержденным приказом ректора Новосибирского ГАУ или уполномоченного им лица. Размеры государственной стипендии аспирантам устанавливаются в размерах, определяемых Университетом с учетом мнения научных руководителей и отдела по подготовке научно-педагогических кадров, в пределах средств, выделяемых Университетом на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

Размеры государственной стипендии аспирантам не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому научному направлению обучающихся с учётом уровня инфляции.

4.3. Порядок расчета стипендий утверждается на период календарного текущего года

4.4. Размеры стипендий, включая именные, назначаемые обучающимся Новосибирского ГАУ юридическими и физическими лицами, в том числе направившими их на обучение, устанавливаются юридическими и физическими лицами, учредившими указанные стипендии.

5 Порядок назначения и выплаты обучающимся государственных стипендий и именных стипендий

5.1 Государственные стипендии аспирантам

5.1.1 Государственная стипендия аспирантам назначается приказом ректора Университета в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год. Проект приказа о назначении академической стипендии аспирантам готовит отдел по подготовке научно-педагогических кадров.

5.1.2 Аспирант, которому назначается указанная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности – выполнение индивидуального плана аспиранта за соответствующий период обучения.

5.1.3 В период с начала обучения до прохождения первой промежуточной аттестации государственная стипендия аспирантам выплачивается всем аспирантам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет средств субсидий из федерального бюджета (в рамках контрольных цифр приема).

5.2 Именные стипендии и стипендии обучающимся, назначаемые юридическими или физическими лицами

5.2.1 Порядок назначения и условия выплаты именных стипендий и стипендий, назначаемых обучающимся Университета юридическими и физическими лицами, в том числе направившими их на обучение, утверждается юридическими и физическими лицами, учредившими соответствующие стипендии.

5.2.2 Порядок назначения и выплаты иных стипендий устанавливается локальными нормативными актами Университета.

6 Социальные пособия

6.1 Право на пособие по беременности и родам имеют аспирантки, обучающиеся по очной форме обучения. Выплата пособия осуществляется на основании справки, выданной медицинским учреждением за счет средств, направляемых на выплату стипендий в виде пособия по беременности и родам:

6.2 Право на единовременное пособие дополнительно к пособию по беременности и родам имеют аспирантки, вставшие на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности – до двенадцати недель. Пособие назначается и выплачивается одновременно с пособием по беременности и родам, если справка о постановке на учет в ранние сроки беременности предоставляется одновременно с документами для назначения и выплаты пособия по беременности и родам. Если данная справка представлена позже, указанное пособие назначается и выплачивается не позднее 10 рабочих дней с даты приема (регистрации) справки о постановке на учет в ранние сроки беременности.

6.3 Пособия, указанные в пунктах 5.1, 5.2 настоящего Положения, выплачивается по заявлению аспирантки, оформленному на имя руководителя структурного подразделения (факультета) и на основании представления подлинных документов, указанных в пункте 5.1, 5.2 настоящего Положения.

7. Заключительное положение

7.1. Настоящее Положение вступает в действие со дня утверждения его приказом ректора Университета и действует до дня замены его новым (отмены в установленном порядке).

7.2. При необходимости в Положение могут вноситься изменения и дополнения в «Лист изменений».

Подпись разработчиков:
Начальник отдела по подготовке НПК *З.В. Андреева* / /
(Должность, ФИО)
(подпись)

ЛИСТ РАССЫЛКИ

№ п/п	Наименование подразделения	Номер экземпляра	Подпись и расшифровка подписи должностного лица, получившего док.	Примечание
	Отдел качества	1	(Коршунова)	

Подпись лица, произведшего рассылку специалист по ОУП / / А.Н. Яковлева
(Должность, ФИО) (подпись)

Дата рассылки «28» апреля 2018 г.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Номера страниц				№ "Извещения об изменении"	Дата введения изменения, № приказа и дата	Подпись
	измененных	замененных	новых	аннулированных			

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Дата ознакомления	Наименование должности	Подпись	Расшифровка подписи	Номер изменения
28.04.2018 г.	специалист	АЯков	А.Н.Яковлева	
	по ОУП			
03.09.2018 г.	специалист	БекЮА	Ю.А.Бекова	
	по ОУП			